



PROVINCIA DI IMPERIA

PROVVEDIMENTO DIRIGENZIALE 467 DEL 15/05/2024

SETTORE AMMINISTRAZIONE FINANZIARIA RISORSE UMANE

SERVIZIO RAGIONERIA

OGGETTO:	SERVIZIO DI SUPPORTO ALLA REDAZIONE DEL CONTO ECONOMICO-PATRIMONIALE E SERVIZIO AGGIORNAMENTO INVENTARIO 2023 – LIQUIDAZIONE FATT.N. 0002100245 E FATT. N. 0002100258 – C&C SISTEMI SRL – CIG B0B212E94F
-----------------	---

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Premesso che si è provveduto ad affidare alla Ditta C & C Sistemi srl del Gruppo Maggioli con sede legale in Imperia, Via Nazionale 73, P.I. 0977740083 la redazione del conto economico-patrimoniale dell'anno 2023 secondo i principi contabili previsti dal D.lgs.118/2011 consistenti in:

- Conto Economico (C.E.)
- Stato Patrimoniale Attivo e Passivo (S.P.)
- Prospetto dei Costi per Missione (C.M.)
- Compilazione per la parte economico-patrimoniale della relazione sulla gestione, con acclusa nota integrativa;
- Il servizio di gestione annuale dei beni mobili e all'aggiornamento dell'inventario 2023, attività indispensabile per la corretta rappresentazione dei cespiti nella contabilità economico patrimoniale;

Vista la DD n. 128 del 27/02/2024 con la quale si è provveduto ad impegnare la spesa ammontante ad € 4.925,75 IVA compresa alla missione 01 programma 03 titolo 1 macroaggregato 03 cap. 7011 del Bilancio di Previsione 2024/2026 con imputazione all'annualità 2024 in quanto esigibile nell'esercizio;

Vista la fatt. n. 0002100245 del 29/04/2024 – Prot.n. 12492 del 30/04/2024 – della Ditta C&C Sistemi srl di Imperia – PI/CF 00977740083 per un importo IVA compresa pari ad Euro 2.684,00 per “il Servizio di Gestione aggiornamento inventario dell'Ente anno 2023” e la fatt. n. 0002100258 del 06/05/2024 – Prot.n. 13551 del 10/05/2024 per “il Servizio di supporto della redazione del conto economico e patrimoniale 2023”;

Visto il DURC regolare emesso dall'INPS con n. 42329891 ed acquisito agli atti al prot. n. 4162/12.02.2024;
Visto il CIG B0B212E94F;

VISTI:

il Decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze del 23 gennaio 2015 il quale all'art. 4 detta le modalità di versamento dell'IVA da parte delle pubbliche amministrazioni;
la circolare 9 febbraio 2015 n. 1/E dell'Agenzia delle Entrate, che fornisce primi chiarimenti circa l'ambito soggettivo di applicazione del meccanismo della scissione dei pagamenti e la successiva circolare della medesima Agenzia n. 15/E del 13/04/2015 che detta le operazioni effettuate nei confronti di pubbliche amministrazioni per la scissione dei pagamenti;

DATO ATTO che il servizio di cui sopra, oggetto del presente provvedimento è inerente all'espletamento dell'attività istituzionale dell'Ente e che, ai sensi dell'art. 3, comma 1, del Decreto del Ministero delle Finanze l'IVA relativa diviene esigibile al momento del pagamento dei corrispettivi;

RICHIAMATO l'art. 17-ter del DPR 26 ottobre 1972, n. 633, introdotto dall'art.1, comma 629, lett. b) della Legge 23 dicembre 2014, n. 190, ai sensi del quale l'I.V.A. relativa alle cessioni di beni e servizi di cui agli artt. 2 e 3 del citato D.P.R. effettuate, nel territorio dello Stato, nei confronti delle Pubbliche Amministrazioni, è dalle stesse versata direttamente all'Erario;

CONSIDERATO che le fatture risultano regolari e quindi si può procedere alla liquidazione di quanto spettante;

DATO ATTO CHE:

- è stato esercitato il controllo preventivo di regolarità e correttezza amministrativa ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000 s.m.i.;
- ai sensi dell'articolo 183, comma 7, del T.U.E.L. la determinazione dirigenziale 128/AF 7 del 27/02/2024 con la quale è stata impegnata la spesa connessa al presente atto è stata resa esecutiva dal Dirigente del Servizio Finanziario in data 08/03/2024, con contestuale attestazione di regolarità contabile;
- sul presente atto – ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000 s.m.i. – il Servizio Finanziario effettuerà un controllo preventivo di regolarità contabile nella fase liquidatoria prima dell'emissione del relativo mandato di pagamento;

VISTI:

la deliberazione del Consiglio Provinciale n. 11 in data 05.02.2024 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione per il triennio 2024/2026;

- il Decreto del Presidente n. 46 in data 06.03.2024 con il quale è stato approvato il PEG per il triennio 2024/2026;
- il D. Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.;
- il D. Lgs. n. 118/2011 e s.m.i.;
- il D.Lgs. 36/2023;
- il vigente Regolamento di Contabilità;
- il vigente Regolamento dei Contratti;
- il vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;
- il vigente Statuto Provinciale;

STABILISCE

- 1) di liquidare per le motivazioni di cui in premessa alla Ditta C & C Sistemi srl di Imperia PI/CF 00977740083 le seguenti fatture:
 - la fattura n. 0002100245 del 29/04/2024 Prot.n. 12492 – dell'importo dell'imponibile di Euro 2.200,00;
 - la fattura n. 0002100258 del 06/05/2024 Prot.n. 13551 – dell'importo dell'imponibile di Euro 1.837,50;per un totale di Euro 4.037,50 mediante bonifico bancario su conto corrente dedicato indicato in fattura;
- 2) di versare all'erario l'importo totale dell'IVA pari ad € 888,25;
- 3) di dare atto che la spesa complessiva di Euro 4.925,00 trova capienza alla missione 01, programma 03, titolo 1, macroaggregato 03, cap. 7011 del PEG 2024/2026 con imputazione all'annualità 2024 in quanto esigibile nell'esercizio (IMP. 335844);

Il Dirigente

Luigi Mattioli / INFOCERT SPA

Documento prodotto e conservato in originale informato e Firmato Digitalmente art. 20 D.lgs. 82/2005