



## **PROVINCIA DI IMPERIA**

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 533 DEL 14/07/2023

### **SETTORE INFRASTRUTTURE - SCUOLE - AMBIENTE SERVIZIO STRADE UFFICIO STRADE**

ATTO N. ST/ 233 DEL 14/07/2023

OGGETTO: Servizio riguardante il collaudo statico delle opere in cemento armato relativamente a: Lavori di manutenzione ordinaria e messa in sicurezza tratto stradale della SP 24 Km 3 di Borgomaro. Affidamento diretto ai sensi dell'art. 36 c. 2 lett.a) del D. Lgs. 50/2016 all'Ing. Davide Morini. Approvazione disciplinare di incarico. Impegno di spesa. CIG : ZE43BDC763- CUP : esente

#### **IL DIRIGENTE**

##### **Premesso che:**

- che il tratto di SP 24 necessita di interventi di messa in sicurezza a seguito di danni alluvionali finanziati con fondi propri di questa Amministrazione;
- che nell'ambito degli interventi di cui sopra risulta necessario affidare Servizio riguardante il collaudo statico delle opere in cemento armato relativamente a: Lavori di manutenzione ordinaria e messa in sicurezza tratto stradale della SP 24 Km 3 di Borgomaro;
- che, nell'ambito dei lavori di che trattasi:
  - con D.D. 491 del 29.06.2023 sono stati affidati i Lavori di manutenzione ordinaria e messa in sicurezza tratto stradale al Km 3+000 della SP 24 di Borgomaro alla ditta TREMOVITER S.r.l. - Strada alla Nuova Casa Circondariale, 6 Sanremo (IM), per un importo complessivo di €.141.482,50 inclusi gli oneri per la sicurezza;

##### **Considerato:**

- che, visti gli impegni pressanti del personale tecnico del Settore, con note prot n°1299/1301/1304 del 16.1.2023 e prot. n° 1374 del 17/01/2023 sono state attuate, presso tutti i Dirigenti dei Settori di questo Ente, indagini interne ai fini dell'acquisizione di eventuali altre manifestazioni d'interesse a svolgere incarichi professionali di diversa tipologia, da affidarsi nell'anno in corso da parte del Servizio Strade e del Servizio Edilizia Scolastica, a cui, è seguita un'unica adesione ed il dipendente che si dichiarato disponibile è già stato contattato per altri incarichi;
- che l'art. 31 comma 8 del D.Lgs. 50/16 stabilisce che "gli incarichi di progettazione, coordinamento della sicurezza in fase di progettazione, direzione dei lavori, coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione, di collaudo, nonché gli incarichi che la stazione

appaltante ritenga indispensabili a supporto dell'attività del responsabile unico del procedimento, vengono conferiti secondo le procedure previste dal codice " e possono essere affidati in via diretta ai sensi dell'art. 36 c. 2 lett.a) come sostituito dall'art. 51 della L. 108/21, in caso di importo inferiore alla soglia di 139.000 euro;

- che, quindi, il servizio tecnico in questione, di importo inferiore ad € 139.000,00, rientra nella casistica prevista nel secondo periodo del succitato comma 8 e può essere affidato direttamente, in modalità telematica, secondo quanto previsto dall'art. 58, del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i., sulla piattaforma informatica/appalti all'indirizzo internet: <https://appalti.provincia.imperia.it/> di cui è dotato questo Ente;
- che, conseguentemente a quanto sopra riportato, il Responsabile del Procedimento, a seguito di indagine di mercato informale, ha provveduto a contattare l'Ing. Davide Morini, , con studio tecnico in Comune Imperia – Via Campi Rossi, 39 , iscritto all'ordine degli ingegneri della Provincia di Imperia al n° 716, Partita I.V.A. 01382690087 libero professionista che ha comunicato la propria disponibilità ad assumere l'incarico professionale di cui sopra producendo la documentazione richiesta con nota prot. 17812 del 13/07/2023;

**Visto** il preventivo di spesa presentato e ritenuto congruo in relazione alla prestazione da eseguire;

**Considerato che** il Professionista in questione ha provveduto, inoltre, a trasmettere la seguente documentazione, richiesta a corredo dell'offerta:

1. Curriculum formativo e professionale;
2. Dichiarazione ai sensi del D.P.R. 445/2000 e s.m.i. in merito alla non sussistenza di relazioni di parentela e affinità con Dirigenti Amministratori o dipendenti dell'Ente che intervengono nel procedimento e contenente, inoltre, la dichiarazione di aver preso visione del Codice di Comportamento – art. 54 D. Lgs. n.165/2001;
3. Dichiarazione in tema di inconferibilità ed incompatibilità resa dal professionista ai sensi del Decreto Legislativo 8 aprile 2013 n. 39 modificato dalla Legge 9 agosto 2013,n.98 e ss.mm.ii. e del vigente Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione;
4. Patto di integrità debitamente sottoscritto;
5. Dichiarazione in merito al possesso di conto dedicato alle commesse pubbliche ai sensi dell'art. 3, comma 1, L. 136/2010 e s.m.i. apportate dalla Legge 17 dicembre 2010 n. 217;
6. Dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà a norma del D.P.R. 445/2000 e s.m.i. in merito al possesso dei requisiti di cui all'articolo 80 del D.Lgs n. 50/2016 e s.m.i.
7. Copia della polizza relativa alla responsabilità civile e professionale;
8. Copia documento di identità in corso di validità;

**Visto e valutato** il curriculum professionale, si ritiene l'Ing. Davide Morini, professionalmente idoneo a svolgere il servizio di che trattasi in quanto risulta in possesso di esperienza in merito come si evince dagli incarichi svolti;

**Vista** la bozza di disciplinare relativa all'affidamento dell'incarico al citato professionista, che fa parte integrante della presente determinazione ma viene allegata solamente in formato elettronico;

**Dato atto** che l'Ing. Davide Morini risulta in regola con gli adempimenti contributivi nei confronti della Cassa, come da attestazione emessa in data 12/07/2023 con validità 4 mesi;

**Rilevato** che il professionista ha dichiarato di aderire al regime fiscale forfettario agevolato ex art. 1 commi 54-89 L. 190/2014 e successive modifiche ed integrazioni e, pertanto, non soggetto ad IVA e ritenuta d'acconto;

**Considerato che** la spesa per la prestazione professionale ammontante complessivamente ad €. 750,00 (di cui € 721,15 per onorario oltre ad € 28,85 per contributo CNPAIA 4%) trova capienza alla Miss. 10.051.03 capitolo 0107 del PEG 2023/25, annualità 2023, in quanto esigibile nell'esercizio;

**Dato atto inoltre** che:

- si provvederà ad ottemperare a quanto disposto dalla vigente normativa in materia di obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni ai sensi del D.Lgs n° 33/2013 e s.m.i.;

- per l'incarico in questione sono stati assunti i seguenti i codici : CIG: **ZE43BDC763** - CUP: non previsto

**Attestato che:**

- il sottoscritto nonché i dipendenti che hanno curato l'istruttoria tecnica del presente atto confermano di non trovarsi, con riferimento all'assetto di interessi determinato con il presente atto, in condizioni di incompatibilità o di conflitto di interessi, neanche potenziale, sulla base della vigente normativa in materia di prevenzione della corruzione e di garanzia di trasparenza;
- di agire nel pieno rispetto del Codice di Comportamento dei dipendenti delle pubbliche amministrazioni di cui al D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62 e in particolare nel rispetto del vigente Codice Speciale di Comportamento dei dipendenti della Provincia di Imperia;

**Vista** la deliberazione del Consiglio Provinciale n. 4 in data 20.01.2023 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione per il triennio 2023/2025;

**Visto** il Decreto del Presidente nr. 13 in data 06.02.2023 con il quale è stato approvato il Peg per il triennio 2023/2025;

**Verificata**, ai sensi dell'art. 9, c.1, lett.a) del D.L. 78/2009 convertito in L. 102/2009, la compatibilità del programma dei pagamenti conseguenti all'assunzione del presente impegno di spesa con i relativi stanziamenti di Bilancio e con le regole di finanza pubblica;

**Dato atto che:**

- è stato esercitato il controllo preventivo di regolarità e correttezza amministrativa ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000 s.m.i.;
- sarà esercitato il controllo preventivo di regolarità contabile ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000 s.m.i.;
- il Servizio Finanziario attesterà la regolare copertura finanziaria ai sensi dell'articolo 183 comma 7 del TUEL;

**Visti:**

- il D.Lgs 267/2000 e s.m.i.;
- gli artt. da 1 a 18 del D.Lgs. 118/2011 e s.m.i.;
- il vigente Statuto Provinciale;
- il vigente Regolamento di Contabilità;
- il vigente Regolamento sull'Assetto Dirigenziale della Provincia allegato al vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;
- il D. Lgs. n. 50 del 18.4.2016 e ss.mm.ii. "Codice dei Contratti Pubblici";

**D E T E R M I N A**

**1. di dare atto:**

- che quanto riportato in premessa costituisce parte integrante della presente determinazione;
- che la presente procedura, secondo quanto previsto dall'art. 226 c. 2 lett.b) del D.Lgs. 36/23, è interamente svolta ai sensi del D. Lgs. n. 50/16 in quanto trattasi di gara indetta antecedentemente al 01.07.2023;

**2. di procedere** all'affidamento diretto, ai sensi del combinato disposto dell'art. 31 c. 8 e dell'art. 36 c. 2 lett. a) come sostituito dall'art. 51 della L. 108/21 e secondo quanto in premessa specificato, che si intende integralmente richiamato, all'Ing. Davide Morini, con studio tecnico in Comune Imperia – Via Campi Rossi, 39 , iscritto all'ordine degli ingegneri della Provincia di Imperia al n° 716, Partita I.V.A. 01382690087, libero professionista, del "Servizio riguardante il collaudo statico delle opere in cemento armato relativamente a: Lavori di manutenzione ordinaria e messa in sicurezza tratto stradale della SP 24 Km 3 di Borgomaro " € 750,00;

**3. di approvare** la bozza del relativo disciplinare d'incarico che viene allegata al presente atto, solamente in formato elettronico, per farne parte integrante e sostanziale;

4. **di impegnare** la spesa complessiva di 750,00 (di cui € 721,15 per onorario oltre ad € 28,85 per contributo CNPAIA 4%) trova capienza alla Miss. 10.051.03 capitolo 0107 del PEG 2023/25, annualità 2023, in quanto esigibile nell'esercizio;
- 4 **di dare atto** che ai sensi di quanto previsto dall'art. 192 del D.Lgs. 267/2000, il fine da perseguire, l'oggetto del contratto, le forme e le clausole essenziali dello stesso sono evincibili nel presente atto nonché nell'apposito disciplinare di incarico;
- 5 **di stabilire** che:
  - il presente provvedimento assume valore sinallagmatico, sicché il contratto si intende perfezionato mediante sottoscrizione, per accettazione, del presente provvedimento e del disciplinare da parte del Professionista incaricato;
  - si procederà al pagamento del compenso, dietro presentazione di regolari fatture, nelle modalità e nei tempi indicati all'art. 5 del disciplinare di incarico;
- 6 **di dare atto** altresì che verrà ottemperato a quanto disposto dal D.Lgs 33/2013 e s.m.i;
- 7 **di rendere** noto che il Responsabile del Procedimento è il Funzionario del Servizio Strade del Settore 4 Infrastrutture – Scuole e Ambiente, è l'Ing. Michele Russo.

**IL DIRIGENTE**

**(Ing. Michele RUSSO)**

**MR/cdg**