



## PROVINCIA DI IMPERIA

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 620 DEL 03/03/2025

### SETTORE 5 SERVIZIO IDRICO INTEGRATO PATRIMONIO PARCHI

#### SERVIZIO PATRIMONIO IMMOBILIARE

<b>OGGETTO:</b>	<b>INCARICO DI ASSISTENZA AMMINISTRATIVA FINALIZZATA ALL'AGGIORNAMENTO DI ALCUNI PORTALI ISTITUZIONALI RIGUARDANTI L'UFFICIO PATRIMONIO IMMOBILIARE – AMBIENTE DELLA PROVINCIA DI IMPERIA PER L'ANNO 2025. AFFIDAMENTO DIRETTO AI SENSI DELL'ART. 50 C. 1 LETT. B) DEL D. LGS. 36/2023 ALLA DOTT.SSA SONIA BERARDINUCCI DI SAN LORENZO AL MARE. APPROVAZIONE DISCIPLINARE DI INCARICO. IMPEGNO DI SPESA. CUP: NON PREVISTO. CIG: B55A6E3551</b>
-----------------	---

#### IL DIRIGENTE

**PREMESSO** che si ritiene necessario supportare il Settore Servizio Idrico Integrato – Patrimonio – Parchi ed il Settore Ambiente della Provincia di Imperia di una figura esperta in grado di fornire assistenza relativamente agli aspetti amministrativi e di monitoraggio dei lavori pubblici, in particolare in relazione all'aggiornamento dati sui portali istituzionali Bdap, AppaltiLiguria, Regis ed altri per l'anno 2025, in particolare che svolga le seguenti prestazioni:

- studio di atti amministrativi propedeutici alla risoluzione di problematiche relative a implementazione portali riguardanti il patrimonio e l'ambiente;
- assistenza amministrativa relativa all'aggiornamento dei dati sui portali istituzionali Bdap, AppaltiLiguria, Regis ed altri;

#### **Considerato:**

- che con nota prot n°449 del 08.01.2025 è stata attuata, presso tutti i Dirigenti dei Settori di questo Ente, un'indagine interna al fine dell'acquisizione di eventuali manifestazioni d'interesse a svolgere l'incarico professionale relativo all'assistenza amministrativa/Supporto al RUP nell'inserimento e gestione dati sui portali istituzionali (Bdap, AppaltiLiguria, Regis ed altri) da parte dell'Ufficio Patrimonio Immobiliare – Ambiente;
- che l'art. 50 comma 1, lett b) del D.Lgs. 36/2023 stabilisce che i servizi di importo inferiore a 140.000 euro possono essere affidati direttamente anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;
- che, quindi, il servizio tecnico in questione, di importo inferiore ad € 140.000,00, può essere affidato direttamente, in modalità telematica, secondo quanto previsto dall'art. 25, del D. Lgs. 36/2023 e s.m.i., sulla piattaforma di approvvigionamento digitale all'indirizzo internet: <https://appalti.provincia.imperia.it/> di cui è dotato questo Ente;
- che, conseguentemente a quanto sopra riportato, con lettera di invito prot. 2001 del 22.01.2025, tramite la suddetta piattaforma Appalti, si è proceduto a richiedere apposito preventivo alla

Dott.ssa Sonia Berardinucci di San Lorenzo al mare, libera professionista con comprovata e specifica esperienza nel settore, fissando in € 12.000,00 l'importo a base di gara;

- che con comunicazione in data 26.01.2025 il suddetto professionista, tramite piattaforma, ha comunicato la propria disponibilità ad assumere l'incarico professionale in questione per un importo di 11.700,00 (esclusa cassa 4%, ed IVA 22%), al netto del ribasso del 2,50%

**Valutata** la documentazione, richiesta e trasmessa a corredo dell'offerta di seguito elencata agli atti dell'Ufficio:

- dichiarazione ai sensi del D.P.R. 445/2000 e s.m.i. in merito alla non sussistenza di relazioni di parentela e affinità con Dirigenti Amministratori o dipendenti dell'Ente che intervengono nel procedimento e contenente, inoltre, la dichiarazione di aver preso visione del Codice di Comportamento – art. 54 D. Lgs. n.165/2001;
- dichiarazione in tema di inconfiribilità ed incompatibilità resa dal professionista ai sensi del Decreto Legislativo 8 aprile 2013 n. 39 modificato dalla Legge 9 agosto 2013, n.98 e ss.mm.ii. e del vigente Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione;
- dichiarazione in merito al possesso di conto dedicato alle commesse pubbliche ai sensi dell'art. 3, comma 1, L. 136/2010 e s.m.i. apportate dalla Legge 17 dicembre 2010 n. 217;
- dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà a norma del D.P.R. 445/2000 e s.m.i. in merito al possesso dei requisiti di cui all'articolo 80 del D. Lgs n. 50/2016 e s.m.i.
- copia della polizza relativa alla responsabilità civile e professionale;
- documento di identità in corso di validità;
- Patto di integrità debitamente sottoscritto;
- Curriculum vitae;

**Stabilito** quindi:

- che il succitato incarico - come riportato nella bozza di disciplinare allegato - ammonta complessivamente ad € 14.844,96 di cui:
  - ◆ 11.700,00 € per onorario
  - ◆ 468,00 € per contributo Cassa Previdenziale 4%
  - ◆ 2.676,96 € per IVA 22%;
- che la somma trova capienza nei fondi della Missione 01 programma 05 titolo 1 macroaggregato 03 capitolo 4102 del PEG 2025/2027, annualità 2025, in quanto esigibile nell'esercizio;

**Ritenuta** la spesa congrua e la Dott.ssa Sonia Berardinucci idonea a svolgere l'incarico di che trattasi;

**Dato atto** che la dott.ssa Sonia Berardinucci risulta in regola con gli adempimenti contributivi nei confronti della Cassa, come da certificato di regolarità agli atti del settore;

**Dato atto** che:

- si provvederà ad ottemperare a quanto disposto dalla vigente normativa in materia di obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni ai sensi del D.Lgs n° 33/2013 e s.m.i.;
- per l'incarico in questione i codici sono i seguenti: CIG: B55A6E3551 -CUP: non previsto

**Richiamata** la legge 6 novembre 2012 n. 190 art. 1 comma 17 recante “disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione”;

**Attestato** che:

- il sottoscritto nonché i dipendenti che hanno curato l'istruttoria tecnica del presente atto confermano di non trovarsi, con riferimento all'assetto di interessi determinato con il presente atto, in condizioni di incompatibilità o di conflitto di interessi, neanche potenziale,

sulla base della vigente normativa in materia di prevenzione della corruzione e di garanzia di trasparenza;

- di agire nel pieno rispetto del Codice di Comportamento dei dipendenti delle pubbliche amministrazioni di cui al D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62 e in particolare nel rispetto del vigente Codice Speciale di Comportamento dei dipendenti della Provincia di Imperia;

**Dato atto che:**

- è stato esercitato il controllo preventivo di regolarità e correttezza amministrativa ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000 s.m.i.;
- sarà esercitato il controllo preventivo di regolarità contabile ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000 s.m.i.;
- il Servizio Finanziario attesterà la regolare copertura finanziaria ai sensi dell'articolo 183 comma 7 del TUEL;

**Verificata**, ai sensi dell'art. 9, c.1, lett.a) del D.L. 78/2009 convertito in L. 102/20019, la compatibilità del programma dei pagamenti conseguenti all'assunzione del presente impegno di spesa con i relativi stanziamenti di Bilancio e con le regole di finanza pubblica;

**Vista** la deliberazione del Consiglio Provinciale n. 7 del 24/01/2025 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione per il triennio 2025/2027;

**Visto** il Decreto del Presidente nr. 4 in data 31.01.2025 con il quale è stato approvato il Peg per il triennio 2025/2027;

**Visti:**

- il D.Lgs 267/2000 e s.m.i.;
- gli artt. da 1 a 18 del D.Lgs. 118/2011 e s.m.i.;
- il vigente Statuto Provinciale;
- il vigente Regolamento di Contabilità;
- il vigente Regolamento sull'Assetto Dirigenziale della Provincia allegato al vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;
- il D. Lgs. n. 36 del 13.03.2023 "Codice dei Contratti Pubblici"

**DETERMINA**

- sulla base di quanto in premessa specificato, che qui si intende integralmente richiamato -

**1. di procedere** all'affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50 c. 1 lett b) del D.lgs 36/2023 secondo quanto in premessa specificato, del "Incarico di assistenza amministrativa finalizzata all'aggiornamento di alcuni portali istituzionali riguardanti l'Ufficio Patrimonio Immobiliare – Ambiente della Provincia della Provincia di Imperia per l'anno 2025" alla Dott.ssa Sonia Berardinucci, con studio professionale in San Lorenzo al mare, per l'importo complessivo di € 14.844,96 di cui € 11.700,00 per onorario, € 468,00 per contributo Cassa Previdenziale 4% ed € 2.676,96 per IVA 22%;

**2. di approvare** la bozza di disciplinare relativa all'affidamento dell'incarico, agli atti dell'ufficio;

**3. di impegnare** la spesa di € 14.844,96 alla Missione 01 programma 05 titolo 1 macroaggregato 03 capitolo 4102 del PEG 2025/2027 con imputazione annualità 2025, in quanto esigibile nell'esercizio;

**4. di dare atto che:**

- ai sensi di quanto previsto dall'art. 192 del D. Lgs. 267/2000, il fine da perseguire, l'oggetto del contratto, le forme e le clausole essenziali dello stesso sono evincibili nel presente atto nonché nell'apposito disciplinare di incarico;
- che per l'incarico è stato acquisito il seguente codice CIG: B55A6E3551 - CUP: non previsto;

**5. di stabilire che:**

- il presente provvedimento assume valore sinallagmatico sicché il contratto si intende perfezionato mediante sottoscrizione, per accettazione, del presente provvedimento e del disciplinare da parte del Professionista incaricato;
- si procederà al pagamento del compenso, dietro presentazione di regolare fattura, nelle modalità e nei tempi indicati all'art. 5 del disciplinare di incarico;
- verrà ottemperato a quanto disposto dal D. Lgs 33/2013 e s.m.i ad esecutività della presente determinazione;

**6. di rendere noto** che il Responsabile del Procedimento è l'Ing. Michele Russo, Dirigente del Settore 5 Servizio Idrico Integrato – Patrimonio Parchi.

**MR/mb**

Il Dirigente  
Michele Russo / ArubaPEC S.p.A.

*Documento prodotto e conservato in originale informatico e firmato digitalmente art. 20 D.lgs. 82/2005*