



PROVINCIA DI IMPERIA

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 659 DEL 19/09/2018

SETTORE AMBIENTE – PATRIMONIO – EDILIZIA SCOLASTICA
SERVIZIO 4.1. PATRIMONIO IMMOBILIARE – EDIFICI SCOLASTICI

ATTO N. C/ 363 DEL 19/09/2018

OGGETTO: Servizio tecnico riguardante il collaudo statico della passerella che unisce Corso Roosevelt al Palazzo sede della Provincia di Imperia - Affidamento, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) D. Lgs. 50/2016 e s.m.i. - Ing. Claudio NEGRO di Imperia - Approvazione disciplinare di incarico - Impegno di spesa. C.U.P.: non soggetto - C.I.G.: Z0B24F3BF7.

IL DIRIGENTE

PREMESSO che occorre provvedere al collaudo statico della passerella che da Corso Roosevelt consente l'accesso al Palazzo sede di questa Provincia e della Prefettura;

DATO ATTO che trattandosi di prestazione di servizio tecnico specialistico si rende necessario affidare l'incarico a professionista abilitato all'espletamento;

CONSIDERATO che:

- l'art. 31, comma 8, del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i. stabilisce che “gli incarichi di progettazione, coordinamento della sicurezza in fase di progettazione, direzione dei lavori, direzione dell'esecuzione, coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione, di collaudo, nonché gli incarichi che la stazione appaltante ritenga indispensabili a supporto dell'attività del responsabile unico del procedimento, vengono conferiti secondo le procedure di cui al presente codice e, in caso di importo inferiore alla soglia di 40.000 euro, possono essere affidati in via diretta, ai sensi dell'[articolo 36, comma 2, lettera a\)](#);
- il Servizio tecnico in questione, di importo inferiore a € 40.000,00, rientra nella casistica prevista nel secondo periodo del succitato comma 8 e può essere affidato direttamente;

CONTATTATO, a tal fine, per le vie brevi, l'Ing. Claudio Negro, nato a Imperia il 24.1.1962 (CF.: NGRCLD62A24E290N), iscritto all'Ordine degli Ingegneri della Provincia di Imperia al n. 462, con Studio a Imperia in Via Martiri della Libertà n. 8/8 (P.Iva: 01079790083);

VERIFICATO che il succitato Professionista:

- è abilitato a svolgere il Servizio di che trattasi;
- é in possesso di esperienza in merito, come si evince dal curriculum professionale, agli atti dell'Ufficio;

VISTA la documentazione trasmessa dal succitato Professionista, acquisita al prot. 23936 del 17.9.2018 e prot. 24090 del 19.9.2018, agli atti dell'Ufficio;

- Dichiarazione in merito alla disponibilità allo svolgimento del Servizio in questione per **l'importo di € 1.649,44** – € 1.300,00 per onorario, di cui € 260,00 per ritenuta d'acconto (20%), € 52,00 per Cassa contributiva (4%) e € 297,44 per I.V.A. 22%;
- Dichiarazione in tema di inconfiribilità e incompatibilità resa ai sensi del Decreto Legislativo 8 aprile 2013 n. 39 modificato dalla Legge 9 agosto 2013, n.98 e ss.mm.ii. e del vigente Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione;
- Patto di integrità e dichiarazione di presa visione del Codice di Comportamento – articolo 54 D. Lgs. n.165/2001 e di non avere relazioni di parentela o affinità con Amministratori, dirigenti e dipendenti dell'Ente;
- Dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà a norma del D.P.R. 445/2000 e s.m.i. in merito alla non sussistenza di motivi di impedimento a contrarre con la P.A. di cui all'art. 80 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i., al possesso dei requisiti prescritti dal citato Decreto nonché di polizza per responsabilità civile e professionale, al possesso di conto dedicato alle commesse pubbliche ai sensi dell'art. 3, comma 1, L. 136/2010 e s.m.i. apportate dalla Legge 17 dicembre 2010 n. 217;
- Documento di identità in corso di validità;

RITENUTO congruo e equo il corrispettivo di cui sopra;

VERIFICATA la regolarità contributiva del succitato Professionista, come da Attestazione Inarcassa., emessa il 18.9.2018, acquisita al prot. 24049 del 18.9.2018, con scadenza in data 17.1.2019;

VISTA la bozza di disciplinare, allegata parte integrante e sostanziale al presente atto;

DATO ATTO che l'importo complessivo di **€ 1.649,44** – di cui € 1.352,00 per compenso professionale e oneri di legge e € 297,44 per pagamento I.V.A. 22% – trova copertura al Capitolo **1000** Missione **01** Programma **05** Titolo **2** Macroaggregato **02** del Bilancio di Previsione 2018/2020, esercizio finanziario 2018;

RITENUTO pertanto di procedere all'affidamento dell'incarico e al contestuale impegno di spesa;

VERIFICATA la regolarità del presente impegno di spesa assunto ai sensi del Decreto del Presidente della Provincia n. 46 del 2.5.2018, punto 4) lett. **A**);

VERIFICATA altresì, ai sensi dell'art. 9, comma 1, lettera a) del D.L. 78/2009 convertito in L. 102/2009, la compatibilità del programma dei pagamenti conseguenti all'assunzione del presente impegno di spesa con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;

DATO ATTO che:

- è stato esercitato il controllo preventivo di regolarità e correttezza amministrativa ai sensi dell'art.147 bis del D.Lgs. 267/2000 s.m.i.;
- sarà esercitato il controllo preventivo di regolarità contabile ai sensi dell'art.147 bis del D.Lgs. 267/2000 s.m.i.;
- il Servizio Finanziario attesterà la regolare copertura finanziaria ai sensi dell'articolo 183, comma 7, del D. Lgs. 267/2000 s.m.i.;

VISTI:

- la Deliberazione di Consiglio Provinciale n. 33 del 30.6.2018 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione per il triennio 2018/2020;
- il Decreto del Presidente della Provincia n. 46 del 2.5.2018 con il quale, tra l'altro, sono state approvate le linee gestionali provvisorie per l'esercizio 2018 ed impartiti i relativi indirizzi ai Dirigenti;
- il D.Lgs 267/2000 e s.m.i.;
- gli artt. da 1 a 18 del D.Lgs. 118/2011 e s.m.i.;
- il D. Lgs. n. 50 del 18.4.2016 e ss.mm.ii. "Codice dei Contratti Pubblici";

- il vigente Statuto Provinciale;
- il vigente Regolamento di Contabilità;
- il vigente Regolamento dei Contratti;
- il Regolamento sull'Assetto Dirigenziale della Provincia allegato al vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

DETERMINA

Richiamate le premesse, parte integrante e sostanziale del presente atto;

- 1) **di affidare**, ai sensi dell'art 36, comma 2, lett. a) D. Lgs. 50/2016 e s.m.i., **l'incarico per il Servizio tecnico riguardante il collaudo statico della passerella** che da Corso Roosevelt consente l'accesso al Palazzo sede di questa Provincia e della Prefettura, **all'Ing. Claudio NEGRO**, nato a Imperia il 24.1.1962 (CF.: NGRCLD62A24E290N), iscritto all'Ordine degli Ingegneri della Provincia di Imperia al n. 462, con Studio a Imperia in Via martiri della Libertà n. 8/8 (P.Iva: 01079790083), per l'importo totale di € **1.649,44** – € 260,00 per ritenuta d'acconto (20%) – di cui € 1.300,00 per compenso professionale, € 52,00 per Cassa contributiva (4%) e € 297,44 per I.V.A. 22%;
- 2) **di approvare la bozza di disciplinare d'incarico**, allegata parte integrante e sostanziale al presente atto;
- 3) **di impegnare** l'importo di € **1.649,44** al Capitolo **1000** Missione **01** Programma **05** Titolo **2** Macroaggregato **02** del Bilancio di Previsione 2018/2020, con imputazione all'esercizio finanziario 2018, in quanto esigibile in tale esercizio;

DA' ATTO che

- 4) il succitato Professionista ha prodotto la documentazione, prevista dalla vigente normativa in materia, debitamente compilata e sottoscritta, e risulta in possesso di regolarità contributiva, come da Attestazione Inarcassa, emessa il 18.9.2018, acquisita al prot. 24049 del 18.9.2018, con scadenza in data 17.1.2019;

STABILISCE che

- 5) il contratto si intende perfezionato mediante sottoscrizione, per accettazione, del disciplinare da parte del Professionista incaricato;
- 6) il presente affidamento diverrà efficace, ai sensi della vigente normativa, a seguito della positiva conclusione della verifica dei requisiti;
- 7) si procederà al pagamento del compenso, dietro presentazione di regolare fattura, nelle modalità e nei tempi indicati all'art. 5 del disciplinare di incarico;
- 8) verrà ottemperato a quanto disposto dalla vigente normativa in materia di obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni ai sensi del D.Lgs. n. 33/2013 e s.m.i. apportate dal D. Lgs. 25.5.2016 n. 97;

RENDE NOTO che

- 9) il Responsabile del Procedimento è il sottoscritto Dirigente del Settore Ambiente – Patrimonio – Edilizia Scolastica.

F.to IL DIRIGENTE
(Ing. Michele RUSSO)