



PROVINCIA DI IMPERIA

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 196 DEL 20/03/2024

SETTORE AMMINISTRAZIONE FINANZIARIA RISORSE UMANE SERVIZIO PERSONALE UFFICIO PERSONALE

ATTO N. PE/ 45 DEL 20/03/2024

OGGETTO: Offerta formativa relativa ai corsi online "L'attuazione della normativa in materia di etica, anticorruzione e trasparenza amministrativa" e " Educazione alla parità di genere e lotta agli stereotipi e alle violenze di genere" - Formazione obbligatoria - Autorizzazione acquisto pacchetto formativo per tutto il personale e impegno di spesa.

IL DIRIGENTE

Richiamate:

- la Legge 190 del 06 novembre 2012 contenente “Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell’illegalità nella pubblica amministrazione” ;
- la Direttiva n. 2/2019 del Ministro per la Pubblica Amministrazione e il Sottosegretario delle Pari Opportunità ad oggetto” Misure per promuovere le pari opportunità e rafforzare il ruolo dei comitati unici di garanzia nelle amministrazioni pubbliche” che prevede all’Art. 3.5 che le amministrazioni pubbliche per diffondere e agevolare l’innovazione e il cambiamento culturale devono promuovere percorsi informativi e formativi che coinvolgano tutti i livelli dell’amministrazione, inclusi i dirigenti;

Visti:

- il Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione 2024/2026, approvato con Decreto del Presidente n.23 del 31/01/2024), in attuazione delle disposizioni di cui all’art. 1, commi 8 e 9 della L. 190/2012, con particolare riferimento alla parte dedicata alla formazione del personale, nella quale si ribadisce la necessità di prevedere iniziative di formazione in materia di prevenzione della corruzione di livello generale per tutti i dipendenti;
- l’Iniziativa n. 1 FORMAZIONE del Piano Triennale per le Azioni Positive della Provincia di Imperia avente come obiettivo per tutto il personale dell’Ente l’incremento della formazione e/o l’organizzazione e la partecipazione ad eventi su tematiche delle pari opportunità e sulla prevenzione e contrasto di ogni forma di discriminazione;

Riscontrata la necessità di procedere alla realizzazione di interventi formativi sulle norme connesse all'anticorruzione negli enti pubblici e sui rischi connessi all'attività amministrativa dei diversi settori dell'Ente a integrazione delle iniziative già adottate in passato;

Dato atto che la direttiva n.2/2019 sopra citata stabilisce che le amministrazioni pubbliche devono curare la formazione e l'aggiornamento del personale e contribuire allo sviluppo della cultura di genere, anche attraverso la promozione di stili di comportamento rispettosi del principio di parità di trattamento e la diffusione della conoscenza della normativa in materia di pari opportunità, contrasto alla violenza contro le donne, inserendo appositi moduli in tutti i programmi formativi;

Appurato che la formazione e la sensibilizzazione diffusa e partecipata rappresentano una leva essenziale per l'affermazione di una cultura organizzativa orientata al rispetto della parità e al superamento degli stereotipi, anche in un'ottica di una seria azione di prevenzione di qualsiasi forma di discriminazione o violenza e di generale miglioramento dei servizi resi ai cittadini e alle imprese;

Accertato che sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) sono offerti i servizi di formazione per le pubbliche amministrazioni relativamente alle materie di interesse dell'Ente;

Visto il catalogo delle offerte MEPA per la fornitura dei corsi in materia di prevenzione della corruzione e di prevenzione e contrasto di ogni forma di discriminazione;

Considerato che:

- la Società PromoPA, con sede in Viale Luporini, 37/57 – 55100 – Lucca C.F./P.Iva 01922510464, propone un'offerta formativa comprendente i corsi “L’attuazione della normativa in materia di etica, anticorruzione e trasparenza amministrativa” e “ Educazione alla parità di genere e lotta agli stereotipi e alle violenze di genere”, codice MEPA ANT_PPOO;

- l'importo pubblicato in vetrina sul MEPA per il suddetto pacchetto è di € 1.250,00, esente I.V.A. ai sensi dell'art. 10 DPR 633/72 e s.m.i.

- che i suddetti corsi, di rilevante interesse per gli argomenti trattati e per la rinomata competenza dei docenti che li terranno, saranno erogati tramite la piattaforma elearning di Promo PA Fondazione con lezioni audio/video di 4 ore per ciascuno, corsi accessibili 24 ore su 24 da qualunque postazione internet, senza vincoli di tempo, orario e ubicazione fisica dei partecipanti, per la durata di un anno dal momento dell'attivazione delle credenziali;

Tenuto conto dei programmi di entrambi i corsi, di rilevante interesse per tutti i dipendenti, e precisamente, per il corso:

- “L’attuazione della normativa in materia di etica, anticorruzione e trasparenza amministrativa”, tenuto dai docenti Santo Fabiano e Marco Porcu risponde all'obbligo di formazione in materia di etica, legalità e prevenzione della corruzione previsto per tutti i dipendenti pubblici e ha il seguente programma:

- La definizione di corruzione;
- L'autorità nazionale anticorruzione;

- Il Piano Nazionale Anticorruzione;
- L'aggiornamento ANAC per il 2024 (delibera n.605/2023);
- Il Responsabile della prevenzione della corruzione;
- Il piano triennale per la prevenzione della corruzione e trasparenza;
- Il conflitto di interessi;
- Le misure generali;
- Il whistleblowing;
- L'analisi del rischio: la mappatura dei processi;
- Il Codice penale

- “Educazione alla parità di genere e lotta agli stereotipi e alle violenze di genere” tenuto dai docenti Chiara Mazzeo e Carlo Duò che svilupperà le seguenti tematiche:

- Introduzione al genere e alla parità. Cosa intendiamo per prospettiva di genere e in quali modi questa interessa il mercato del lavoro;
- Narrazioni, stereotipi, linguaggi. Percorsi di individuazione degli stereotipi di genere nella quotidianità moderna. Ruolo dei media;
- Effetti sociali. La c.d. segregazione verticale e orizzontale. Dati sul mercato del lavoro pubblico in Italia/UE oggi. Il “Gender Gap” economico/decisionale;
- La legislazione a tutela del genere. Welfare state. Discriminazioni, violenza di genere, molestie;
- Andare “oltre” le norme per costruire una cultura organizzativa positiva;
- Prendere posizione sulla parità;
- Stereotipi e pregiudizi di genere inconsci. Sterotipi di genere nella PA;
- Agire ed essere parte del cambiamento per costruire scenari di libertà;
- Best parcties.

Considerato che dopo la fruizione dei corsi verranno rilasciati gli attestati nominali di partecipazione, validi per la formazione obbligatoria dei dipendenti pubblici in materia di etica, legalità e prevenzione della corruzione e di pari opportunità e contrasto alla discriminazione;

Appurato che gli argomenti in programma risultano di estremo interesse per tutti i Settori dell'Ente;

Ritenuto pertanto necessario procedere all' acquisto sul MEPA, con ordine diretto, del pacchetto proposto da PromoPA Fondazione che consente l'attivazione fino a 140 accessi individuali per ciascun corso, al fine di poter consentire a tutto il personale dell'ente di adempiere all'obbligo formativo previsto dalla normativa in vigore per la cifra totale di € 1.250,00, esente IVA Art. 10 D.P.R. 633/72;

Dato atto quindi che, sulla base delle premesse sopra riportate, si rende necessario impegnare la somma di € 1.252,00 esente IVA Art. 10 D.P.R. 633/72, compresi €2,00 per imposta di bollo, su missione 01 , programma 11, titolo 1, macroaggregato 03, codice capitolo 8001 del Peg 2024/2026 con imputazione all'annualità 2024 in quanto esigibile nell'esercizio;

Considerato che il pagamento avverrà al ricevimento della fattura con successivo atto mediante bonifico bancario sul c/c bancario dedicato riportato sul documento contabile;

Dato atto che sulla fattura elettronica dovrà essere obbligatoriamente indicato il CODICE UNIVOCO IPA UFX8AV;

Visti a tal fine:

- l'art. 192 del TUEL, emanato con D.Lgs. 18/08/2000, n. 267 e s.m.i., ai sensi del quale la stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione a contrarre del responsabile del procedimento di spesa;
- l'art. 17, comma 1 del D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36 il quale dispone che prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici le stazioni appaltanti e gli enti concedenti, con apposito atto, adottano la decisione di contrarre individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

Richiamato l'art. 108, comma 1 del D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36, il quale prevede che “(... omissis...), le *stazioni appaltanti procedono all'aggiudicazione degli appalti di lavori, servizi e forniture e all'affidamento dei concorsi di progettazione e dei concorsi di idee sulla base del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo o sulla base dell'elemento prezzo o del costo, seguendo un criterio di comparazione costo/efficacia quale il costo del ciclo di vita, conformemente a quanto previsto dall'allegato II.8, con riguardo al costo del ciclo di vita*”;

Tenuto conto che:

- secondo quanto previsto dall'art. 62, comma 1 del D.Lgs. n. 36/2023, tutte le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo non superiore alle soglie previste per gli affidamenti diretti, e all'affidamento di lavori d'importo pari o inferiore a 500.000 euro, nonché attraverso l'effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza qualificate e dai soggetti aggregatori;
- l'aggiudicazione, trattandosi di prestazione con caratteristiche standardizzate, verrà effettuata con il criterio del minor prezzo, ai sensi dell'art. 108, comma 3 del citato decreto;

Considerato che:

- l'importo stimato per l'affidamento del servizio in oggetto è inferiore ad Euro 140.000,00 (euro centoquarantamila/00), e pertanto trova applicazione l'art. 50, comma 1), lettera b) del D.L. 31 marzo 2023, n. 36;
- il principio di rotazione di cui all'art. 49 del D.Lgs. n. 36/2023, ai sensi del comma 6 del medesimo, può esser derogato per gli affidamenti diretti di importo inferiore a 5.000 euro;

Preso atto che è pervenuta la documentazione richiesta ai sensi della vigente normativa, acquisita agli atti con Prot.8624 del 20/03/2024, composta dalle dichiarazioni attestanti il possesso dei requisiti generali, la tracciabilità finanziaria e il patto di integrità ai fini dell'anticorruzione, firmati digitalmente dal Legale Rappresentante e Amministratore della PromoPA Fondazione, Fabiana Dardi;

Visto il DURC rilasciato dall'INAIL con scadenza 29/05/2024, acquisito agli atti con prot. n. 7641 del 12/03/2024 che attesta la regolarità contributiva di PromoPA Fondazione con sede in Viale Luporini, 37/57 – 55100 – Lucca C.F/P.Iva 01922510464;

Dato atto che:

- il Responsabile unico del Progetto è il sottoscritto, Dott. Luigi Mattioli, Funzionario del Settore Amministrazione Finanziaria Risorse Umane, ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs. 36/2023;
- il codice CIG verrà acquisito successivamente al visto di regolarità contabile, mentre il codice CUP non è richiesto per il tipo di affidamento in corso;
- verrà ottemperato a quanto disciplinato dal D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33 mediante pubblicazione nella Sezione Trasparenza del sito istituzionale le informazioni relative al servizio di che trattasi;

Attestato che il sottoscritto nonché i dipendenti che hanno curato l'istruttoria tecnica del presente atto confermano:

- di non trovarsi, con riferimento all'assetto di interessi determinato con il presente atto, in condizioni di incompatibilità o di conflitto di interessi, neanche potenziale, sulla base della vigente normativa in materia di prevenzione della corruzione e di garanzia di trasparenza;
- di agire nel pieno rispetto del Codice di Comportamento dei dipendenti delle pubbliche amministrazioni di cui al D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62 e in particolare nel rispetto del vigente Codice Speciale di Comportamento dei dipendenti della Provincia di Imperia;

Verificata altresì, ai sensi dell'art. 9, comma 1, lettera a) del D.L. 78/2009 convertito in L. 102/2009, la compatibilità del programma dei pagamenti conseguenti all'assunzione del presente impegno di spesa con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;

Dato atto che:

- è stato esercitato il controllo preventivo di regolarità e correttezza amministrativa ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000 s.m.i.;
- sarà esercitato il controllo preventivo di regolarità contabile ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000 s.m.i.;
- il Servizio Finanziario attesterà la regolare copertura finanziaria ai sensi dell'articolo 183 comma 7 del TUEL;

Visti:

- il D. Lgs. 31 marzo 2023 n. 36 «*Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici.*»
- il D. Lgs. n. 267 del 18 agosto 2000 “*Testo Unico delle leggi sull’ordinamento degli Enti locali*” e s.m.i.;
- il D. Lgs. 118/2011 e s.m.i. come modificato da ultimo con D. Lgs. 126/2014, recante disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42;
- il D.Lgs 165/2001;

Vista la deliberazione del Consiglio Provinciale n. 11 in data 05.02.2024 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione per il triennio 2024/2026;

Visto il Decreto del Presidente n. 46 in data 06.03.2024 con il quale è stato approvato il Peg per il triennio 2024/2026;

Visto lo Statuto Provinciale approvato dall’Assemblea dei Sindaci con deliberazione n. 13 del 29/11/2022;

Visto il regolamento di contabilità approvato dal C.P. con deliberazione 54 del 10.06.2014 e successive modifiche e integrazioni;

Visto il vigente Regolamento sull’ordinamento degli uffici e dei servizi e s.m.i. nonché il Regolamento sull’assetto Dirigenziale della Provincia di Imperia;

Visto il vigente regolamento dei contratti approvato dal Consiglio Provinciale con deliberazione n. 56 del 31/07/2003 e s.m.i.;

DETERMINA

1. **di affidare**, per i motivi di cui in premessa specificati, alla da Promo P.A. Fondazione con sede in Viale Luporini, 37/57 – 55100 – Lucca C.F/P.Iva 01922510464, ai sensi dell’art.50, comma 1), lettera b) del D. Lgs. 31/03/2023 n.36, con formalizzazione del rapporto contrattuale mediante sistema commerciale, con Ordine Diretto di Acquisto (O.d.A.) sul MEPA, la fornitura del pacchetto formativo contenente i corsi online “L’attuazione della normativa in materia di etica, anticorruzione e trasparenza amministrativa” e “Educazione alla parità di genere e lotta agli stereotipi e alle violenze di genere”, che consente l’attivazione fino a 140 accessi individuali al fine di poter consentire a tutto il personale dell’Ente di adempiere all’obbligo formativo previsto dalla normativa vigente nelle materie trattate;
2. **di dare atto** che il costo dell’offerta formativa proposta sul MEPA da PromoPA Fondazione, è di complessivi € 1.252,00, esenti Iva ai sensi dell’art. 10 D.P.R. 633/72, comprensivi di €2 di imposta di bollo;

3. **di impegnare** pertanto la somma totale di € **1.252,00** come segue: missione 01 , programma 11, titolo 1, macroaggregato 03, codice capitolo 8001 del PEG 2022/2024 con imputazione all'annualità 2024 in quanto esigibile nell'esercizio.
4. **di dare atto** che:
- sulla fattura elettronica dovrà essere obbligatoriamente indicato il CODICE UNIVOCO IPA UFX8AV oltre al settore di competenza;
 - il D.U.R.C. della PromoPA Fondazione di Lucca emesso il 30/01/2024 con scadenza 29/05/2024, acquisito agli atti dell'Ente con pec n. 7641 del 12/03/2024, risulta regolare;
 - il codice CIG verrà acquisito successivamente al visto di regolarità contabile, mentre il codice CUP non è richiesto per il tipo di affidamento in corso;
 - verrà ottemperato a quanto disposto dalla vigente normativa in materia di obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni ai sensi del D. Lgs. n. 33/2013 e s.m.i..

IL DIRIGENTE

Dott. Luigi Mattioli

LM/na