



PROVINCIA DI IMPERIA

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 1160 DEL 23/07/2024

SETTORE SERVIZI GENERALI SISTEMI INFORMATIVI

SERVIZIO AFFARI GENERALI

OGGETTO:	SERVIZIO DI TRASCRIZIONE AUDIO SU TESTO DELLE SEDUTE ORGANI COLLEGIALI - SOCIETÀ DIGITECH S.R.L. DI LATINA, CF E P.IVA: 03180080594 – INTEGRAZIONE IMPEGNO DI SPESA - CODICE CIG: A04BE13392.
-----------------	--

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

PREMESSO che:

- con determinazione dirigenziale n. 26 del 24/01/2024, esecutiva, è stato affidato ai sensi dell'art. 50, comma 1), lettera b) del D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36, il servizio di trascrizione audio su testo delle sedute del Consiglio Provinciale e Assemblea dei Sindaci, per l'anno 2024, alla società DIGITECH S.r.l., Largo Jacopo Peri n. 15, Latina (LT), CF e P.IVA: 03180080594, per l'importo di Euro 1.125,00= oltre IVA (22%), come risulta dal preventivo di spesa del 29/12/2023, acquisito al protocollo generale dell'Ente con n. 0000764 di Prot. del 10/01/2024, nonché impegnata la spesa per n. 4 ore di trascrizione di Euro 219,60= IVA (22%) compresa, alla missione 01, programma 11, titolo 1, macroaggregato 03, cap. 7014 del PEG 2023/2025, con imputazione all'annualità 2024 in esercizio provvisorio, in quanto esigibile;
- e dato atto che la spesa per le successive n. 21 ore di trascrizione di Euro 1.152,90= sarebbe stata impegnata con successivo e separato atto dopo l'approvazione del Bilancio di Previsione 2024/2026;

RILEVATO che occorre provvedere all'integrazione della spesa assunta con determinazione dirigenziale n. 26 del 24/01/2024 per il servizio di che trattasi per il periodo aprile - dicembre 2024 per l'importo di Euro 1.152,90=;

VERIFICATA, ai sensi dell'art. 9, comma 1, lettera a) del D.L. 78/2009 convertito in L. 102/20019, la compatibilità del programma dei pagamenti conseguenti all'assunzione del presente impegno di spesa con i relativi stanziamenti di Bilancio e con le regole di finanza pubblica;

DATO ATTO che:

- è stato esercitato il controllo preventivo di regolarità e correttezza amministrativa ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000 s.m.i.;
- sarà esercitato il controllo preventivo di regolarità contabile ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000 s.m.i.;
- il Servizio Finanziario attesterà la regolare copertura finanziaria ai sensi dell'articolo 183 comma 7 del TUEL;

VISTI:

- la deliberazione del Consiglio Provinciale n. 11 del 05.02.2024 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione per il triennio 2024/2026;
- il Decreto del Presidente n. 46 del 06.03.2024 con il quale è stato approvato il Peg per il triennio 2024/2026;
- il Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli EE.LL. emanato con D.Lgs. 18/08/2000, n. 267 e s.m.i.;
- il D.Lgs. 118/2011 e s.m.i. recante disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42;
- il D.Lgs. 31.03.2023, n. 36 recante il Codice dei Contratti pubblici;
- il vigente Statuto Provinciale approvato dall'Assemblea dei Sindaci con deliberazione n. 13 del 29/11/2022;
- il Regolamento di Contabilità approvato dal C.P. con deliberazione n. 117 del 30/10/1997 e s.m.i.;
- il Regolamento dei Contratti approvato dal C.P. con Deliberazione n. 56 del 31/07/2003 e s.m.i.;
- il vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi approvato con Deliberazione di G.P. n. 54 del 09/03/2011 e s.m.i. nonché il Regolamento sull'assetto Dirigenziale della Provincia di Imperia approvato con deliberazione di Giunta Provinciale n. 191 del 14/06/2001 e s.m.i.;

DETERMINA

1. **DI INTEGRARE** l'impegno di spesa per il servizio di trascrizione audio su testo delle sedute Organi Collegiali per il periodo aprile - dicembre 2024 di complessive Euro 1.152,90= IVA (22%) compresa, alla missione 01, programma 01, titolo 1, macroaggregato 03, cap. 7003 del Peg 2024/2026, con imputazione all'annualità 2024, in quanto esigibile nell'esercizio;
2. **DI DARE ATTO** che:
 - il codice CIG è A04BE13392, mentre il codice CUP non è richiesto per il tipo di procedimento in corso.
 - il Responsabile unico del progetto è il sottoscritto, Ing. Giacomo SCHENARDI, Funzionario del Settore Servizi Generali Sistemi Informativi, ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs. 36/2023;
3. **DI PROVVEDERE** al pagamento del servizio dietro presentazione di regolari fatture elettroniche a 30 giorni data ricevimento con le modalità di cui al vigente Regolamento di Contabilità, corredate del Documento Unico di Regolarità Contributiva in corso di validità.

GS/fp

Responsabile
Giacomo Schenardi / ArubaPEC S.p.A.

Documento prodotto e conservato in originale informato e Firmato Digitalmente art. 20 D.lgs. 82/2005