



## PROVINCIA DI IMPERIA

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 1432 DEL 23/08/2024

### SETTORE SERVIZIO IDRICO INTEGRATO PATRIMONIO PARCHI

#### SERVIZIO PATRIMONIO IMMOBILIARE

<b>OGGETTO:</b>	<b>SERVIZIO TECNICO PER LA DIREZIONE LAVORI, CONTABILITÀ', CERTIFICATO DI REGOLARE ESECUZIONE E COORDINAMENTO DELLA SICUREZZA IN FASE DI ESECUZIONE, RELATIVAMENTE AGLI INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA (2° LOTTO) CONSISTENTI NELL'IMPERMEABILIZZAZIONE DEI TERRAZZI POSTI A COPERTURA DELL'EDIFICIO DENOMINATO POLO NUOVO DELL'UNIVERSITÀ DI IMPERIA. APPROVAZIONE SCHEMA DISCIPLINARE DI INCARICO. AFFIDAMENTO DIRETTO AI SENSI DELL'ART. 50 COMMA 1 LETT B) DEL D.LGS 36/2023 ALL'ING. MARCO SAVINI DI IMPERIA. IMPEGNO DI SPESA. CIG: B2CF33E545-CUP: I57H21007390002</b>
-----------------	---

#### IL FUNZIONARIO P.O.

#### PREMESSO che:

- l'Amministrazione Provinciale, proprietaria del complesso immobiliare denominato Polo Universitario Imperiese sito in Via Nizza ad Imperia Porto Maurizio i cui edifici principali sono denominati Polo Vecchio, Polo Nuovo ed ex Dams, ha redatto uno studio di fattibilità relativo all'intero complesso universitario al fine di evidenziare le problematiche presenti nei vari edifici del complesso immobiliare di che trattasi;
- a riscontro della richiesta prot. n. 20378 del 10/08/2023 avanzata dalla Provincia di Imperia, la Regione Liguria, con nota acquisita agli atti prot. n. 28664 del 15/11/2023, ha comunicato di aver disposto, con deliberazione n. 990/2023, l'impegno di euro 202.660,93 a favore della Provincia di Imperia, ai sensi dell'art. 1 comma 135 della L. 145/2018, quale terza tranche per gli interventi di adeguamento della sede dell'Università di Imperia, del costo complessivo di € 210.000,00 (la restante quota è a carico della Provincia di Imperia);
- con determinazione dirigenziale n. 974/SII 234 del 27/12/2023 si è provveduto all'accertamento della somma di € 202.660,93 sul titolo 4 tipologia 0200 categoria 01 capitolo 9000 del piano esecutivo di gestione 2023/2025, annualità 2024, quale entrata a destinazione vincolata (la spesa troverà imputazione alla missione 01, programma 05, titolo 2, macroaggregato 02, capitolo 1450);
- con determinazione dirigenziale n° 562 del 4/08/2022 si è proceduto ad affidare il servizio tecnico per la redazione del progetto definitivo-esecutivo e il coordinamento della sicurezza in fase progettuale (CSP)

degli interventi di manutenzione straordinaria (2° lotto) consistenti nell'impermeabilizzazione dei terrazzi posti a copertura dell'edificio denominato Polo Nuovo dell'Università di Imperia, per un importo complessivo di € 7.339,07;

- il Professionista incaricato con nota agli atti prot. n. 11171 del 15/04/2024 ha provveduto a trasmettere il progetto aggiornato alle norme del D. Lgs. n. 36/2023;
- occorre ora procedere, per i suddetti interventi di manutenzione straordinaria (2° lotto) oggetto di finanziamento, all'affidamento del servizio tecnico per la Direzione Lavori, contabilità, Certificato di Regolare Esecuzione e Coordinamento della Sicurezza in fase di esecuzione;

**CONSIDERATO** che:

- l'art. 50, comma 1, lett. b) del D. Lgs. 36/2023 consente l'affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000,00 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;
- conseguentemente a quanto sopra riportato, si è proceduto a richiedere, tramite la piattaforma appalti in dotazione all'Amministrazione Provinciale, apposito preventivo all'Ing. Marco Savini, con studio professionale in Imperia, Via Silvio Bonfante, civ. 9, P.Iva 01323610087, iscritto all'Albo Professionale degli Ingegneri della Provincia di Imperia con il n.670, libero professionista, che ha comunicato la propria disponibilità ad assumere l'incarico professionale in questione per un importo di € 10.655,21 (esclusa cassa 4%, ed I.V.A. nella misura del 22%) fornendo, tramite la suddetta piattaforma appalti, la documentazione richiesta;

**RITENUTO** congruo ed equo il compenso come sopra determinato rispetto alle attività da espletarsi;

**VALUTATA** la documentazione, richiesta e trasmessa sottoscritta dal Professionista, ai sensi della vigente normativa, sulla piattaforma di approvvigionamento digitale dell'Amministrazione Provinciale, come di seguito elencata:

- 01 Curriculum formativo e professionale aggiornato;
- 02 Dichiarazione ai sensi del D.P.R.445/2000 e ss.mm.ii. in merito alla non sussistenza dichiarazione di parentela e affinità con Dirigenti Amministratori o dipendenti dell'Ente che intervengono nel procedimento e contenente, inoltre, la dichiarazione di aver preso visione del Codice di Comportamento – art. 54 D.Lgs. n.165/2001;
- 03 Dichiarazione in tema di inconferibilità ed incompatibilità resa dal professionista ai sensi del Decreto Legislativo 8 aprile 2013 n.39 modificato dalla Legge 9 agosto 2013, n.98 e ss.mm.ii. e del vigente Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione;
- 04 Patto di integrità, contenente la dichiarazione di aver preso visione del Codice di Comportamento – articolo 54D.Lgs. n.165/2001, debitamente sottoscritto;
- 05 Dichiarazione in merito al possesso di conto dedicato alle commesse pubbliche ai sensi dell'art.3, comma1, L.136/2010 e ss.mm.ii. apportate dalla Legge 17 dicembre 2010 n.217;
- 06 Dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà a norma del D.P.R.445/2000 e ss.mm.ii. in merito al possesso dei requisiti di cui all'articolo 94del D.Lgs n.36/2023;
- 07 Copia della polizza relativa alla responsabilità civile e professionale;
- 08 Documento di identità in corso di validità;

**VISTO** e valutato il curriculum professionale, si ritiene l'Ing. Marco Savini professionalmente idoneo a svolgere il servizio di che trattasi in quanto risulta in possesso di esperienza in merito come si evince dagli incarichi svolti;

**VISTO** che il certificato attestante gli adempimenti contributivi dell'Ing. Marco Savini rilasciato da InarCassa il 21/08/2024, acquisito agli atti al prot. 22983 del 21.08.2024, risulta regolare e ha validità per mesi 4;

**DATO ATTO** che la spesa per la prestazione professionale ammontante complessivamente ad € 13.519,33 (di cui € 10.655,21 per onorario, € 426,21 per Cassa Previdenziale nella misura del 4% ed € 2.437,91 per I.V.A. nella misura del 22%) trova capienza nel PEG 2024/2026, missione 01 programma 05 titolo 2 macroaggregato 02 capitolo 1450, annualità 2024;

**VISTO** lo schema di disciplinare relativo all'affidamento dell'incarico al citato Professionista, redatto dal Settore Servizio Idrico Integrato-Patrimonio-Parchi, allegato al presente atto per costituirne parte integrante e sostanziale, al quale si rimanda per quanto concerne la formalizzazione dell'affidamento, le modalità, il termine e le clausole essenziali per l'espletamento del servizio in parola, nonché per la successiva liquidazione;

**PRECISATO** che il CIG di riferimento della presente procedura, acquisito direttamente dalla piattaforma di approvvigionamento digitale certificata in dotazione a questo Ente mediante scambio di dati in modalità interoperabile con la PCP-ANAC, è: B2CF33E545 e il CUP è I57H21007390002;

**DATO ATTO** che il Dirigente, nonché i dipendenti del Settore Servizio Idrico Integrato-Patrimonio- Parchi che hanno curato l'istruttoria tecnica della presente determinazione, confermano di non trovarsi, con riferimento all'assetto di interessi determinato con il presente atto, in condizioni di incompatibilità o di conflitto di interessi, neanche potenziale, sulla base della vigente normativa in materia di prevenzione della corruzione e di garanzia di trasparenza e di agire nel pieno rispetto del Codice di Comportamento dei dipendenti delle pubbliche amministrazioni di cui al D.P.R. 16 aprile 2013 n. 62, e in particolare nel rispetto del vigente Codice Speciale di Comportamento dei dipendenti della Provincia di Imperia;

**VERIFICATA** ai sensi dell'art. 9, c. 1, lett. a) del D.L. 78/2009, convertito con L. 102/20019, la compatibilità del programma dei pagamenti conseguenti all'assunzione del presente impegno di spesa con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;

**DATO ATTO** che:

- è stato esercitato il controllo preventivo di regolarità e correttezza amministrativa ai sensi dell'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000 ss.mm.ii.;
- sarà esercitato il controllo preventivo di regolarità contabile ai sensi dell'art.147 bis del D. Lgs. 267/2000 ss.mm.ii.;
- il Servizio Finanziario attesterà la regolare copertura finanziaria ai sensi dell'articolo 183, comma 7, del D. Lgs. 267/2000 ss.mm.ii.;

**VISTA** la deliberazione del Consiglio Provinciale n. 11 in data 05/02/2024 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione per il triennio 2024/2026;

**VISTO** il Decreto del Presidente n. 46 in data 06.03.2024 con il quale è stato approvato il PEG per il triennio 2024/2026;

**VISTO** il D. Lgs. 31 marzo 2023 n. 36 *"Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici"*

**VISTO** il D. Lgs. n. 267 del 18 agosto 2000 *"Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti locali"* e ss.mm.ii.;

**VISTO** il D. Lgs. 118/2011 e ss.mm.ii. come modificato da ultimo con D. Lgs. 126/2014, recante disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42;

**VISTO** lo Statuto Provinciale approvato dall'Assemblea dei Sindaci con deliberazione n. 13 del 29/11/2022;

**VISTO** il regolamento di contabilità approvato dal Consiglio Provinciale con deliberazione n. 117 del 18 dicembre 2003 e ss.mm.ii.;

**VISTO** il regolamento dei contratti approvato dal Consiglio Provinciale con deliberazione n. 56 del 31.07.2003 e ss.mm.ii.;

**VISTO** il regolamento sull'assetto dirigenziale della Provincia di Imperia approvato con deliberazione di Giunta Provinciale n. 191 del 14 giugno 2001 e ss.mm.ii.;

#### **DETERMINA**

1. di dare atto che quanto riportato in premessa costituisce parte integrante della presente determinazione;
2. di procedere all'affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D. Lgs. n. 36/2023, mediante la piattaforma informatica/appalti dell'Amministrazione Provinciale, secondo quanto previsto dall'art. 25 del D. Lgs. n. 36/2023, del servizio di cui all'oggetto all'Ing. Marco Savini, con studio professionale in Imperia, Via Silvio Bonfante, civ. 9, (P. Iva: 01323610087), iscritto all'Albo Professionale degli Ingegneri della Provincia di Imperia con il n.670, libero professionista, per l'importo netto di € 10.655,21 per onorario, € 426,21 per Cassa Previdenziale nella misura del 4% ed € 2.437,91 per I.V.A. nella misura del 22%), per una spesa complessiva di € 13.519,33;
3. di approvare a tal fine lo schema del relativo disciplinare di incarico redatto dal Settore Servizio Idrico Integrato-Patrimonio-Parchi, allegato alla presente determinazione per farne parte integrante e sostanziale, al quale si rimanda per quanto concerne la formalizzazione dell'affidamento, le modalità, il termine e le clausole essenziali per l'espletamento del servizio in parola, nonché per la successiva liquidazione;
4. di impegnare l'importo di € 13.519,33 nel PEG 2024/2026, missione 01 programma 05 titolo 2 macroaggregato 02 capitolo 1450 con imputazione all'annualità 2024, in quanto esigibile;
5. di dare atto che, ai sensi di quanto previsto dall'art. 192 del D. Lgs. n. 267/2000, il fine da perseguire, l'oggetto del contratto, le forme e le clausole essenziali dello stesso sono evincibili dalla presente determinazione nonché dal relativo disciplinare di incarico;
6. di stabilire che:
  - il presente provvedimento assume valore sinallagmatico, sicché il contratto si intende perfezionato mediante sottoscrizione, per accettazione, del presente provvedimento e del disciplinare da parte del Professionista incaricato;
  - il pagamento del servizio avverrà previa presentazione di regolare fattura elettronica, ai sensi del D.M. 55 del 03/04/2013, nelle modalità e nei tempi indicati all'art. 5 del disciplinare di incarico approvato col presente atto;
  - verrà ottemperato a quanto disposto dalla vigente normativa in materia di obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni ai sensi del D. Lgs n. 33/2013 e ss.mm.ii.;
7. di rendere noto che il Responsabile del procedimento per il servizio in questione è il Dirigente del Settore Servizio idrico integrato-Patrimonio-Parchi, Ing. Michele Russo, che con nota prot. n. 393 del 05/01/2024 ha assegnato le funzioni vicariali al sottoscritto Arch. Giorgio Lingua.

MR/GL/cdg/mb

Funzionario  
Giorgio Lingua / INFOCERT SPA

*Documento prodotto e conservato in originale informatico e Firmato Digitalmente art. 20 D.lgs. 82/2005*