



PROVINCIA DI IMPERIA

SETTORE 4 - INFRASTRUTTURE - RIFIUTI SERVIZIO 4.1 - EDILIZIA SCOLASTICA UFFICIO 4.1.

PROVVEDIMENTO DIRIGENZIALE N. ES/ 6 DEL 20/01/2020

OGGETTO: incarico di supporto al RUP relativo all'appalto ed all'affidamento degli interventi di edilizia scolastica nell'ambito delle risorse messe a disposizione dal MIUR con D.M. 615 del 12.09.2018 Avv Marta Beatrice Vaccara di Imperia CIG: esente - CUP: esente

IL DIRIGENTE

Vista la determinazione dirigenziale ES/241 n. 745 del 02/12/2019 con la quale si è provveduto ad affidare all'Avv Marta Beatrice Vaccara di Imperia (IM) l'incarico di cui all'oggetto e ad impegnare la relativa spesa, ammontante complessivamente ad € 5.000,00 di cui € 4.807,69 per onorario oltre ad € 192,31 per contributo integrativo Cassa Forense 4%, ed IVA 22% in regime forfettario agevolato, nei fondi

- per € 1.500,00 alla Miss. 04021.03 capitolo 4300 PEG 2019/2021 con imputazione esercizio 2019;
- per € 3.500,00 alla Miss 04021.03 capitolo 4300 PEG 2019/2021 con imputazione 2020;

Visto il disciplinare d'incarico sottoscritto in data 17.12.2019 con il quale sono stati regolati i rapporti tra la Provincia di Imperia e l'Avv. Marta Beatrice Vaccara – Imperia (IM), iscritto all'ordine degli ingegneri della Provincia di Imperia al n° 519, in relazione al servizio di cui in oggetto;

Visto l'art. 5 del suddetto disciplinare relativo alle modalità di pagamento di quanto spettante al professionista;

Considerato che l'Avv Marta Beatrice Vaccara ha svolto una prima consulenza relativa alle prestazioni previste dal menzionato disciplinare per cui si può procedere con l'erogazione del primo acconto pari al 30% di quanto dovuto;

Vista la fattura emessa dal professionista n° 1E in data 14/01/20, ammontante ad € 1.500,00 suddivisa in € 1.442,31 per onorario, € 57,69 per contributo integrativo Cassa Forense nella misura del 4%;

Considerato che la fattura risulta conforme alla prestazione svolta e che quindi si può procedere alla liquidazione del corrispettivo risultato esigibile;

Visto che il professionista risulta in regola con gli adempimenti contributivi come riportato nel certificato rilasciato dall'Inarcassa in data 14.11.2019 con validità quattro mesi;

Vista la dichiarazione del professionista, agli atti di questo ufficio, con la quale la stessa attesta che il conto corrente su cui viene disposto il pagamento oggetto del presente provvedimento è "conto corrente dedicato" ai sensi della normativa sulla tracciabilità dei flussi finanziari Legge 13 Agosto 2010 n. 136 e successive modifiche ed integrazioni apportate dal D.L. 187 del 12/11/2010;

Dato atto che si è ottemperato a quanto disposto dalla vigente normativa in materia di obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni ai sensi del D.Lgs n° 33/2013 e s.m.i.;

Dato atto che l'incarico di che trattasi non necessita l'assunzione del CIG e CUP;

Dato atto, altresì, che:

- è stato esercitato il controllo preventivo di regolarità e correttezza amministrativa ai sensi dell'art.147 bis del TUEL 267/2000 s.m.i.
- la Determinazione Dirigenziale ES/241 n. 745 del 02/12/2019, con la quale è stata impegnata la spesa connessa al presente atto, è stata resa esecutiva dal Dirigente del Settore Finanziario - ai sensi dell'articolo 183 c. 7 del Tuel – il 17/12/2019 con contestuale attestazione della regolarità contabile;
- sul presente atto – ai sensi dell'articolo 147 bis del TUEL - il Settore Finanziario effettuerà un controllo preventivo di regolarità contabile nella fase liquidatoria prima dell'emissione del relativo mandato di pagamento;

Vista la deliberazione del Consiglio Provinciale n. 37 in data 31.07.2019 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione per il triennio 2019/2021;

Visto il decreto del Presidente della Provincia n. 104 in data 19.08.2019 con il quale è stato approvato il Piano Esecutivo di gestione per il triennio 2019/2021;

Visto il decreto del Ministero dell'Interno del 13 dicembre 2019 con il quale il termine per l'approvazione del Bilancio di Previsione 2020/2022 è stato differito al 31 marzo 2020;

Visti:

- il D.Lgs 267/2000 e s.m.i.;
- gli artt. da 1 a 18 del D.Lgs. 118/2011 e s.m.i.;
- il vigente Statuto Provinciale;
- il vigente Regolamento di Contabilità;
- il vigente Regolamento sull'Assetto Dirigenziale della Provincia allegato al vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;
- il D. Lgs. n. 50 del 18.4.2016 e ss.mm.ii. "Codice dei Contratti Pubblici";
- il vigente Regolamento dei Contratti;

DISPONE

- di liquidare in favore dell'Avv. Marta Beatrice Vaccara – Imperia, la somma complessiva di € 1.500,00 al lordo della ritenuta della Cassa Forense, quale acconto per l'incarico svolto in base al disciplinare sottoscritto in data 17.12.2019;
- di incaricare l'Ufficio Ragioneria di procedere all'emissione del mandato di pagamento sul conto corrente bancario dedicato riportato nella fattura del professionista n° 1E in data 14.01.2020, acquisita con prot. n° 1027 del 15.01.20, conservata agli atti d'ufficio e allegata in copia al presente provvedimento;

DA ATTO

- che l'importo complessivo ammontante ad € 1.500,00 trova capienza nei fondi di cui alla Miss. 04021.03 capitolo 4300 reisui 2019.

IL DIRIGENTE
(Ing. Michele Russo)

