



PROVINCIA DI IMPERIA

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 407 DEL 10/02/2026

SETTORE 4 INFRASTRUTTURE SCUOLE AMBIENTE PATRIMONIO

SERVIZIO 4.4 RIFIUTI AMBIENTE - AMM.VO

OGGETTO:	CONCESSIONE PER LA REALIZZAZIONE IN PROJECT FINANCING DELL'IMPIANTO DI TRATTAMENTO, RECUPERO E VALORIZZAZIONE DEI RSU DELLA PROVINCIA DI IMPERIA, CON ANNESSA DISCARICA DI SERVIZIO, IN LOCALITÀ COLLI, NEL COMUNE DI TAGGIA. AFFIDAMENTO ALL'AVV. MARIANO PROTTO, DI TORINO, DEL SERVIZIO DI ASSISTENZA GIURIDICO-AMMINISTRATIVA AL RUP, EX ART. 15, COMMA 6, DEL D.LGS. 36/2023, PER LA FASE ESECUTIVA DI COSTRUZIONE DELL'IMPIANTO. - CIG: BA5460DD66
-----------------	--

IL DIRIGENTE

PREMESSO che

- La Provincia di Imperia nell'anno 2022 ha posto in gara un progetto di fattibilità per la costruzione di un impianto di trattamento e recupero dei rifiuti solidi urbani della provincia di Imperia, con annessa discarica di servizio, presentato in project financing di iniziativa privata dal promotore RTI Idroedil s.r.l. e W.T.T. B.V e approvato secondo quanto previsto dal D.Lgs. n. 50/2016;
- la procedura di gara ha visto vincitore e quindi affidatario il suddetto RTI per una concessione di anni 22 (2 anni di costruzione e 20 di gestione per il rientro dell'investimento) del valore complessivo di € 224.146.600,00, di cui € 84.301.325,78 quale valore di costruzione delle opere;
- il 5 giugno 2023 il RTI vincitore si è costituito in Società di Progetto, come previsto dal Codice dei contratti, con denominazione "Waste Recycling Imperia s.r.l." e il giorno 10 luglio 2023 la società in assemblea straordinaria ha provveduto ad aumentare il capitale sociale iniziale da 100.000 € a 3.750.000 €, come era stato previsto nelle disciplinare di gara e nel contratto di concessione, di cui Idroedil possiede il 97,10% delle quote e WTT il 2,90%;
- terminata la fase di verifica, validazione e conseguente approvazione del progetto definitivo presentato in gara, in data 10/04/2024 è stato sottoscritto il contratto di concessione rep. n. 30817;
- successivamente all'approvazione del progetto esecutivo presentato dal concessionario in data 6 maggio 2025 sono stati consegnati definitivamente i lavori per la realizzazione dell'opera pubblica, che dovrà pertanto essere terminata entro il 5 maggio 2027, come da cronoprogramma di gara;

CONSIDERATA l'estrema delicatezza e complessità di tale fase per l'obiettivo strategico che deve perseguire, cioè risolvere in maniera definitiva, esaustiva e puntuale entro il mese di maggio 2027 l'attuale situazione di emergenza in cui gravita il territorio della provincia di Imperia, garantendo il corretto bilanciamento di rapporti e reciproca collaborazione tra il partner privato e il partner pubblico all'interno del più ampio e complesso contratto di Partenariato Pubblico Privato perseguito e sottoscritto con l'affidamento sopra citato;

RITENUTO, pertanto, necessario ed opportuno avvalersi di un qualificato servizio di assistenza giuridico-amministrativa al RUP da parte di un professionista qualificato in merito, esperto di diritto amministrativo con competenze specifiche in materia di project financing, non essendo attualmente la Provincia di Imperia strutturata all'interno della propria organizzazione lavorativa con professionalità specifiche adeguate alla fattispecie contrattuale di cui all'oggetto;

VISTI

- l'art. 15, comma 6 del D.Lgs 36/2023 ai sensi del quale: *"Le stazioni appaltanti e gli enti concedenti possono istituire una struttura di supporto al RUP, e possono destinare risorse finanziarie non superiori all'1 per cento dell'importo posto a base di gara per l'affidamento diretto da parte del RUP di incarichi di assistenza al medesimo"*;
- l'art. 50, comma 1, del D.Lgs. 36/2023, che in riferimento all'affidamento delle prestazioni di importo inferiore alle soglie di cui all'art. 14 dello stesso decreto, dispone che le stazioni appaltanti procedono, tra le altre, con le seguenti modalità: *"b) affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante"*;

TENUTO CONTO che il servizio in argomento dovrà supportare il RUP al fine di garantire il rispetto e la correttezza degli obblighi contrattuali relativi all'esecuzione delle prestazioni a carico del concessionario sino al termine della fase costruttiva, e dovrà espletarsi mediante:

- l'espressione di pareri in ordine alle richieste di natura giuridico-legale avanzate dal concessionario o da altri soggetti pubblico/privati coinvolti a qualsiasi titolo nella realizzazione dell'opera pubblica, formulati sia mediante incontri in remoto che tramite specifiche pec, a seconda della delicatezza dell'oggetto delle richieste;
- assistenza prevalentemente in remoto, salvo particolari necessità, durante gli incontri organizzati dal concedente con il concessionario e con gli altri soggetti/enti/autorità coinvolti a qualsiasi titolo durante la realizzazione dell'intervento;
- assistenza nella predisposizione di note di interlocuzione e/o atti amministrativi specifici nei confronti del concessionario e nei confronti degli altri soggetti enti/autorità coinvolti a qualsiasi titolo;

RITENUTO di procedere, per l'esecuzione del servizio sopra riportato, ai sensi dell'art. 1 del D.Lgs. 36/2023 e s.m.i., con la massima tempestività e il migliore rapporto possibile tra qualità e prezzo, nel rispetto dei principi di legalità, trasparenza e concorrenza;

CONSIDERATO

- che per la delicatezza del compito risulta fondamentale il rapporto fiduciario tra il RUP e il soggetto da incaricare, basato sulla verifica del curriculum e sulla preparazione specifica in materia e che per tale motivo si ritiene adeguato e giustificato il ricorso all'affidamento diretto ex art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. 36/202023 e s.m.i., mediante modalità telematica sulla piattaforma di approvvigionamento digitale (piattaforma telematica di e-procurement, (indirizzo web: <https://appalti.provincia.imperia.it>), di cui è dotato questo Ente

- secondo quanto previsto dall'art. 25 del D.Lgs 36/2023, e s.m.i. prevedendo un costo del servizio non superiore a 140.000,00 €;
- che, conseguentemente a quanto sopra riportato, con lettera di invito prot. 3445 del 05/02/2026, tramite la suddetta piattaforma Appalti, si è proceduto a richiedere apposito preventivo all'Avv. Prof. Mariano Protto, con Studio Legale in Via E.Q. Visconti 99, Roma (RM), professionista con comprovata e specifica esperienza nel settore e peraltro già incaricato del supporto al RUP nella fase preliminare di predisposizione degli atti della gara ad evidenza pubblica con cui è stata affidata la concessione e successivamente sottoscritto il contratto;
- che con comunicazione in data 06/02/2026 il suddetto professionista, tramite piattaforma, ha comunicato la propria disponibilità ad assumere l'incarico professionale in questione per un importo di €. 16.300,00 (oltre spese generali 15%, C.P.A. 4% e IVA 22%);

VALUTATA la documentazione, richiesta e trasmessa a corredo dell'offerta di seguito elencata agli atti dell'Ufficio:

- Dichiarazione ai sensi del D.P.R.445/2000 e s.m.i. in merito alla non sussistenza dichiarazione di parentela e affinità con Dirigenti Amministratori o dipendenti dell'Ente che intervengono nel procedimento e contenente, inoltre, la dichiarazione di aver preso visione del Codice di Comportamento- art. 54 D.Lgs. n.165/2001, comprensiva anche di Dichiarazione in tema di inconferibilità ed incompatibilità resa dal professionista ai sensi del Decreto Legislativo 8 aprile 2013 n.39 modificato dalla Legge 9 agosto 2013, n.98 e ss.mm.ii. e del vigente Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione;
- Patto di integrità, contenente la dichiarazione di aver preso visione del Codice di Comportamento – articolo 54D.Lgs. n.165/2001, debitamente sottoscritto;
- Dichiarazione in merito al possesso di conto dedicato alle commesse pubbliche ai sensi dell'art.3, comma1,L.136/2010 e s.m.i. apportate dalla Legge 17 dicembre 2010 n.217;
- Dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà a norma del D.P.R.445/2000 e s.m.i. in merito al possesso dei requisiti di cui all'articolo 94 del D.Lgs n.36/2023;
- Curriculum formativo e professionale aggiornato;
- documento di identità in corso di validità (scansione);

DATO ATTO che l'Avv. Prof. Mariano Protto risulta in regola con gli adempimenti contributivi nei confronti della Cassa, come da certificato di regolarità contributiva del 06/02/2026, con scadenza in data 06/06/2026, agli atti del Settore;

STABILITO quindi:

- che il succitato incarico - come riportato nella bozza di disciplinare allegato quale parte integrante e sostanziale del presente atto - ammonta complessivamente ad € 23.783,66 di cui:
 - 16.300,00 € per onorario;
 - 2.445,00 € per spese generali (15%);
 - 749,80 € per contributo Cassa Previdenziale 4%
 - 4.288,86 € per IVA 22%;
 al lordo della ritenuta d'acconto 20%;
- che la somma complessiva di € 23.783,66 trova capienza come di seguito specificato:
 - € 14.533,66 nei fondi di cui alla Missione 09 – Programma 02 – Titolo 1 - Macroaggregato 03 - Capitolo 7051 del Bilancio di Previsione 2026/2028 con imputazione all'annualità 2026, in quanto esigibile nell'esercizio;
 - € 5.250,00 € nei fondi di cui alla Missione 09 – Programma 03 - Titolo 1 – Macroaggregato 03 – Capitolo 7054 del Bilancio di Previsione 2026/2028, con imputazione all'annualità 2026, in quanto esigibile nell'esercizio;

- € 4.000,00 € nei fondi di cui alla Missione 09 – Programma 03 - Titolo 1 – Macroaggregato 03 – Capitolo 7054 del Bilancio di Previsione 2026/2028, con imputazione all’annualità 2027;
- che ai fini di quanto previsto dall’art. 17, comma 1, del D.Lgs. n. 36/2023 e s.m.i., l’affidamento verrà formalizzato mediante corrispondenza secondo l’uso commerciale, secondo quanto previsto dall’art. 18 del D. Lgs. 36/2023 e s.m.i.;

RITENUTA la spesa congrua e l’Avv. Prof. Mariano Protto, idoneo a svolgere l’incarico di che trattasi;

DATO ATTO che per il presente procedimento è stato acquisito il codice CIG n. BA5460DD66;

VISTA la bozza di disciplinare d’incarico predisposta dagli Uffici competenti e allegata al presente atto per formarne parte integrante e sostanziale;

RICHIAMATA la legge 6 novembre 2012 n. 190 art. 1 comma 17 recante “disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell’illegalità nella pubblica amministrazione”;

ATTESTATO:

- che il sottoscritto, nonché i dipendenti che hanno curato l’istruttoria tecnica del presente atto confermano di non trovarsi, con riferimento all’assetto di interessi determinato con il presente atto, in condizioni di incompatibilità o di conflitto di interessi, neanche potenziale, sulla base della vigente normativa in materia di prevenzione della corruzione e di garanzia di trasparenza;
- di agire nel pieno rispetto del Codice di Comportamento dei dipendenti delle pubbliche amministrazioni di cui al D.P.R. 16 aprile 2013, n.62 , del Codice Speciale di Comportamento dei dipendenti della Provincia di Imperia approvato dalla Giunta Provinciale con atto n. 305 del 12/12/2013 e della Sottosezione Rischi Corruzione e Trasparenza, relativo al triennio 2025-2027, approvata con Decreto del Presidente n. 14 del 10.03.2025;

DATO ATTO che:

- è stato esercitato il controllo preventivo di regolarità e correttezza amministrativa ai sensi dell’art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000 s.m.i.;
- sarà esercitato il controllo preventivo di regolarità contabile ai sensi dell’art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000 s.m.i.;
- il Servizio Finanziario attererà la regolare copertura finanziaria ai sensi dell’articolo 183 comma 7 del TUEL;
- verrà ottemperato al disposto del D.Lgs. 33/2013 e s.m.i.;

VISTA la Deliberazione del Consiglio Provinciale n. 10 in data 02/02/2026 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione per il triennio 2026/2028;

VERIFICATA altresì, ai sensi dell’art. 9, comma 1, lettera a) del D.L. 78/2009 convertito in L. 102/2009, la compatibilità del programma dei pagamenti conseguenti all’assunzione del presente impegno di spesa con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;

VISTI gli artt. da 1 a 18 del D.Lgs. n° 118/2011 e s.m.i.;

VISTI:

- il D.Lgs. n. 152/2006 e s.m.i.;
- il D.Lgs. n. 36/2023 e s.m.i.;
- il Piano Regionale dei Rifiuti, approvato con D.C.R. n. 14 del 25 marzo 2015;

- il Piano dell’Area Omogenea Imperiese per il ciclo integrato dei Rifiuti, approvato con le deliberazioni di Consiglio Provinciale n. 17 del 22/03/2018;
- la Legge n. 56/2014;
- la L.R. n. 1/2014 e s.m.i.;
- il D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.;
- il vigente Statuto Provinciale approvato con Deliberazione dell’Assemblea dei Sindaci nr. 13 del 29/11/2022;
- il vigente Regolamento dei Contratti;
- il Regolamento di contabilità approvato dal C.P. con deliberazione n. 60 del 30/09/2024 e s.m.i.;
- il vigente Regolamento sull’ordinamento degli uffici e dei servizi approvato con Decreto del Presidente n. 11 del 03/03/2025 nonché il Regolamento sull’assetto Dirigenziale della Provincia di Imperia approvato con deliberazione di Giunta Provinciale n. 191 del 14/06/2001 e s.m.i.;

DETERMINA

Per tutto quanto specificato in premessa, che qui si intende integralmente richiamato

1. di procedere all’affidamento diretto, ai sensi dell’art. 50, comma 1 lett b), del D.lgs 36/2023, al Prof. Avv. Mariano Protto del “Servizio di assistenza giuridico-amministrativa al RUP per la fase esecutiva di costruzione dell’impianto di trattamento, recupero e valorizzazione dei rsu della provincia di Imperia, con annessa discarica di servizio, in località Colli, nel comune di Taggia”, per l’importo complessivo di **€ 23.783,66**, di cui € 16.300,00 per onorario, € 2.445,00 per spese generali (15%), € 749,80 per contributo Cassa Previdenziale 4%, € 4.288,86 per IVA 22% (al lordo della ritenuta d’acconto 20%);

2. di approvare la bozza di disciplinare predisposta dagli Uffici competenti, che regola i rapporti giuridici tra la Provincia e il soggetto incaricato del servizio, allegata al presente atto per formarne parte integrante e sostanziale;

3. di impegnare la spesa di **€ 23.783,66** che trova capienza come di seguito specificato:

- € 14.533,66 nei fondi di cui alla Missione 09 – Programma 02 – Titolo 1 - Macroaggregato 03 - Capitolo 7051 del Bilancio di Previsione 2026/2028 con imputazione all’annualità 2026, in quanto esigibile nell’esercizio;
- € 5.250,00 € nei fondi di cui alla Missione 09 – Programma 03 - Titolo 1 – Macroaggregato 03 – Capitolo 7054 del Bilancio di Previsione 2026/2028, con imputazione all’annualità 2026, in quanto esigibile nell’esercizio;
- € 4.000,00 € nei fondi di cui alla Missione 09 – Programma 03 - Titolo 1 – Macroaggregato 03 – Capitolo 7054 del Bilancio di Previsione 2026/2028, con imputazione all’annualità 2027;

4. di dare atto che:

- ai sensi di quanto previsto dall’art. 192 del D. Lgs. 267/2000, il fine da perseguire, l’oggetto del contratto, le forme e le clausole essenziali dello stesso sono evincibili nel presente atto nonché nell’apposito disciplinare di incarico;
- il Codice Identificativo di Gara (CIG) è il n. BA5460DD66;
- la procedura si è svolta in modalità telematica, ai sensi dall’art. 25 c. 2, del D. Lgs. 36/2023 sulla piattaforma telematica di e-procurement della Provincia di Imperia, all’indirizzo internet: <https://appalti.provincia.imperia.it/>;

- l'affidatario si assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della L. 136/2010 e s.m.i.;
- l'Avv. Prof. Mariano Protto risulta in regola con gli adempimenti contributivi nei confronti della Cassa, come da certificato di regolarità contributiva del 06/02/2026, con scadenza in data 06/06/2026, agli atti del Settore;

5. di stabilire che:

- il presente provvedimento assume valore sinallagmatico sicché il contratto si intende perfezionato mediante sottoscrizione, per accettazione, del presente provvedimento e del disciplinare da parte del Professionista incaricato;
- si procederà al pagamento del compenso, dietro presentazione di regolare fattura, nelle modalità e nei tempi indicati all'art. 5 del disciplinare di incarico;
- verrà ottemperato a quanto disposto dal D. Lgs 33/2013 e s.m.i ad esecutività della presente determinazione;

6. di rendere noto che il Responsabile del Progetto è l'Ing. Mauro Balestra, Dirigente del Settore Infrastrutture – Scuole – Ambiente - Patrimonio.

MB/lp

Il Dirigente
Mauro Balestra / ArubaPEC S.p.A.

Documento prodotto e conservato in originale informatico e firmato digitalmente art. 20 D.lgs. 82/2005