



PROVINCIA DI IMPERIA

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 1252 DEL 13/05/2025

SETTORE 3 SERVIZI GENERALI SISTEMI INFORMATIVI

SERVIZIO SISTEMI INFORMATIVI

OGGETTO:	PROGRAMMA INTERREG FRANCIA-ITALIA ALCOTRA, CONTRIBUTO FESR PER L'ASSISTENZA TECNICA ALLA PROVINCIA DI IMPERIA - FORNITURA IN OPERA DI APPARATI DISPLAY PER SALA CONSIGLIO - SOCIETÀ CALVINI LIGHT EQUIPMENT SERVICE S.A.S. DI ARMA DI TAGGIA (IM), P.IVA: 00791250087 – INTEGRAZIONE IMPEGNO DI SPESA – CODICE CIG: B6AB6F41DB.
-----------------	--

IL DIRIGENTE

PREMESSO che con determinazione dirigenziale n. 1141 del 28/04/2025, esecutiva, è stata affidata la fornitura e posa in opera di apparati display per la Sala Consiglio di questa Provincia, consistenti in n. 1 display Smart TV da 100" montato su carrello mobile motorizzato e n. 2 monitor ultraslim da 15.6", alla società CALVINI LIGHT EQUIPMENT SERVICE S.A.S., Via del Piano 153 A – 18018 Arma di Taggia (IM), P.IVA: 00791250087, per l'importo complessivo di Euro 6.600,00= oltre IVA (22%), come risulta da preventivo del 22/04/2025, acquisito al protocollo generale dell'Ente con n. 0011170 di Prot. del 28/04/2025, nonché impegnata la spesa di Euro 8.052,00= IVA (22%) compresa, alla missione 01, programma 03, titolo 2, macroaggregato 02, cap. 9104 del Peg 2025/2027 con imputazione all'annualità 2025, in quanto esigibile nell'esercizio;

OSSERVATO che da recenti sopralluoghi, la ditta affidataria della fornitura ha riscontrato che al fine di evitare la posa di canaletta passacavi tra le postazioni, su due punti di rete "ethernet", uno sul tavolo di presidenza ed un secondo alle spalle dello stesso (lato camino), occorre un sistema di trasporto extender-hdmi-HDBiT;

VISTO il preventivo di spesa per la fornitura in opera del sistema di trasporto extender-hdmi-HDBiT del 09/05/2025, acquisito al protocollo generale dell'Ente con n. 0012337 del 12/05/2025, della società CALVINI LIGHT EQUIPMENT SERVICE S.A.S. di ARMA DI TAGGIA (IM), P.IVA: 00791250087, affidataria della fornitura in oggetto, che quantifica la spesa in Euro 520,00= oltre IVA (22%);

CONSIDERATO che il preventivo è congruo in relazione all'oggetto dell'affidamento;

ACCERTATO che il prezzo praticato di cui sopra risulta inferiore rispetto ai prezzi di listino pubblicati da altri operatori economici sui mercati elettronici di riferimento;

VERIFICATA la regolarità contributiva della società CALVINI LIGHT EQUIPMENT SERVICE S.A.S. di Arma di Taggia (IM) con esito regolare tramite il DURC rilasciato dall'INAIL in data 07/02/2025 con validità fino al 07/06/2025 acquisito agli atti dell'Ente con n. 0011028 di Prot. del 24/04/2025;

ATTESTATO che la sottoscritta nonché i dipendenti che hanno curato l'istruttoria tecnica del presente atto confermano:

- di non trovarsi, con riferimento all'assetto di interessi determinato con il presente atto, in condizioni di incompatibilità o di conflitto di interessi, neanche potenziale, sulla base della vigente normativa in materia di prevenzione della corruzione e di garanzia di trasparenza;
- di agire nel pieno rispetto del Codice di Comportamento dei dipendenti delle pubbliche amministrazioni di cui al D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62 e in particolare nel rispetto del vigente Codice Speciale di Comportamento dei dipendenti della Provincia di Imperia;

VERIFICATA, ai sensi dell'art. 9, c. 1, lett. a) del D.L. 78/2009 convertito in L. 102/20019, la compatibilità del programma dei pagamenti conseguenti all'assunzione del presente impegno di spesa con i relativi stanziamenti di Bilancio e con le regole di finanza pubblica;

DATO ATTO che:

- è stato esercitato il controllo preventivo di regolarità e correttezza amministrativa ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000 s.m.i.;
- sarà esercitato il controllo preventivo di regolarità contabile ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000 s.m.i.;
- il Servizio Finanziario attesterà la regolare copertura finanziaria ai sensi dell'articolo 183 comma 7 del TUEL;

VISTI:

- la deliberazione del Consiglio Provinciale n. 7 in data 24.01.2025 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione per il triennio 2025/2027;
- il Decreto del Presidente n. 4 in data 31.01.2025 con il quale è stato approvato il Peg per il triennio 2025/2027;
- il Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli EE.LL. emanato con D.Lgs. 18/08/2000, n. 267 e s.m.i.;
- il D.Lgs. 118/2011 e s.m.i. recante disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili;
- il D.Lgs. 31.03.2023, n. 36 recante il Codice dei Contratti pubblici;
- il vigente Statuto Provinciale approvato dall'Assemblea dei Sindaci con deliberazione n. 13 del 29/11/2022;
- il Regolamento di Contabilità approvato dal C.P. con deliberazione n. 60 del 30/09/2024 e s.m.i.;
- il Regolamento dei Contratti approvato dal C.P. con Deliberazione n. 56 del 31/07/2003 e s.m.i.;
- il vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi approvato con Decreto del Presidente n. 11 del 03/03/2025 nonché il Regolamento sull'assetto Dirigenziale della Provincia di Imperia approvato con deliberazione di Giunta Provinciale n. 191 del 14/06/2001 e s.m.i.;

D E T E R M I N A

1. **DI INTEGRARE** l'impegno di spesa per la fornitura e posa in opera di apparati display per la Sala Consiglio di questa Provincia, con l'aggiunta del sistema di trasporto extender-hdmi-HDBiT, di Euro 634,40= IVA (22%) compresa, alla missione 01, programma 03, titolo 2, macroaggregato 02, cap. 9104 del Peg 2025/2027 con imputazione all'annualità 2025, in quanto esigibile nell'esercizio.
2. **DI DARE ATTO** che il Responsabile unico del progetto è la sottoscritta Dott.ssa Francesca MANGIAPAN, Dirigente del Settore Servizi Generali Sistemi Informativi, ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs. 36/2023.
3. **DI DARE ALTRESÌ ATTO** che il codice CIG è B6AB6F41DB, mentre il codice CUP non è richiesto per il tipo di affidamento in corso.
4. **DI PROVVEDERE** al pagamento del servizio dietro presentazione di regolare fattura elettronica a 30 giorni data ricevimento con le modalità di cui al vigente Regolamento di Contabilità, corredata del Documento Unico di Regolarità Contributiva in corso di validità.

FM/ac

Il Dirigente
Francesca Mangiapan / ArubaPEC S.p.A.

Documento prodotto e conservato in originale informatico e firmato digitalmente art. 20 D.lgs. 82/2005