



PROVINCIA DI IMPERIA

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 1881 DEL 17/06/2026

SETTORE 3 SERVIZI AMMINISTRATIVI SISTEMI INFORMATIVI

SERVIZIO 3.3 SISTEMI INFORMATIVI

OGGETTO:	PROGRAMMA INFORMATICO J-PERS DELLA SUITE SICRAWEB PER LA GESTIONE GIURIDICA DEL PERSONALE E SERVIZI ANNESSI – FORMAZIONE - DECISIONE A CONTRARRE PER AFFIDAMENTO DIRETTO ALLA SOCIETÀ C&C SISTEMI S.R.L. DI IMPERIA/GRUPPO MAGGIOLI, CF E P.IVA: 00977740083 – IMPEGNO DI SPESA.
-----------------	---

IL DIRIGENTE

PREMESSO che:

- con determinazione dirigenziale n. 284 del 05/04/2023, esecutiva, è stata affidata, ai sensi dell'art. 51, comma 1), lettera a) del D.L. 31 maggio 2021, n. 77, convertito in legge 29 luglio 2021, n. 108, la fornitura del programma informatico J-PERS della suite Sicraweb per la gestione giuridica del personale e servizi annessi per il Servizio Personale di questa Provincia, licenza Sicr@web con il modulo J-PERS per la gestione giuridica del personale, dell'importo di Euro 3.895,00= oltre IVA (22%), n. 4 giornate di formazione all'uso del modulo J-PERS gestione giuridica, dell'importo di Euro 2.400,00= esente IVA ai sensi dell'art. 14, comma 10 della Legge 537/9, alla società C&C Sistemi S.r.l. del Gruppo Maggioli, Via Delbecchi n. 22, 18100 Imperia, CF e P.IVA: 00977740083, per l'importo di Euro 6.295,00= oltre IVA (22%) ove dovuta, sulla base dell'offerta delle ore 16:23 del 28/03/2023, acquisita al protocollo generale dell'Ente con n. 0009261 di Prot. del 05/04/2023, nonché impegnata la spesa di complessive Euro 7.151,90= come segue:
 - per Euro 4.751,90= alla missione 01, programma 11, titolo 2, macroaggregato 02, cap. 1000 del Peg 2023/2025, con imputazione all'annualità 2023;
 - per Euro 2.400,00= alla missione 01, programma 11, titolo 1, macroaggregato 03, cap. 8006 del Peg 2023/2025, con imputazione all'annualità 2023;
- con provvedimento dirigenziale n. 572 del 28/05/2024 è stata liquidata la fornitura e messa in opera del programma informatico J-PERS della suite Sicraweb per la gestione giuridica del personale e servizi annessi per il Servizio Personale di questa Provincia, tramite fattura elettronica n. 0002100220 del 22/04/2024, acquisita al protocollo generale dell'Ente con n. 0012089 di Prot. del 24/04/2024, della somma di Euro 3.895,00= oltre IVA (22%) pari a complessive Euro 4.751,90=;
- con provvedimento dirigenziale n. 2672 del 30/12/2024 è stata liquidata la prima giornata di formazione all'uso dell'applicativo J-PERS tramite fattura elettronica n. 0001100189 del 30/11/2024, acquisita al protocollo generale dell'Ente con n. 0032812 di Prot. del 05/12/2024, emessa da società C&C Sistemi S.r.l. del Gruppo Maggioli di Imperia (IM), dell'importo di Euro 600,00= esente IVA ai sensi dall'art. 10, c. 1, n. 20 del D.P.R. 633/1972 e dall'art. 14, c. 10 della Legge 537/1993;

RILEVATO che con il riaccertamento dei residui dell'anno 2025, la somma residua impegnata nell'anno 2023 di Euro 1.800,00= è stata cancellata dal bilancio;

RITENUTO necessario provvedere ad affidare alla medesima società n. 3 giornate di formazione all'uso del programma informatico J-PERS in uso al Servizio Personale di questo Ente;

RICHIAMATI:

- l'art. 192 del TUEL, emanato con D.Lgs. 18/08/2000, n. 267 e s.m.i., ai sensi del quale la stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione a contrarre del responsabile del procedimento di spesa indicante:
 - a) il fine che con il contratto si intende perseguire;
 - b) l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali;
 - c) le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base;
- l'art. 17, comma 1 del D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36 il quale dispone che prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici le stazioni appaltanti e gli enti concedenti, con apposito atto, adottano la decisione di contrarre individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;
- l'art. 62, comma 1 del D.Lgs. n. 36/2023, il quale prevede che tutte le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo non superiore alle soglie previste per gli affidamenti diretti (...omissis...);
- l'articolo 48, comma 2, del D.Lgs. n. 36/2023, dal quale si rileva che il servizio di cui all'oggetto non possa rivestire un interesse transfrontaliero certo, per il suo modesto valore, assai distante dalla soglia comunitaria;
- l'art. 50, comma 1), lettera b) del D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36, relativamente alla possibilità per le stazioni appaltanti di procedere ad affidamento diretto di servizi e forniture per un importo inferiore a Euro 140.000,00=, anche senza previa consultazione di più operatori economici, assicurando che sia scelto un operatore con documentate esperienze pregresse;

PRECISATO che in data 10/06/2026, con nota n. 0017408 di Prot. è stato chiesto preventivo spesa per l'erogazione di n. 3 giornate di formazione J-PERS alla società C&C Sistemi S.r.l. / Gruppo Maggioli S.p.a., Via Delbecchi n. 22, 18100 - Imperia, P.IVA: 00977740083, professionalmente preparata per la formazione sul prodotto;

VISTO il preventivo di spesa n. 26/0467 - Rev.0 del 17/06/2026, acquisito al protocollo generale dell'Ente con n. 0018151 di Prot. del 17/06/2026, della società C&C Sistemi S.r.l. di Imperia, società che ha già espletato giornate di formazione sul programma informatico J-PERS per il Servizio Personale di questa Provincia con ottimo soddisfacimento della prestazione resa, con il quale quantifica l'importo di Euro 1.800,00= esente IVA, ai sensi dall'art. 10, comma 1, n. 20 del D.P.R. 633/1972;

CONSIDERATO che il preventivo è congruo in relazione all'oggetto dell'affidamento;

ACCERTATO che il prezzo praticato di cui sopra risulta inferiore rispetto ai prezzi di listino pubblicati da altri operatori economici sui mercati elettronici di riferimento;

DATO ATTO che l'esito dell'istruttoria, rispetta il principio di risultato dell'affidamento del contratto e della sua esecuzione con la massima tempestività e il migliore rapporto possibile tra qualità e prezzo, nel rispetto dei principi di legalità, trasparenza e concorrenza di cui all'art. 1 del D.Lgs. n. 36/2023;

RITENUTO pertanto necessario ed opportuno, in considerazione della regolarità del preventivo sia in termini economici che qualitativi dello stesso, affidare il servizio di formazione per n. 3 giornate sul prodotto informatico J-PERS per il Servizio Personale di questo Ente alla società C&C Sistemi S.r.l., Via Delbecchi n. 22, 18100 Imperia, P.IVA: 00977740083, per l'importo di Euro 1.800,00= esente IVA, nonché dovuto impegnare la relativa spesa;

VISTA la documentazione trasmessa dalla suddetta società, acquisita al protocollo generale dell'Ente con n. 0018087 del 17/06/2026, depositata agli atti dello scrivente Servizio:

- Dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 attestante il possesso dei requisiti di ordine generale previsti dalla vigente normativa, la non sussistenza di motivi di esclusione automatica di cui all'art. 94 del D.Lgs. 36/2023 e non automatica di cui all'art. 95 del medesimo decreto e/o cause di impedimento a contrarre con la P.A. e il possesso di conto corrente dedicato ai sensi della L. 13/08/2010, n. 136 in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;

- Patto di integrità, debitamente sottoscritto;

ATTESTATO che il sottoscritto nonché i dipendenti che hanno curato l'istruttoria tecnica del presente atto confermano:

- di non trovarsi, con riferimento all'assetto di interessi determinato con il presente atto, in condizioni di incompatibilità o di conflitto di interessi, neanche potenziale, sulla base della vigente normativa in materia di prevenzione della corruzione e di garanzia di trasparenza;
- di agire nel pieno rispetto del Codice di Comportamento dei dipendenti delle pubbliche amministrazioni di cui al D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62 e in particolare nel rispetto del vigente Codice Speciale di Comportamento dei dipendenti della Provincia di Imperia;

VERIFICATA, ai sensi dell'art. 9, c. 1, lett. a) del D.L. 78/2009 convertito in L. 102/2009, la compatibilità del programma dei pagamenti conseguenti all'assunzione del presente impegno di spesa con i relativi stanziamenti di Bilancio e con le regole di finanza pubblica;

DATO ATTO che:

- è stato esercitato il controllo preventivo di regolarità e correttezza amministrativa ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000 s.m.i.;
- sarà esercitato il controllo preventivo di regolarità contabile ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000 s.m.i.;
- il Servizio Finanziario attesterà la regolare copertura finanziaria ai sensi dell'articolo 183 comma 7 del TUEL;

VISTI:

- la deliberazione del Consiglio Provinciale n. 10 in data 02.02.2026 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione per il triennio 2026/2028;
- il Decreto del Presidente n. 9 in data 25.02.2026 con il quale è stato approvato il Peg per il triennio 2026/2028;

D E T E R M I N A

1. **DI AFFIDARE**, per i motivi di cui in premessa specificati, ai sensi dell'art. 50, comma 1), lettera b) del D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36, il servizio di n. 3 giornate di formazione all'uso del software J-PERS in uso al Servizio Personale di questo Ente alla società C&C SISTEMI S.r.l., Via Delbecchi n. 22, 18100 - Imperia, P.IVA: 00977740083, per l'importo di Euro 1.800,00= esente IVA, ai sensi ai sensi dall'art. 10, comma 1, n. 20 del D.P.R. 633/1972, sulla base del preventivo spesa n. 26/0467 - Rev.0 del 17/06/2026, acquisito al protocollo generale dell'Ente con n. 0018151 di Prot. del 17/06/2026.
2. **DI IMPEGNARE** la relativa spesa ammontante a complessive Euro 1.800,00= esente IVA, alla missione 01, programma 11, titolo 1, macroaggregato 03, cap. 8006 del Peg 2026/2028, con imputazione all'annualità 2026, in quanto esigibile nell'esercizio.
3. **DI DARE ATTO** che:
 - l'affidamento di che trattasi è ritenuto legittimo e conforme all'interesse pubblico e verificato anche il possesso dei requisiti in capo all'offerente, se ne dispone l'aggiudicazione immediatamente efficace ai sensi dell'art. 17, comma 5 del D.Lgs. n. 36/2023.
 - il contratto si intende perfezionato mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale, consistente in un apposito scambio di lettere.
 - il Responsabile unico del progetto è il sottoscritto, Dott. Luigi MATTIOLI, Dirigente del Settore Servizi Amministrativi Sistemi Informativi, ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs. 36/2023.
4. **DI DARE ALTRESÌ ATTO** che il codice CIG verrà acquisito successivamente al visto di regolarità contabile, mentre il codice CUP non è richiesto per il tipo di affidamento in corso.
5. **DI PUBBLICARE** nella Sezione Trasparenza del sito istituzionale le informazioni relative al servizio di che trattasi, ai sensi del D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33.

6. **DI PROVVEDERE** al pagamento della prestazione dietro presentazione di regolare fattura elettronica a 30 giorni data ricevimento con le modalità di cui al vigente Regolamento di Contabilità, corredata del Documento Unico di Regolarità Contributiva in corso di validità.

LM/gs

Il Dirigente
Luigi Mattioli / ArubaPEC S.p.A.

Documento prodotto e conservato in originale informatico e firmato digitalmente art. 20 D.lgs. 82/2005