



## PROVINCIA DI IMPERIA

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 1039 DEL 10/07/2024

### SETTORE SERVIZI GENERALI SISTEMI INFORMATIVI

#### SERVIZIO AFFARI GENERALI

<b>OGGETTO:</b>	<b>RASSEGNA ALBINTIMILIUM THEATRUM FEST 2024 – PARTECIPAZIONE.</b>
-----------------	--

**PREMESSO** che:

- la Provincia di Imperia, che ha recentemente concluso il restauro del Teatro Romano di Ventimiglia in accordo con la Direzione Regionale per i Beni Culturali e Paesaggistici della Liguria del MiBAC di Genova, la Soprintendenza per i Beni Archeologici della Liguria ed il Comune di Ventimiglia, intende proseguire il percorso di valorizzazione del bene ai sensi dell'art. 3, comma 1 lett. g) del vigente Statuto provinciale;
- presso il suddetto Teatro è calendarizzata la quarta edizione del festival “*Albintimilium Theatrum fEST 2024*” sotto il patrocinio del Ministero della Cultura, della Regione Liguria, dei Musei nazionali di Genova, del Comune di Ventimiglia e dell'Area Archeologica di Nervia;
- con nota n. 18480 del 01/07/2024 il Teatro Pubblico Ligure, organizzatore della Rassegna, ha chiesto il sostegno di questa Amministrazione per la realizzazione dell'evento, mediante la fornitura di un servizio tecnico di luci, audio ed allestimento di una giornata di spettacolo;
- con la medesima nota il Teatro Pubblico Ligure ha altresì comunicato il nome della ditta che si occuperà della fornitura e della gestione dell'attrezzatura audio, video e luci per la realizzazione degli spettacoli e, nello specifico, la Ditta di Benvenuto Paolo, sita in Frazione Canepa 12 – Sori (GE) 16031, P.IVA 02263290997;
- conseguentemente, con nota pec n. 18821 del 03/07/2024 è stata interpellata la sopra citata Ditta, al fine di richiedere il preventivo per il service tecnico di luci, audio ed allestimento per lo spettacolo del prossimo 24 luglio intitolato “*Il viaggio di Magellano*”.

**DATO ATTO** che con nota pec n. 19053 del 05/07/2024 la Ditta ha provveduto ad inoltrare il preventivo richiesto per il service tecnico ammontante ad € 1,500 Iva inclusa,

**VISTI**, pertanto, al fine dell'affidamento del servizio:

- l'art. 192 del TUEL, emanato con D.Lgs. 18/08/2000, n. 267 e s.m.i., ai sensi del quale la stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione a contrarre del responsabile del procedimento di spesa indicante:
  - a) il fine che con il contratto si intende perseguire;
  - b) l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali;

- c) le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base;
- l'art. 17, comma 1 del D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36, il quale dispone che prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici le stazioni appaltanti e gli enti concedenti, con apposito atto, adottano la decisione di contrarre individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

**CONSIDERATO** che l'importo stimato per l'affidamento del servizio in oggetto è inferiore ad € 140.000,00 (euro centoquarantamila/00) e pertanto trova applicazione l'art. 50, comma 1, lettera b) del D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36;

**TENUTO CONTO** che secondo quanto previsto dall'art. 62, comma 1 del D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36, tutte le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di strumenti di acquisto e di negoziazione previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo non superiore alle soglie previste per gli affidamenti diretti e all'affidamento dei lavori di importo pari o inferiore a € 500.000,00, nonché attraverso l'effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza qualificate e dai soggetti aggregatori;

**VISTA** la documentazione agli atti dell'Ente relativa alla suddetta Ditta Benvenuto Paolo, e precisamente:

- dichiarazione sostitutiva di certificazione e di atto di notorietà resa ai sensi degli artt. 46 e 4 del D.P.R. 445/2000 e s.m.i. attestante il possesso dei requisiti di ordine generale previsti dalla vigente normativa, la non sussistenza di motivi di esclusione automatica di cui all'art. 94 del D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36 e non automatica di cui all'art. 95 del medesimo decreto e/o cause di impedimento a contrarre contra la P.A. nonché il possesso di conto corrente dedicato ai sensi della L. 13 agosto 2010, n. 136, in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;
- patto di integrità debitamente sottoscritto;

**VERIFICATA** la regolarità contributiva dell'operatore come da DURC rilasciato dall'INPS prot. 40355475 in data 25/03/2024 con validità fino al 23/07/2024 assunto agli atti dell'Ente con prot. n. 19053 del 05/07/2024;

**CONSIDERATO** che la suddetta spesa di € 1.500,00, iva inclusa, trova capienza alla missione 01 programma 01 titoli 1 macroaggregato 03 capitolo 7003 del PEG 2024/2026, con imputazione all'esercizio 2024 in quanto esigibile;

**DATO ATTO** che:

- verrà ottemperato a quanto disciplinato dal D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33, mediante pubblicazione nella Sezione Trasparenza del sito istituzionale le informazioni relative al servizio di che trattasi;
- il codice CIG verrà acquisito successivamente al visto di regolarità contabile;

**ATTESTATO** che la sottoscritta, nonché i dipendenti che hanno curato l'istruttoria tecnica del presente atto, confermano:

- di non trovarsi, con riferimento all'assetto di interessi determinato con il presente atto, in condizioni di incompatibilità o di conflitto di interessi, nonché potenziale, sulla base della vigente normativa in materia di prevenzione della corruzione e di garanzia di trasparenza;

- di agire nel pieno rispetto del Codice di Comportamento dei dipendenti delle pubbliche amministrazioni di cui al D.P.R. del 16 aprile 2013, n. 62 e in particolare del vigente Codice Speciale di Comportamento dei dipendenti della Provincia di Imperia;

**VERIFICATA**, ai sensi dell'art. 9 comma 1, lett. A) del D.L. 78/2009 convertito in L.102/2009, la compatibilità del programma dei pagamenti conseguenti all'assunzione del presente impegno di spesa con i relativi stanziamenti di Bilancio e con le regole di finanza pubblica;

**DATO ATTO** che:

- è stato esercitato il controllo preventivo di regolarità e correttezza amministrativa ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.;
- sarà esercitato il controllo preventivo di regolarità contabile ai sensi dell'art. 147 bis del D.lgs. 267/2000 e s.m.i.;
- il Servizio Finanziario attesterà la regolare copertura finanziaria ai sensi dell'art. 183, comma 7, del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.;

**VISTI**:

- la deliberazione del Consiglio Provinciale n. 11 del 05/02/2024 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione per il triennio 2024/2026;
- il Decreto del Presidente n. 46 del 06/03/2024 con il quale è stato approvato il PEG 2024/2026;
- il Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli EE.LL. emanato con D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.;
- gli artt. Da 1 a 18 del D.Lgs. 118/2011 e s.m.i.;
- il D.lgs. 118/2011 e s.m.i. recante disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli artt. 1 e 2 della L. n. 42 del 05/05/2009;
- il D.Lgs. n. 36 del 31/03/2023 recante il Codice dei Contratti Pubblici;
- il vigente Statuto Provinciale approvato dall'Assemblea dei Sindaci con deliberazione n. 13 del 29/11/2022;
- il Regolamento di Contabilità approvato dal Consiglio Provinciale, con deliberazione n. 117 del 30/10/1997 e s.m.i.;
- il Regolamento dei Contratti approvato dal Consiglio Provinciale, con deliberazione n. 56 del 31/07/2023 e s.m.i.;
- il vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi approvato con deliberazione di Giunta Provinciale n. 54 del 09/03/2011 e s.m.i. nonché il Regolamento sull'assetto Dirigenziale della Provincia di Imperia approvato con deliberazione della Giunta Provinciale n. 191 del 14/06/2001 e s.m.i.;

## **D E T E R M I N A**

1. **di affidare**, per le motivazioni espresse in parte narrativa, ai sensi dell'art.50, comma 1, lett. B) del D.Lgs. n. 36 del 31 marzo 2023, il service tecnico di luci, audio ed allestimento per lo spettacolo del prossimo 24 luglio intitolato "*Il viaggio di Magellano*" nell'ambito della Rassegna Albintimilium Theatrum fEST 2024, alla Ditta di Benvenuto Paolo, sita in Frazione Canepa 12 – Sori (GE) 16031, P.IVA 02263290997- per un importo complessivo di € 1.500,00, IVA inclusa;

2. **di impegnare** la relativa spesa alla missione 01 programma 01 titoli 1 macroaggregato 03 capitolo 7003 del PEG 2024/2026, con imputazione all'esercizio 2024 in quanto esigibile;
3. **di dare atto** che il contratto con il suddetto operatore economico è regolato con formalizzazione del rapporto contrattuale mediante sistema commerciale;
4. **di dare altresì atto** che il Responsabile del presente procedimento è la sottoscritta Dott.ssa Francesca Mangiapan, Dirigente del Settore Servizi Generali Sistemi Informativi, ai sensi dell'art. 15 del D.L.gs. 31 marzo 2023, n. 36;
5. **di pubblicare** nella Sezione Trasparenza del Sito Istituzionale le informazioni relative ai servizi di che trattasi, ai sensi del D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33;
6. **di provvedere** al pagamento del servizio dietro emissione di regolare fattura elettronica con le modalità di cui al vigente Regolamento di Contabilità.

FM/sp

Dirigente  
Francesca Mangiapan / ArubaPEC S.p.A.

*Documento prodotto e conservato in originale informato e Firmato Digitalmente art. 20 D.lgs. 82/2005*



## PROVINCIA DI IMPERIA

### VISTO DEL RESPONSABILE DI RAGIONERIA

(parere ai sensi artt. 147 bis c. 1 e 183 c. 7 del TUEL)

ATTO N. 1039/2024 del 10/07/2024

OGGETTO: RASSEGNA ALBINTIMILIUM THEATRUM FEST 2024 – PARTECIPAZIONE.

Verificata la regolarità della documentazione allegata;

Verificata la regolarità dell'impegno di spesa;

Verificata altresì, ai sensi dell'art. 9, comma 1, lettera a) del D.L. 78/2009 convertito in L. 102/2009, la compatibilità del programma dei pagamenti conseguenti all'assunzione del presente impegno di spesa con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica.

Dato atto che è stato esercitato il controllo preventivo di regolarità contabile ai sensi dell'art. 147 bis del TUEL **si attesta la regolarità contabile del provvedimento.**

Si attesta, ai sensi dell'art. 183 c. 7 del TUEL, la copertura finanziaria della spesa del Peg 2024 / 2026 come meglio specificato nella seguente tabella :

E/U	Anno	Capitolo	Importo
U	2024	01011.03.7003 del Peg 2024/2026	1.500,00

Data, 11/07/2024

**IL RESPONSABILE DI RAGIONERIA**

Luigi Mattioli / ArubaPEC S.p.A.

*Documento sottoscritto con firma digitale ai sensi del DPR 445/2000 e dell'art. 20 del D.Lgs 82/2005 e successive modifiche ed integrazioni. Il documento originale è conservato in formato elettronico negli archivi della Provincia.*