



## PROVINCIA DI IMPERIA

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2596 DEL 20/12/2024

### SETTORE 4 INFRASTRUTTURE SCUOLE AMBIENTE

#### SERVIZIO EDILIZIA SCOLASTICA

<b>OGGETTO:</b>	<b>SERVIZIO DI PULIZIA STRAORDINARIO PER GLI ISTITUTI SCOLASTICI DI ISTRUZIONE SUPERIORE POLO TECNOLOGICO IMPERIESE IPSSC E LICEO STATALE G.P. VIEUSSEUX – SEZIONE LICEO CLASSICO SITI IN IMPERIA – PIAZZA ULISSE CALVI. SERVIZIO DA ESEGUIRSI A SEGUITO DEI LAVORI STRAORDINARI DI ADEGUAMENTO SISMICO ESEGUITI ALL'INTERNO DLE DUE SCUOLE DA PARTE DEL COMUNE DI IMPERIA. AFFIDAMENTO A TRATTATIVA DIRETTA AI SENSI DELL'ART. 50, COMMA 1, LETT B) DEL D.LGS 36/2023 ALLA DITTA SERIS SRL UNIPERSONALE DI IMPERIA – CUP NON PREVISTO - CIG: B4ED72AE26.</b>
-----------------	---

#### IL DIRIGENTE

##### **PREMESSO** che:

- l'edificio sito in Piazza Ulisse Calvi, di proprietà del Comune di Imperia e sede del Liceo "GP Vieusseux" sezione Liceo Classico "E. De Amicis" e del I.I.S. Polo Tecnologico Imperiese, al termine di un rilevante intervento di ristrutturazione che ha comportato la necessità di trasferire gli alunni presso altre sedi, è ora pronto ad accogliere nuovamente le attività scolastiche ed è in atto il trasferimento di tutti gli arredi e le strumentazioni informatiche necessarie;
- in seguito al sopralluogo svolto in data 18.12.2024 alla presenza di rappresentanti del Comune di Imperia, Impresa costruttrice, Impresa dei traslochi e personale della Provincia di Imperia si è constatato lo stato di avanzamento delle operazioni di trasloco dell' IPSSC "Ulisse Calvi" che stanno avvenendo come da cronoprogramma grazie alla collaborazione dell'Istituto;
- sempre nel corso del sopralluogo, grazie al fattivo coinvolgimento di tutte le figure in gioco, sono stati rimossi scatoloni, plastiche e residui vari presente all'interno dell'edificio derivanti dal montaggio degli arredi, ma essendo ad oggi ancora in corso diverse fasi lavorative potranno essere presenti ulteriori materiali da rimuovere che dovranno essere gestiti direttamente dalle varie ditte esecutrici/appaltatrice;
- risulta pertanto ora necessario procedere a dar corso alle operazioni finali di pulizia per la consegna definitiva alla Provincia dei locali di che trattasi, consistenti in:
  - o Spazzamento e lavaggio di tutti i pavimenti con rimozione di eventuali residui delle lavorazioni appena concluse ad eccezione del vano scala in carico alla Ditta Appaltatrice;
  - o Lavaggio di tutti i locali igienici con rimozione di eventuali residui delle lavorazioni appena concluse;

- Pulizia e lavaggio dei serramenti interni ed esterni (profili e vetri) con rimozione di eventuali residui delle lavorazioni appena concluse;
- Pulizia degli arredi installati;
- i locali dovranno essere idonei allo svolgimento della cerimonia di inaugurazione fissata per il 21/12/2024 fermo restando la possibilità di completare le lavorazioni residue entro e non oltre la data di avvio delle attività scolastiche prevista per il 07/01/2025.

**CONSTATATA** l'impossibilità del Comune di Imperia a farsi carico della spesa relativa alle attività di pulizia suddette, questo Ente deve procedere ad affidare in via d'urgenza il servizio in oggetto;

**VISTI** gli elaborati progettuali, consistenti in Capitolato speciale d'appalto e Relazione Tecnica redatti dall'Ing. Fulvio Modugno, Funzionario del Settore Edilizia Scolastica, regolarmente validati ai sensi dell'art. 42 del D.Lgs 36/2023, che prevedono un quadro economico così dettagliato:

- Importo del servizio	8.000,00 euro
- Somme a disposizione dell'Amm.ne per I.V.A. 22%	<u>1.760,00</u> euro
- Importo complessivo	9.760,00 euro

**ATTESO CHE**

- la spesa per detto servizio trova copertura finanziaria alla Missione 04 Programma 02 Titolo 1 Macroaggregato 03 Capitolo 7200 del PEG 2024/2026 come segue:
- €. 3.000,00 con imputazione all'annualità 2024 in quanto esigibile nell'esercizio;
- €. 6.760,00 con imputazione all'annualità 2025 in quanto esigibile nell'esercizio
- per l'affidamento dello stesso è stato assunto il seguente C.I.G: B4ED72AE26;

**RICHIAMATI:**

a. l'art. 17, comma 1, del D. Lgs. 36/2023, il quale dispone che *“Prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici le stazioni appaltanti e gli enti concedenti, con apposito atto, adottano la decisione di contrarre individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte”*.

b. l'art. 192 del D. Lgs. 267/2000, il quale dispone che la stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione a contrarre indicante:

- il fine che con il contratto si intende perseguire;
- l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali;
- le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base;

**DATO ATTO** che:

- questo Ente risulta impossibilitato ad eseguire in amministrazione diretta il servizio in oggetto in quanto privo di personale e mezzi meccanici idonei all'esecuzione dello stesso;
- si rende, pertanto, necessario attivare una procedura di scelta dei contraenti per l'aggiudicazione degli interventi di che trattasi attraverso il criterio del minor prezzo ai sensi dell'articolo 108, comma 3, del D. Lgs. n. 36/2023 e s.m.i., ritenuto metodo più adeguato rispetto all'importo del servizio;

**RITENUTO** di procedere, per l'esecuzione del servizio sopra riportato, ai sensi degli art. 1, del D.Lgs. 36/2023, nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, tempestività, correttezza, libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità, pubblicità e rotazione e in modo da assicurare l'effettiva possibilità di partecipazione delle microimprese, piccole e medie imprese;

**STABILITO** pertanto di procedere:

- all'approvazione degli elaborati progettuali composti come nel dettaglio sopra descritto e agli atti;

- all'affidamento diretto del servizio in questione, ai sensi dell'art. 50, comma 1 lett b) del D. Lgs. 36/2023 e s.m.i.;

**STABILITO** altresì, ai fini di quanto previsto dall'art. 17, comma 1, del D. Lgs. n. 36/2023 e s.m.i., che l'affidamento verrà formalizzato mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale, secondo quanto previsto dall'art. 18 del D. Lgs. 36/2023 e s.m.i.;

**CONSIDERATO:**

- che con nota prot. 34386\_18.12.2024 è stata contattata tramite la Piattaforma di Approvvigionamento Digitale di questo Ente la ditta Seris Srl di Imperia, (P.IVA: 01474230081) ditta ritenuta affidabile ed idonea a fornire prestazioni coerenti con il livello economico e qualitativo atteso sulla base anche di precedenti rapporti contrattuali, la quale tramite Piattaforma in data 19.12.2024 si è dichiarata disposta all'esecuzione del servizio al prezzo stabilito;

**VISTA** la documentazione della succitata Impresa depositata agli atti della Provincia:

- Dichiarazione sostitutiva a norma del D.P.R. 445/2000 attestante il possesso dei requisiti di ordine generale previsti dalla vigente normativa, la non sussistenza di motivi di esclusione e/o cause di impedimento a contrarre con la P.A. e il possesso di conto corrente dedicato ai fini della tracciabilità finanziaria;

- Patto di integrità, debitamente sottoscritto;

**DATO ATTO** che il costo complessivo del servizio in parola è pertanto di complessivi € 9.760,00, di cui € 8.000,00 importo netto servizio ed € 1.760,00 per I.V.A 22%;

**VALUTATA** la congruità del prezzo in rapporto alla qualità della prestazione;

**STABILITO** pertanto di procedere:

- all'approvazione degli elaborati progettuali composti come nel dettaglio sopra descritto e agli atti;
- all'affidamento diretto del servizio in questione, ai sensi dell'art. 50, comma 1 lett b) del D. Lgs. 36/2023 e s.m.i.;

**VERIFICATA** la **regolarità contributiva** dell'Impresa in parola, come si evince dal D.U.R.C. con scadenza 4.1.2025 agli atti dell'Ufficio;

**VISTA** la legge 6 novembre 2012 n. 190 art. 1 comma 17 recante "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";

**ATTESO** che il RUP nonché i dipendenti che hanno curato l'istruttoria tecnica del presente atto confermano di non trovarsi, con riferimento all'assetto di interessi determinato con l'atto in parola, in condizioni di incompatibilità o di conflitto di interessi, neanche potenziale, sulla base della vigente normativa in materia di prevenzione della corruzione e di garanzia di trasparenza e di agire nel pieno rispetto del Codice di Comportamento dei dipendenti delle pubbliche amministrazioni di cui al D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62 e in particolare nel rispetto del vigente Codice Speciale di Comportamento dei dipendenti della Provincia di Imperia;

**DATO ATTO** che:

- è stato esercitato il controllo preventivo di regolarità e correttezza amministrativa ai sensi dell'art.147 bis del D.Lgs. 267/2000 s.m.i.;
- sarà esercitato il controllo preventivo di regolarità contabile ai sensi dell'art.147 bis del D.Lgs. 267/2000 s.m.i.;
- il Servizio Finanziario attesterà la regolare copertura finanziaria ai sensi dell'articolo 183, comma 7, del D. Lgs. 267/2000 s.m.i.;

**VERIFICATA** ai sensi dell'art. 9, comma 1, lettera a) del D.L. 78/2009 convertito in L. 102/2009, la compatibilità del programma dei pagamenti conseguenti all'assunzione del presente impegno di spesa con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;

**VISTA** la deliberazione del Consiglio Provinciale n. 11 in data 05.02.2024 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione per il triennio 2024/2026;

**VISTO** il Decreto del Presidente nr. 46 in data 06.03.2024 con il quale è stato approvato il Peg per il triennio 2024/2026;

**VISTI** altresì:

- il D.Lgs 267/2000 e s.m.i.;
- gli artt. da 1 a 18 del D.Lgs. 118/2011 e s.m.i.;
- il D. Lgs. n. 36/2023 "Codice dei Contratti Pubblici";
- il vigente Statuto Provinciale;
- il vigente Regolamento di Contabilità;
- il vigente Regolamento dei Contratti;
- il Regolamento sull'Assetto Dirigenziale della Provincia allegato al vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

## **DETERMINA**

- richiamate le premesse parte integrante e sostanziale del presente atto –

**1. di APPROVARE** gli elaborati progettuali, regolarmente validati ai sensi dell'art. 42 del D.Lgs 36/2023, inerenti il "SERVIZIO DI PULIZIA STRAORDINARIO PER GLI ISTITUTI SCOLASTICI DI ISTRUZIONE SUPERIORE POLO TECNOLOGICO IMPERIESE IPSSC E LICEO STATALE G.P. VIEUSSEUX – SEZIONE LICEO CLASSICO SITI IN IMPERIA – PIAZZA ULISSE CALVI. SERVIZIO DA ESEGUIRSI A SEGUITO DEI LAVORI STRAORDINARI DI ADEGUAMENTO SISMICO ESEGUITI ALL'INTERNO DLLE DUE SCUOLE DA PARTE DEL COMUNE DI IMPERIA" che prevedono un quadro economico così dettagliato:

- Importo del servizio	8.000,00 euro
- Somme a disposizione dell'Amm.ne per I.V.A. 22%	<u>1.760,00</u> euro
- Importo complessivo	9.760,00 euro

**2. di AFFIDARE** ai sensi dell'art. 50, comma 1), lettera b) del D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36 il servizio in parola alla ditta Seris Srl con sede in Piazza Dante 4 ad Imperia (P.I. 01474230081) per l'importo di complessivi €. 9.760,00 di cui €. 8.000,00 per il servizio ed €. 1.760,00 per IVA 22%, come da preventivo acquisito tramite piattaforma Appalti in data 19.12.2024

**2. DI IMPEGNARE** la spesa di complessivi **9.760,00** alla Missione 04 Programma 02 Titolo 1 Macroaggregato 03 Capitolo 7200 del PEG 2024/2026 come segue:

- €. 3.000,00 con imputazione all'annualità 2024 in quanto esigibile nell'esercizio;
- €. 6.760,00 con imputazione all'annualità 2025 in quanto esigibile nell'esercizio

### **3. DI DARE ATTO CHE:**

- per il presente procedimento di appalto è stato assunto il C.I.G. B4ED72AE26 mentre non necessita l'assunzione del CUP;
- dalle dichiarazioni rese in sede di offerta, agli atti dell'Ufficio, la Ditta sopra citata è in possesso dei requisiti di ordine generale previsti dalla vigente normativa, non rientra nei casi di esclusione

e/o di impedimento a contrarre con la P.A. di cui all'art. 94-98 del D. Lgs. 36/2023 e s.m.i., risulta in possesso di conto corrente dedicato ai fini della tracciabilità finanziaria;

- l'affidamento di che trattasi è ritenuto legittimo e conforme all'interesse pubblico pertanto se ne dispone l'aggiudicazione immediatamente efficace ai sensi del D.Lgs. n. 36/2023;
- l'affidamento verrà formalizzato mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o strumenti analoghi negli altri Stati membri;
- si provvederà al pagamento della fornitura dietro presentazione di regolare fattura elettronica a 30 giorni data ricevimento con le modalità di cui al vigente Regolamento di Contabilità, corredata del Documento Unico di Regolarità Contributiva in corso di validità;
- verrà ottemperato a quanto disposto dalla vigente normativa in materia di obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni ai sensi del D.Lgs n. 33/2013 e s.m.i. apportate dal D. Lgs. 25.5.2016 n. 97;
- il Responsabile Unico del Progetto è il Dirigente del Settore, Ing. Michele Russo.

**FM/ds**

Funzionario  
Fulvio Modugno / ArubaPEC S.p.A.

*Documento prodotto e conservato in originale informatico e firmato digitalmente art. 20 D.lgs. 82/2005*