



## PROVINCIA DI IMPERIA

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2030 DEL 31/10/2024

### SETTORE 4 INFRASTRUTTURE SCUOLE AMBIENTE

#### SERVIZIO EDILIZIA SCOLASTICA

<b>OGGETTO:</b>	<b>SERVIZIO DI VERIFICA CORRETTA ESECUZIONE LAVORI DI RIQUALIFICAZIONE ANTINCENDIO E STESURA DELL'ASSEVERAZIONE E DEI DOCUMENTI PREVISTI DAL D.M. 7/8/2012 ART. 4 (SCIA) RELATIVA ALL'AULA MAGNA A SERVIZIO DEI PLESSI SCOLASTICI G.P.VIEUSSEUX E G. RUFFINI AD IMPERIA. CUP: NON PREVISTO- CIG: B3FE39E6B5.</b>
-----------------	--

#### IL DIRIGENTE

##### Premesso che:

- al servizio dei plessi scolastici siti in via Terre Bianche ad Imperia, sede dell'Istituto IIS Ruffini e del Liceo GP Vieusseux, è presente una Aula Magna che necessitava di interventi mirati all'adeguamento ai fini antincendio, volti ad ottenere l'agibilità della struttura in oggetto e a garantire l'integrità della relativa copertura;
- con D.D. n° 945 del 7.12.2022 è stato conferito incarico all'Ing. Nicola Novaro per la "Stesura progetto di prevenzione incendi e progetto preliminare degli interventi da eseguirsi al fine di ottenere l'agibilità dell'Aula Magna del plesso scolastico Vieusseux-Ruffini di Imperia";
- sulla base del progetto preliminare presentato dal professionista, l'Ing. Fulvio Modugno, funzionario tecnico del settore Edilizia Scolastica, ha provveduto a predisporre il progetto esecutivo relativo ai "Lavori di adeguamento ai fini antincendio per l'agibilità dell'Aula Magna e impermeabilizzazione della relativa copertura presso i plessi degli Istituti I.I.S. Ruffini e Liceo G.P.Vieusseux di Imperia", con l'indicazione già dell'importo complessivo tenuto conto delle disponibilità dell'Ente e della tipologia di lavori da eseguire
- con D.D. 192 in data 19.3.2024 è stato stabilito di procedere all'affidamento dei lavori di cui sopra mediante affidamento diretto, ai sensi di quanto disposto dall'art. 50 c. 1 lett. a) del D.Lgs. n. 36/2023, alla ditta Impianti urbani CO.DI.MET. Srl di Imperia - al netto del ribasso offerto del 5,00%, per l'importo complessivo di €. 50.310,66;
- con D.D. 599 del 30.5.2024 - rettificata in autotutela con D.D. 1035 del 9.7.2024 - è stato stabilito inoltre di procedere all'affidamento dei "Lavori di adeguamento dell'impianto elettrico dell'Aula Magna a servizio dell'Istituto Tecnico Ruffini e del liceo Vieusseux siti in Imperia via Terre Bianche - Anno 2024", alla ditta GPG Impianti elettriche Srl di Imperia per l'importo complessivo di €. 23.199,57;
- che ora, quale fase conclusiva dei vari interventi eseguiti presso l'Aula Magna in oggetto, che hanno portato all'ottenimento del Certificato di Prevenzione Incendi da parte del competente Comando dei Vigili del Fuoco di Imperia come da nota prot. 9636 del 1.9.2024,

si rende necessaria la verifica delle lavorazioni eseguite, l'asseverazione delle stesse e la predisposizione della SCIA di prevenzione incendi;

**Considerato:**

- che l'art. 50 comma 1, lett b) del D.Lgs. 36/2023 stabilisce che i servizi di importo inferiore a 140.000 euro possono essere affidati direttamente anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;
- occorre ora procedere ad affidare il "Servizio di verifica corretta esecuzione lavori di riqualificazione antincendio e stesura dell'asseverazione e dei documenti previsti dal D.M. 7/8/2012 ART. 4 (SCIA) relativa all'Aula Magna a servizio dei plessi scolastici G.P.Vieusseux e G. Ruffini ad Imperia;
- che, conseguentemente a quanto sopra riportato, il Responsabile del Progetto ha provveduto a contattare l'Ing. Nicola NOVARO di Imperia, con sede in via Martiri della Libertà n.7 (codice fiscale NVRNCL63S25E290M, P.I. 01574370084), iscritto all'ordine degli ingegneri della Provincia di Imperia al n. 444, che ha manifestato il proprio interesse per il servizio in oggetto, presentando con nota prot n° 28608 del 23.10.2024 apposito preventivo e successivamente, con nota prot n° 29128 del 30.10.2024 tutta la restante documentazione richiesta;

**Visto** il preventivo di spesa presentato e ritenuto congruo in relazione alla prestazione da eseguire;

**Valutata** la documentazione, richiesta e trasmessa a corredo dell'offerta di seguito elencata:

1. Curriculum formativo e professionale;
2. Dichiarazione ai sensi del D.P.R. 445/2000 e s.m.i. in merito alla non sussistenza di relazioni di parentela e affinità con Dirigenti Amministratori o dipendenti dell'Ente che intervengono nel procedimento e contenente, inoltre, la dichiarazione di aver preso visione del Codice di Comportamento – art. 54 D. Lgs. n.165/2001;
3. Dichiarazione in tema di inconferibilità ed incompatibilità resa dal professionista ai sensi del Decreto Legislativo 8 aprile 2013 n. 39 modificato dalla Legge 9 agosto 2013, n.98 e ss.mm.ii. e del vigente Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione;
4. Patto di integrità debitamente sottoscritto;
5. Dichiarazione in merito al possesso di conto dedicato alle commesse pubbliche ai sensi dell'art. 3, comma 1, L. 136/2010 e s.m.i. apportate dalla Legge 17 dicembre 2010 n. 217;
6. Dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà a norma del D.P.R. 445/2000 e s.m.i. in merito al possesso dei requisiti di cui all'articolo 80 del D.Lgs n. 50/2016 e s.m.i.
7. Copia della polizza relativa alla responsabilità civile e professionale;
8. Copia documento di identità in corso di validità;

**Visto e valutato** il curriculum professionale, si ritiene l'Ing. Nicola NOVARO professionalmente idoneo a svolgere il servizio di che trattasi in quanto risulta in possesso di esperienza in merito come si evince dagli incarichi svolti;

**Dato atto** che l'Ing. Nicola NOVARO risulta in regola con gli adempimenti contributivi nei confronti dell'Inarcassa come da attestazione emessa con nota prot n° 28860 in data 25/10/2024 con validità 4 mesi;

**STABILITO** quindi:

- che il succitato incarico - come riportato nella bozza di disciplinare allegato - ammonta complessivamente ad **€. 1.268,80** di cui:
  - 1.000,00 € per onorario
  - 40,00 € per contributo Cassa 4%

- 228,80 € per IVA 22%
- che la somma trova capienza nei fondi alla Missione 04, programma 02, titolo 1, macroaggregato 03, capitolo 4300 del PEG 2024/2026 annualità 2024;

**Dato atto che:**

- si provvederà ad ottemperare a quanto disposto dalla vigente normativa in materia di obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni ai sensi del D.Lgs n° 33/2013 e s.m.i.;
- per l'incarico in questione i codici sono i seguenti: CIG: B3FE39E6B5- CUP: non previsto.

**Attestato che:**

- il sottoscritto nonché i dipendenti che hanno curato l'istruttoria tecnica del presente atto confermano di non trovarsi, con riferimento all'assetto di interessi determinato con il presente atto, in condizioni di incompatibilità o di conflitto di interessi, neanche potenziale, sulla base della vigente normativa in materia di prevenzione della corruzione e di garanzia di trasparenza;
- di agire nel pieno rispetto del Codice di Comportamento dei dipendenti delle pubbliche amministrazioni di cui al D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62 e in particolare nel rispetto del vigente Codice Speciale di Comportamento dei dipendenti della Provincia di Imperia;

**Vista** la deliberazione del Consiglio Provinciale n. 11 del 05/02/2024 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione per il triennio 2024/2026;

**Visto** il Decreto del Presidente n. 46 in data 06/03/2024 con il quale è stato approvato il PEG per il triennio 2024/2026;

**Verificata**, ai sensi dell'art. 9, c.1, lett.a) del D.L. 78/2009 convertito in L. 102/20019, la compatibilità del programma dei pagamenti conseguenti all'assunzione del presente impegno di spesa con i relativi stanziamenti di Bilancio e con le regole di finanza pubblica;

**Dato atto che:**

- è stato esercitato il controllo preventivo di regolarità e correttezza amministrativa ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000 s.m.i.;
- sarà esercitato il controllo preventivo di regolarità contabile ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000 s.m.i.;
- il Servizio Finanziario attesterà la regolare copertura finanziaria ai sensi dell'articolo 183 comma 7 del TUEL;

**Visti:**

- il D.Lgs 267/2000 e s.m.i.;
- gli artt. da 1 a 18 del D.Lgs. 118/2011 e s.m.i.;
- il vigente Statuto Provinciale;
- il vigente Regolamento di Contabilità;
- il vigente Regolamento sull'Assetto Dirigenziale della Provincia allegato al vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;
- il D. Lgs. n. 36 del 13.03.2023 "Codice dei Contratti Pubblici"

## **DETERMINA**

ai sensi di quanto in premessa specificato che qui si intende integralmente richiamato

**1. di procedere** all'affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50 c. 1 lett b) del D.lgs 36/2023 del "Servizio di verifica corretta esecuzione lavori di riqualificazione antincendio e stesura dell'asseverazione e dei documenti previsti dal D.M. 7/8/2012 ART. 4 (SCIA) relativa all'Aula Magna a servizio dei plessi scolastici G.P.Vieusseux e G. Ruffini ad Imperia" all'Ing. Nicola

Novaro (P.I. 1574370084), professionista iscritto all'ordine degli Ingegneri della provincia di Imperia al n. 444, per l'importo complessivo di € 1.268,80, di cui € 1.000,00 per onorario, € 40,00 per Cassa Previdenziale 4% ed € 228,80 per IVA 22%;

**2. di approvare** la bozza del relativo disciplinare d'incarico che viene allegata al presente atto per farne parte integrante e sostanziale;

**3. di procedere all'impegno** di € 1.268,80 alla alla Missione 04, programma 02, titolo 1, macroaggregato 03, capitolo 4300 del PEG 2024/2026 annualità 2024del PEG 2024/2026 annualità 2024, in quanto esigibile;

**4. di dare atto** che:

ai sensi di quanto previsto dall'art. 192 del D. Lgs. 267/2000, il fine da perseguire, l'oggetto del contratto, le forme e le clausole essenziali dello stesso sono evincibili nel presente atto nonché nell'apposito disciplinare di incarico;

che per l'incarico è stato acquisito il seguente codice CIG: B3FE39E6B5- CUP: non previsto.;

il DURC del professionista è regolare, con scadenza 24.10.2.2025;

**5. di stabilire** che:

il presente provvedimento assume valore sinallagmatico sicché il contratto si intende perfezionato mediante sottoscrizione, per accettazione, del presente provvedimento e del disciplinare da parte del Professionista incaricato;

si procederà al pagamento del compenso, dietro presentazione di regolare fattura, nelle modalità e nei tempi indicati all'art. 6 del disciplinare di incarico;

verrà ottemperato a quanto disposto dal D. Lgs 33/2013 e s.m.i ad esecutività della presente determinazione;

**7. di rendere noto** che il Responsabile del Progetto è l'Ing. Michele Russo, Dirigente del Settore Infrastrutture – Scuole e Ambiente.

MR/ds

Il Dirigente

Michele Russo / ArubaPEC S.p.A.

*Documento prodotto e conservato in originale informatico e firmato digitalmente art. 20 D.lgs. 82/2005*