



PROVINCIA DI IMPERIA

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 787 DEL 14/06/2024

SETTORE SERVIZI GENERALI SISTEMI INFORMATIVI

SERVIZIO SVILUPPO ECONOMICO

OGGETTO:	PROGRAMMA NAZIONALE G.A.M.E UPI (G.IOVANI A.UTODETERMINAZIONE M.OVIMENTO E.MPOWERMENT – “TUTTI IN GIOCO NESSUNO ESCLUSO” – 2024/2025 - AFFIDAMENTO DIRETTO DEL SERVIZIO DI PROGETTAZIONE E PRODUZIONE GRAFICA, PROMOZIONE CARTACEA E ONLINE ALLA DOTT.SSA BORDERO CAROLINA – GRAPHIC AND DATA VISUALIZATION DESIGNER - CUP ASSEGNATO AL PROGETTO - I39I24000070005 - IMPEGNO DI SPESA
-----------------	--

IL DIRIGENTE

PREMESSO che:

- la Provincia di Imperia partecipa, in qualità di Capofila, al progetto Programma Nazionale G.A.M.E UPI (G.iovani A.utodeterminazione M.ovimento E.mpowerment – “*Tutti in gioco nessuno escluso*”, incentrato sulla tematica sportiva, con un finanziamento di € 100.000,00;
- il progetto si configura come un programma su base nazionale incentrato sulla tematica sportiva, laddove lo sport viene considerato strumento potente di inclusione ed aggancio dei giovani, integrazione sociale e aggregazione tra pari e l'alimentazione sana un anello di congiunzione in grado di stimolare la collaborazione e la creatività;
- la buona riuscita delle iniziative dipende anche da un'adeguata comunicazione in grado di raggiungere e attrarre i giovani e con essi le famiglie cui sono rivolte le iniziative di sensibilizzazione previste dal progetto;
- allo scopo verranno utilizzati sia i consolidati canali di comunicazione (locandine, volantini ecc.) che le modalità online (sponsorizzazione su siti web e social media);
- al fine di rendere di maggiore impatto comunicativo il messaggio promozionale, occorre avvalersi di una grafica innovativa e accattivante;
- tra le attività previste dal progetto vi è la realizzazione di n. 3 eventi rispettivamente a settembre 2024, ottobre 2024 e gennaio 2025;

CONSIDERATO che a tal fine si rende necessario provvedere all'affidamento a terzi del servizio di progettazione e produzione grafica del materiale promozionale in argomento;

DATO ATTO che l'importo stimato per l'affidamento del servizio in oggetto è inferiore ad € 140.000,00 (euro centoquarantamila/00) e pertanto trova applicazione l'art 50. Comma 1, lettera b) del D.Lgs. 31 marzo 2023, n.36;

TENUTO CONTO che secondo quanto previsto dall'art. 62, comma 1 del D.Lgs 31 marzo 2023, tutte le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di strumenti di acquisto e di negoziazione previsti delle

vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo non superiore alle soglie previste per gli affidamenti diretti e all'affidamento dei lavori di importo pari o inferiore a € 500.000,00, nonché attraverso l'effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza qualificate e dai soggetti aggregatori;

RILEVATO, preliminarmente, come la prestazione di cui in oggetto non possa rivestire un interesse transfrontaliero certo, secondo quanto previsto dall'art. 48, comma 2 del D.Lgs. 31 marzo 2023, n.36, per il valore distante dalla soglia comunitaria;

RICHIAMATO l'art. 1, comma 130 della L. 30 dicembre 2018, n. 145, che esclude l'obbligo del ricorso ai mercati elettronici in presenza di spese sotto gli € 5.000,00, sotto il profilo di contenimento della spesa;

VISTA la delibera ANAC n. 582 del 13 dicembre 2023, di approvazione del comunicato adottato d'intesa con il Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti, relativo all'avvio del processo di digitalizzazione, con il quale viene stabilito che fino al 30 giugno 2024, al fine dell'assolvimento degli obblighi di comunicazione nei confronti della BDNCP (Banca Dati Nazionale dei Contratti Pubblici), le stazioni appaltanti e gli enti concedenti hanno facoltà di utilizzare l'interfaccia web messa a disposizione mediante la PCP (Piattaforma dei Contratti Pubblici) per l'acquisizione del CIG ai soli fini della tracciabilità, per le ipotesi individuate nell'aggiornamento alla determina n.4/2011 sulla tracciabilità dei flussi finanziari;

TENUTO CONTO che con lettera trasmessa dal protocollo generale dell'Ente con n. 15314 del 29.05.2024 si è provveduto a richiedere alla dott.ssa Bordero Carolina - Graphic and Data Visualization Designer, un preventivo di spesa per servizio di progettazione e produzione grafica, promozione cartacea e online su siti web e social media;

PRESO ATTO che la dott.ssa Bordero Carolina - Graphic and Data Visualization Designer in data 05.06.2024 ha provveduto a trasmettere il preventivo di spesa acquisito al protocollo generale dell'Ente con n. 16164 in data 06.06.2024 così suddiviso:

- promozione cartacea degli eventi tramite poster, locandine e simili – nei diversi formati
 - promozione online e social – nei diversi formati
 - produzioni grafiche per la promozione a pagamento (giornali cartacei e online)
 - altre eventuali grafiche all'occorrenza – nei diversi formati
- Costo totale € 2.000,00 + 4% rivalsa INPS e imposta di bollo = costo totale € 2.084,00

VALUTATA la congruità del preventivo pervenuto anche in relazione al servizio offerto e al numero di eventi;

VISTA la documentazione trasmessa dalla dott.ssa Bordero Carolina, contestualmente al preventivo di spesa, acquisita al protocollo generale dell'Ente con n. 16607 del 11.06.2024, depositata agli atti dello scrivente Servizio:

- Dichiarazione sostitutiva di certificazione e di atto di notorietà resa ai sensi degli art. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 e s.m.i. attestante il possesso dei requisiti di ordine generale previsti dalla vigente normativa, la non sussistenza di motivi di esclusione automatica di cui all'art. 94 del D.Lgs. 31 marzo 2023 n.36 e non automatica di cui all'art. 95 del medesimo decreto e/o cause di impedimento a contrarre contro la P.A. e il possesso di conto corrente dedicato ai sensi della L. 13 agosto 2010 n. 136 in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;
- Patto di integrità debitamente sottoscritto;
- Fotocopia della carta di identità;

VISTA la trasmissione della dichiarazione sostitutiva di certificazione e di atto di notorietà resa ai sensi degli art. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 e s.m.i. e acquisita al protocollo generale dell'Ente con n. 16905 del 14.06.2024 in cui la dott.ssa Bordero Carolina dichiara di non essere tenuta alla presentazione della certificazione di regolarità contributiva in quanto svolge attività di impresa commerciale in forma individuale

senza collaboratori e/o dipendenti e, pertanto, non essendo soggetta all'iscrizione INAIL non può produrre il DURC;

DATO ATTO che la dott.ssa Bordero Carolina ha comunicato il c/c agli atti d'ufficio;

CONSIDERATO che la spesa totale per i servizi resi ammonta ad un totale di € 2.000,00 + 4% rivalsa INPS e imposta di bollo (= € 2.084,00), trova capienza alla missione 01 programma 03 titoli 01 macroaggregato 03 capitolo 9102, del PEG 2024/2026, con imputazione all'esercizio 2024 in quanto esigibile;

DATO ATTO che:

- verrà ottemperato a quanto disciplinato dal D.Lgs. 14 marzo 2013 n. 33, mediante pubblicazione nella Sezione Trasparenza del sito istituzionale le informazioni relative al servizio di che trattasi;
- il codice CIG verrà acquisito successivamente al visto di regolarità contabile;

ATTESTATO che la sottoscritta nonché i dipendenti che hanno curato l'istruttoria tecnica del presente atto confermano:

- di non trovarsi, con riferimento all'assetto di interessi determinato con il presente atto, in condizioni di incompatibilità o di conflitto di interessi, nonché potenziale, sulla base della vigente normativa in materia di prevenzione della corruzione e di garanzia di trasparenza;
- di agire nel pieno rispetto del Codice di Comportamento dei dipendenti delle pubbliche amministrazioni di cui al D.P.R. del 16 aprile 2013, n. 62 e in particolare nel rispetto del vigente Codice Speciale di Comportamento dei dipendenti della Provincia di Imperia;

VERIFICATA, ai sensi dell'art. 9 comma 1, lett. A) del D.L. 78/2009 convertito in L. 102/2019, la compatibilità del programma dei pagamenti conseguenti all'assunzione del presente impegno di spesa con i relativi stanziamenti di Bilancio e con le regole di finanza pubblica;

DATO ATTO che:

- è stato esercitato il controllo preventivo di regolarità e correttezza amministrativa ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.;
- sarà esercitato il controllo preventivo di regolarità contabile ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000 s.m.i.;
- il Servizio Finanziario attesterà la regolare copertura finanziaria ai sensi dell'art. 183, comma 7, del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.;

VISTI:

- la deliberazione del Consiglio Provinciale n. 11 del 05.02.2024 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione per il triennio 2024/2026;
- il Decreto del Presidente del 06 marzo 2024 n. 46 con il quale è stato approvato il PEG 2024/2026;
- Il Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli EE.LL. emanato con D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.;
- gli artt. da 1 a 18 del D.Lgs. 118/2011 e s.m.i.;
- il D.Lgs. 118/2011 e s.m.i. recante disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42;
- il D.Lgs. 31.03.2023, n. 36 recante il Codice dei Contratti pubblici;
- il vigente Statuto Provinciale approvato dall'Assemblea dei Sindaci con deliberazione n. 13 del 29.11.2022;
- il Regolamento di Contabilità approvato dal C.P. con deliberazione n. 117 del 30/10/1997 e s.m.i.;
- il Regolamento dei Contratti approvato dal C.P. con Deliberazione n. 56 del 31/07/2003 e s.m.i.;
- il vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi approvato con Deliberazione di G.P. n. 54 del 09/03/2011 e s.m.i. nonché il Regolamento sull'assetto Dirigenziale della Provincia di Imperia approvato con deliberazione di Giunta Provinciale n. 191 del 14/06/2001 e s.m.i.;

DETERMINA

1. **DI AFFIDARE**, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. B) del D.Lgs. 31 marzo 2023, n.36 nell'ambito del Programma Nazionale G.A.M.E UPI (G.iovani A.utodeterminazione M.ovimento E.mpowerment – “*Tutti in gioco nessuno escluso*” – 2024/2025 come meglio descritto in parte narrativa, il servizio di progettazione e produzione grafica, promozione cartacea e online degli eventi previsti dal progetto G.A.M.E. UPI alla Dott.ssa Bordero Carolina – Graphic and Data Visualization Designera con sede amministrativa a Imperia –Regione Bussi, 63– P.IVA 01734620089/C.F. BRDCLN93S48E290R per l'importo complessivo di € 2.084,00;
2. **DI DARE ATTO** che:
 - il fine, l'oggetto, la durata e la modalità di aggiudicazione del contratto sono quelli indicati in parte narrativa;
 - il contratto è regolato da una scrittura privata semplice, con formalizzazione del rapporto contrattuale mediante sistema commerciale;
3. **DI IMPEGNARE** la spesa per il servizio di cui sopra quantificata in complessivi € 2.084,00 (4% rivalsa INPS e imposta di bollo inclusi) nei fondi di cui alla missione 01 programma 03 titolo 1 macroaggregato 03 capitolo 9102 del PEG 2024/2026, con imputazione all'esercizio 2024, in quanto esigibile;
4. **DI DARE ATTO** che il Responsabile del presente procedimento è la sottoscritta dott.ssa Francesca Mangiapan, Dirigente del Settore Servizi Generali Sistemi Informativi, ai sensi dell'art. 15 D.Lgs. 31 marzo 2023, n.36;
5. **DI PUBBLICARE** nella Sezione Trasparenza del Sito Istituzionale le informazioni relative al servizio di che trattasi, ai sensi del D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33;
6. **DI PROVVEDERE** al pagamento del servizio dietro emissione di regolare fattura elettronica da parte della professionista con le modalità di cui al vigente Regolamento di Contabilità, corredata del Documento Unico di Regolarità Contributiva in corso di validità, entro 30 giorni dalla data di ricevimento.

FM/gc

Dirigente
Francesca Mangiapan / ArubaPEC S.p.A.

Documento prodotto e conservato in originale informato e Firmato Digitalmente art. 20 D.Lgs. 82/2005