





## PROVINCIA DI IMPERIA

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 1770 DEL 03/10/2024

### SETTORE 1 AMMINISTRAZIONE FINANZIARIA RISORSE UMANE

#### SERVIZIO ECONOMATO

OGGETTO:	APPROVAZIONE RENDICONTO ECONOMATO FONDO MINUTE SPESE- PERIODO LUGLIO-SETTEMBRE 2024
----------	--

#### IL DIRIGENTE

**Vista** la proposta di determinazione “Approvazione Rendiconto Economato- Fondo minute spese- periodo dal 1 luglio 2024 al 30 gsettembre 2024”- del Responsabile del Servizio Economato Rag. Lucia Colangelo, che fa parte integrante del presente provvedimento e che è sotto riportata;

**“Premesso che:**

- il Servizio Economato è disciplinato dal titolo XI del vigente Regolamento di Contabilità;
- omissis
- omissis
- con Decreto del Presidente n. 117 del 26/08/2016 è stato affidato il Servizio Economato (codice 1.3) alla dipendente rag. Lucia Colangelo, istruttore contabile con decorrenza dal  
niente successivo alla data di chiusura delle operazioni di amministrazione del Dirigente Dott.

giorno successivo alla data di chiusura delle operazioni di competenza del Dirigente Dott. Luigi Mattioli;

- l'attività del Servizio Economato è circoscritta agli acquisti di modesta entità (minute spese) destinati a sopperire con immediatezza ed urgenza ad esigenze funzionali dell'Ente, per i quali i pagamenti vengono effettuati pronta cassa;

**Dato atto che,**

- con Determinazione dirigenziale n.EC/10-13 del 12/01/2024 ad oggetto “Servizio Economato- Anticipazione di cassa ai sensi dell'art. 85 del vigente Regolamento di Contabilità:
- è stata impegnata la relativa spesa di €. 12.000,00 come segue: missione 99, programma 01, titolo 7, macroaggregato 01, cap. 1080 del Peg 2023/2025 con imputazione all'annualità 2024 in esercizio provvisorio, in quanto esigibile;

**Preso atto:**

- della situazione di cassa relativa dal 1/07/2024 al 30/09/2024;



- del Rendiconto dei pagamenti fatti nel precitato periodo nonché dei giustificativi di ogni singolo buono, agli atti dell'Ufficio Economato;
- dell'ammontare del totale degli impegni assunti (minute spese e anticipazioni missioni dipendenti) nel periodo indicato che ammonta ad € 2.812,21 e che coincide con il totale delle spese effettuate nello stesso periodo pari a € 2.812,21;

**Dato atto che**, come attestato dal Servizio Finanziario, la spesa di € 2.812,21 (fondo minute spese) come risulta dall'allegato elenco N.3 facente parte integrante e sostanziale del presente provvedimento), trova capienza negli appositi interventi del Peg 2024/2026, annualità 2024 in quanto esigibile nell'esercizio;"

**Dato atto che:**

- è stato esercitato il controllo preventivo di regolarità e correttezza amministrativa ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000 s.m.i.;
- sarà esercitato il controllo preventivo di regolarità contabile ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000 s.m.i.;
- il Servizio Finanziario attesterà la regolare copertura finanziaria ai sensi dell'articolo 183 comma 7 del TUEL;

**VISTI:**

- la deliberazione del Consiglio Provinciale n. 11 in data 05.02.2024 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione per il triennio 2024/2026;
- il Decreto del Presidente n. 46 del 06.03.2024 con il quale è stato approvato il Peg per il triennio 2024/2026;
- il Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli EE.LL. emanato con D.Lgs. 18/08/2000, n. 267 e s.m.i.;
- il D.Lgs. 118/2011 e s.m.i. recante disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili
- il D.Lgs. 18.04.2016, n. 50 e s.m.i. recante il Codice dei Contratti pubblici;
- il vigente lo Statuto provinciale;

- il vigente Regolamento di Contabilità
- il Regolamento dei Contratti approvato dal C.P. con Deliberazione n. 56 del 31/07/2003 e s.m.i.;
- il vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi approvato con Deliberazione di G.P. n. 54 del 09/03/2011 e s.m.i. nonché il Regolamento sull'assetto Dirigenziale della Provincia di Imperia approvato con deliberazione di Giunta Provinciale n. 191 del 14/06/2001 e s.m.i.;

## **DETERMINA**

**2. Di approvare** il rendiconto delle spese effettuate dall'Economo relative al periodo dal 1/07/2024 al 30/09/2024 dell'ammontare di € 2.812,21 agli atti d'ufficio così come indicato dall'elenco n.3 allegato al presente documento di cui costituisce parte integrante e sostanziale.

**3. Di dare atto che**, come attestato dal Servizio Finanziario, la complessiva spesa di € 2.812,21 trova capienza negli appositi interventi del Peg 2024/2026, annualità 2024 in quanto



esigibile nell'esercizio come da allegato elenco N.3 parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

**4. Di incaricare** l'ufficio contabilità di emettere i mandati di pagamento in compensazione e relative reversali per il rimborso delle spese dell'eonomo, con contestuale emissione della reversale di incasso a compensazione delle somme al capitolo 90100.99.1080" Rimborso di anticipazione di fondi per il Servizio Economato.

LM/lc

Il Dirigente  
Luigi Mattioli / ArubaPEC S.p.A.

*Documento prodotto e conservato in originale informatico e Firmato Digitalmente art. 20 D.lgs. 82/2005*

