



## PROVINCIA DI IMPERIA

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 797 DEL 19/03/2025

### SETTORE 5 SERVIZIO IDRICO INTEGRATO PATRIMONIO PARCHI

#### SERVIZIO PATRIMONIO IMMOBILIARE

|                 |  |
|-----------------|--|
| <b>OGGETTO:</b> | <b>INCARICO PER IL SERVIZIO DI SUPPORTO ALL'UFFICIO GESTIONE TECNICA PATRIMONIO IMMOBILIARE EXTRASCOLASTICO IN MATERIA DI COORDINAMENTO SICUREZZA SIA IN FASE DI PROGETTAZIONE CHE IN FASE DI ESECUZIONE E RESPONSABILE DEL LAVORO. AFFIDAMENTO DIRETTO AI SENSI DELL'ART. 50 C. 1 LETT. B) DEL D. LGS. 36/2023 AL GEOM. SIMONE GROSSO. APPROVAZIONE DISCIPLINARE DI INCARICO. IMPEGNO DI SPESA. CIG: B610E5AD45 - CUP: NON PREVISTO</b> |
|-----------------|--|

#### IL DIRIGENTE

#### **PREMESSO** che:

- L'Amministrazione Provinciale necessita di una figura professionale in premessa che svolga l'incarico di responsabile dei lavori e alla redazione del Piano di sicurezza e coordinamento e del Fascicolo Tecnico dell'Opera per la fase di progettazione e l'incarico di Coordinatore per l'esecuzione dei lavori ai sensi del TU in materia di sicurezza sul lavoro, n° 81/2008 (art. 90, 91, 92) e successive modificazioni inclusa la trasmissione della Notifica Preliminare e la verifica dell'idoneità tecnico professionale delle imprese esecutrici sugli affidamenti dei lavori/servizi di manutenzione ordinaria nelle varie tipologie (muratore, elettricista, idraulico, falegname, serramentista, centrali termiche e bruciatori, canalizzazione delle fognature, automatismi e sistemi automatici di apertura, estintori e sistemi antincendio, giardini, ascensori) da eseguire negli stabili extrascolastici di proprietà della Provincia di Imperia:
  - Palazzo Provinciale sede di Viale Matteotti, 147
  - Palazzo Provinciale sede distaccata Palazzina Ascheri
  - Villa Nobel Sanremo
  - Polo Universitario Imperiese – Via Nizza, 8
  - Museo storico della resistenza Carpasio
  - sedi varie del Patrimonio extrascolastico

#### **Considerato:**

- che con nota prot. n°457 del 08.01.2025 è stata attuata, presso tutti i Dirigenti dei Settori di questo Ente, un'indagine interna al fine dell'acquisizione di eventuali manifestazioni d'interesse a svolgere l'incarico professionale relativo alla sicurezza cantieri temporanei e mobili. da affidarsi da parte del Servizio Strade, del Servizio edilizia scolastica e del Servizio Patrimonio, a cui non è seguita alcuna adesione;

- che l'art. 50 comma 1, lett b) del D.Lgs. 36/2023 stabilisce che i servizi di importo inferiore a 140.000 euro possono essere affidati direttamente anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;
- che, quindi, il servizio tecnico in questione, di importo inferiore ad € 140.000,00, può essere affidato direttamente, in modalità telematica, secondo quanto previsto dall'art. 25, del D. Lgs. 36/2023 e s.m.i., sulla piattaforma di approvvigionamento digitale all'indirizzo internet: <https://appalti.provincia.imperia.it/> di cui è dotato questo Ente;
- che, conseguentemente a quanto sopra riportato, il Responsabile del Progetto con lettera di invito prot. n° 7183 del 13.03.2025, ha provveduto a contattare tramite la piattaforma di approvvigionamento digitale dell'ente, il Geom. Simone Grosso, con studio professionale e sede legale Via Regina Pacis 44/1, Cap: 18100, iscritto al Collegio dei Geometri della Provincia di Imperia con il n° 1603, p. I.V.A. 01456720083 libero professionista, con comprovata e specifica esperienza nel settore, fissando in € 1.500,00 l'importo a base di gara;
- che il professionista ha comunicato la propria disponibilità ad eseguire l'incarico, offrendo un ribasso pari all'1,00%;

**Visto** il preventivo di spesa presentato e ritenuto congruo in relazione alla prestazione da eseguire;

**Valutata** la documentazione, richiesta e trasmessa con nota prot. n. 6990 del 12.03.2025 a corredo dell'offerta di seguito elencata:

1. Curriculum formativo e professionale;
2. Dichiarazione ai sensi del D.P.R. 445/2000 e s.m.i. in merito alla non sussistenza di relazioni di parentela e affinità con Dirigenti Amministratori o dipendenti dell'Ente che intervengono nel procedimento e contenente, inoltre, la dichiarazione di aver preso visione del Codice di Comportamento – art. 54 D. Lgs. n.165/2001;
3. Dichiarazione in tema di inconfiribilità ed incompatibilità resa dal professionista ai sensi del Decreto Legislativo 8 aprile 2013 n. 39 modificato dalla Legge 9 agosto 2013, n.98 e ss.mm.ii. e del vigente Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione;
4. Patto di integrità debitamente sottoscritto;
5. Dichiarazione in merito al possesso di conto dedicato alle commesse pubbliche ai sensi dell'art. 3, comma 1, L. 136/2010 e s.m.i. apportate dalla Legge 17 dicembre 2010 n. 217;
6. Dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà a norma del D.P.R. 445/2000 e s.m.i. in merito al possesso dei requisiti di cui all'articolo 80 del D.Lgs n. 50/2016 e s.m.i.
7. Attestato abilitazione alla sicurezza;
8. Copia della polizza relativa alla responsabilità civile e professionale;
9. Copia documento di identità in corso di validità;

**Visto e valutato** il curriculum professionale, si ritiene il Geom. Simone Grosso, professionalmente idoneo a svolgere il servizio di che trattasi in quanto risulta in possesso di esperienza in merito come si evince dagli incarichi svolti;

**Dato atto** che il Geom. Simone Grosso risulta in regola con gli adempimenti contributivi nei confronti della Cassa 5% come da attestazione emessa in data 06/02/2024 con validità 4 mesi;

**STABILITO** quindi:

- che il succitato incarico – a seguito del ribasso dell'1,00% - ammonta complessivamente ad **€ 1.902,29** di cui:
  - ◆ 1.485,00 € per onorario
  - ◆ 74,25 € per contributo Cassa geometri 5%
  - ◆ 343,04 € per IVA 22%;

- che la somma trova capienza nei fondi della Missione 01 programma 05 titolo 1 macroaggregato 03 capitolo 7013 del PEG 2025/2027, annualità 2025, in quanto esigibile nell'esercizio;

**Dato atto che:**

- si provvederà ad ottemperare a quanto disposto dalla vigente normativa in materia di obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni ai sensi del D.Lgs n° 33/2013 e s.m.i.;
- per l'incarico in questione i codici sono i seguenti: CIG: B610E5AD45 -CUP: non previsto

**Attestato che:**

- il sottoscritto nonché i dipendenti che hanno curato l'istruttoria tecnica del presente atto confermano di non trovarsi, con riferimento all'assetto di interessi determinato con il presente atto, in condizioni di incompatibilità o di conflitto di interessi, neanche potenziale, sulla base della vigente normativa in materia di prevenzione della corruzione e di garanzia di trasparenza;
- di agire nel pieno rispetto del Codice di Comportamento dei dipendenti delle pubbliche amministrazioni di cui al D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62 e in particolare nel rispetto del vigente Codice Speciale di Comportamento dei dipendenti della Provincia di Imperia;

**Vista** la deliberazione del Consiglio Provinciale n. 7 del 24/01/2025 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione per il triennio 2025/2027;

**Visto** il Decreto del Presidente nr. 4 in data 31.01.2025 con il quale è stato approvato il Peg per il triennio 2025/2027;

**Verificata**, ai sensi dell'art. 9, c.1, lett.a) del D.L. 78/2009 convertito in L. 102/20019, la compatibilità del programma dei pagamenti conseguenti all'assunzione del presente impegno di spesa con i relativi stanziamenti di Bilancio e con le regole di finanza pubblica;

**Dato atto che:**

- è stato esercitato il controllo preventivo di regolarità e correttezza amministrativa ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000 s.m.i.;
- sarà esercitato il controllo preventivo di regolarità contabile ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000 s.m.i.;
- il Servizio Finanziario attesterà la regolare copertura finanziaria ai sensi dell'articolo 183 comma 7 del TUEL;

**Visti:**

- il D.Lgs 267/2000 e s.m.i.;
- gli artt. da 1 a 18 del D.Lgs. 118/2011 e s.m.i.;
- il vigente Statuto Provinciale;
- il vigente Regolamento di Contabilità;
- il vigente Regolamento sull'Assetto Dirigenziale della Provincia allegato al vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;
- il D. Lgs. n. 36 del 13.03.2023 "Codice dei Contratti Pubblici"

## **D E T E R M I N A**

**1. di procedere** all'affidamento diretto, ai sensi del combinato disposto dell'art. 50 c. 1 lett. b) del D.lgs. 36/2023 secondo quanto in premessa specificato, che si intende integralmente richiamato dell'incarico per il servizio di supporto all'Ufficio Gestione Tecnica Patrimonio Immobiliare extra-scolastico in materia di coordinamento sicurezza sia in fase di progettazione che in fase di esecuzione e responsabile del lavoro, al geom. Simone GROSSO, professionista con studio tecnico in Imperia, per l'importo complessivo di € 1.902,29 al lordo di Cassa Geometri pari al 5%, ed Iva

al 22%;

**2. di approvare** la bozza del relativo disciplinare d'incarico che viene allegata al presente atto per farne parte integrante e sostanziale;

**3. di dare atto** che la spesa complessiva prevista per l'incarico ammonta ad € 1.902,29 così suddivisi:

- ◆ 1.485,00 € per onorario
- ◆ 74,25 € per contributo Cassa geometri 5%
- ◆ 343,04 € per IVA 22%

**4. di procedere all'impegno** di € 1.902,29 alla Missione 01 programma 05 titolo 1 macroaggregato 03 capitolo 7013 del PEG 2025/2027 annualità 2025 in quanto esigibile nell'esercizio;

**5. di dare atto** che:

- ai sensi di quanto previsto dall'art. 192 del D. Lgs. 267/2000, il fine da perseguire, l'oggetto del contratto, le forme e le clausole essenziali dello stesso sono evincibili nel presente atto nonché nell'apposito disciplinare di incarico;
- che per l'incarico è stato acquisito il seguente codice CIG: B610E5AD45 - CUP: non previsto;
- il DURC del professionista è regolare;

**6. di stabilire** che:

- il presente provvedimento assume valore sinallagmatico sicché il contratto si intende perfezionato mediante sottoscrizione, per accettazione, del presente provvedimento e del disciplinare da parte del Professionista incaricato;
- si procederà al pagamento del compenso, dietro presentazione di regolare fattura, nelle modalità e nei tempi indicati all'art. 6 del disciplinare di incarico;
- verrà ottemperato a quanto disposto dal D. Lgs 33/2013 e s.m.i ad esecutività della presente determinazione.

**7. di rendere noto** che il Responsabile del Procedimento è l'Ing. Michele Russo, Dirigente del Settore 5 Servizio Idrico Integrato – Patrimonio - Parchi.

**MR/mb**

\_\_\_\_\_

Il Dirigente  
Michele Russo / ArubaPEC S.p.A.

*Documento prodotto e conservato in originale informatico e firmato digitalmente art. 20 D.lgs. 82/2005*