



PROVINCIA DI IMPERIA

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2013 DEL 29/10/2024

SETTORE 5 SERVIZIO IDRICO INTEGRATO PATRIMONIO PARCHI

SERVIZIO PARCHI URBANISTICA ENERGIA

OGGETTO:	SERVIZIO DI ASSISTENZA E SUPPORTO TECNICO AL DIRIGENTE DEL SETTORE SERVIZIO IDRICO INTEGRATO – PATRIMONIO – PARCHI IN MATERIA DI VALUTAZIONE DELLE PIANTE POSTE NEL PARCO DELLA PROVINCIA – AFFIDAMENTO DIRETTO AI SENSI DELL’ART. 50, COMMA 1, LETT. B) DEL D. LGS. 36/2023 AL DOTT. AGR. FABRIZIO FERRARI – APPROVAZIONE SCHEMA DISCIPLINARE DI INCARICO – IMPEGNO DI SPESA.
-----------------	---

IL DIRIGENTE

PREMESSO che nel parco annesso alla sede della Provincia di Imperia sono presenti numerosi esemplari di piante anche di alto fusto e di particolare interesse alcune di tipo monumentale;

RITENUTO opportuno censire e valutare lo stato di salute delle piante presenti nel parco, con particolare riferimento a quelle di alto fusto;

CONSIDERATO che

permangono le condizioni di mancanza di professionalità specifiche interne all’Amministrazione Provinciale in grado di supportare il Dirigente del Settore S.I.I.-Patrimonio-Parchi;

risulta, pertanto, necessario, affidare ad un Professionista esterno il servizio tecnico di che trattasi;

ATTESO che

- l’art. 50, comma 1, lett. b) del D. Lgs. 36/2023 consente l’affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l’attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000,00 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all’esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;
- il servizio tecnico in questione, stimato in base alle attività da svolgere di importo inferiore ad € 140.000,00, rientra nella casistica normativa di cui al punto precedente e può essere affidato direttamente;
- per gli affidamenti diretti di importo inferiore ad € 5.000,00 è prorogato fino al 31.12.2024 l’obbligo di utilizzo delle piattaforme di approvvigionamento digitale per svolgere le procedure di affidamento dei contratti;

DATO ATTO che, conseguentemente a quanto sopra riportato, è stato contattato, sulla base della comprovata esperienza in materia, il Dott. Fabrizio Ferrari dello Studio Tecnico Agronomi Associati Ferrari-Salvi, con sede in Sanremo (IM), Via Martiri della Libertà n. 450, Partita IVA: 10348380014, iscritto all’Albo Regionale dei Dott. Agronomi e Dott. Forestali della Liguria al n. 112, che si è dichiarato disponibile allo svolgimento del servizio tecnico in questione per l’importo netto di € 4.000,00 oltre € 160,00 per Cassa Professionale nella misura del 4% ed € 915,20 per I.V.A. nella misura del 22%, ed ha trasmesso, a

corredo dell'accettazione dell'incarico, la documentazione richiesta ai sensi della vigente normativa, acquisita agli atti al prot. 27871 del 15.10.2024, come di seguito elencata:

1. Dichiarazione sostitutiva di certificazione e di atto di notorietà a norma del D.P.R. 445/2000 e s.m.i. in merito al possesso dei requisiti di cui agli articoli 94, 95 e 100 del D. Lgs n. 36/2023 e s.m.i., nonché ai fini dell'anticorruzione e della tracciabilità dei flussi finanziari;
3. Dichiarazione in tema di inconfiribilità ed incompatibilità resa dal Professionista ai sensi del Decreto Legislativo 8 aprile 2013 n. 39 modificato dalla Legge 9 agosto 2013, n. 98 e s.m.i. e del vigente PIAO 2023/2025;
4. Patto di integrità debitamente sottoscritto;
5. Copia della polizza relativa alla responsabilità civile e professionale;
6. Copia documento di identità in corso di validità;

RITENUTO congruo ed equo il compenso come sopra determinato rispetto alle attività da espletarsi;

VISTO e valutato il curriculum professionale da cui risulta che il Dott. Fabrizio Ferrari è professionalmente idoneo a svolgere il servizio di che trattasi, essendo in possesso di esperienza in merito, come si evince dagli incarichi svolti;

VISTO che il D.U.R.C. dello Studio Tecnico Agronomi Associati Ferrari-Salvi emesso il 20.08.2024, acquisito agli atti al prot. 29047 del 28.10.2024, risulta regolare e ha scadenza in data 18.10.2024;

DATO ATTO che la spesa per la prestazione professionale ammontante complessivamente ad € 5.075,20 trova capienza nel Peg 2024/2026 missione 09 programma 05 titolo 1 macroaggregato 03 capitolo 7056, annualità 2024, in quanto esigibile;

VERIFICATA, ai sensi dell'art. 9, comma 1, lett. a) del D.L. 78/2009, convertito con L. 102/2009, la compatibilità del programma dei pagamenti conseguenti all'assunzione del presente impegno di spesa con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;

VISTO lo schema di disciplinare relativo all'affidamento dell'incarico al citato professionista, redatto dal Settore Servizio Idrico Integrato-Patrimonio-Parchi, allegato al presente atto per costituirne parte integrante e sostanziale, al quale si rimanda per quanto concerne la formalizzazione dell'affidamento, le modalità, il termine e le clausole essenziali per l'espletamento del servizio in parola, nonché per la successiva liquidazione;

PRECISATO che il CIG di riferimento della presente procedura verrà acquisito a seguito dell'apposizione del visto di regolarità contabile da parte del Servizio Ragioneria;

DATO ATTO che il Dirigente, nonché i dipendenti del Settore Servizio Idrico Integrato-Patrimonio-Parchi che hanno curato l'istruttoria tecnica del presente affidamento, confermano di non trovarsi, con riferimento all'assetto di interessi determinato con il presente atto, in condizioni di incompatibilità o di conflitto di interessi, neanche potenziale, sulla base della vigente normativa in materia di prevenzione della corruzione e di garanzia di trasparenza e di agire nel pieno rispetto del Codice di Comportamento dei dipendenti delle pubbliche amministrazioni di cui al D.P.R. 16 aprile 2013 n. 62, e in particolare nel rispetto del vigente Codice Speciale di Comportamento dei dipendenti della Provincia di Imperia;

DATO ATTO che:

- è stato esercitato il controllo preventivo di regolarità e correttezza amministrativa ai sensi dell'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000 s.m.i.;
- sarà esercitato il controllo preventivo di regolarità contabile ai sensi dell'art.147 bis del D. Lgs. 267/2000 s.m.i.;
- il Servizio Finanziario attesterà la regolare copertura finanziaria ai sensi dell'articolo 183, comma 7, del D. Lgs. 267/2000 s.m.i.;

VISTA la deliberazione del Consiglio Provinciale n. 11 in data 05/02/2024 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione per il triennio 2024/2026;

VISTO il Decreto del Presidente n. 46 del 06/03/2024 con il quale è stato approvato il piano esecutivo di gestione per il triennio 2024/2026;

VISTO il D. Lgs. 31 marzo 2023 n. 36 “*Codice dei contratti pubblici in attuazione dell’articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici*”

VISTO il D. Lgs. n. 267 del 18 agosto 2000 “*Testo Unico delle leggi sull’ordinamento degli Enti locali*” e s.m.i.;

VISTO il D. Lgs. 118/2011 e s.m.i. come modificato da ultimo con D. Lgs. 126/2014, recante disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42;

VISTO lo Statuto Provinciale approvato dall’Assemblea dei Sindaci con deliberazione n. 13 del 29/11/2022;

VISTO il regolamento di contabilità approvato dal Consiglio Provinciale con deliberazione n. 117 del 18 dicembre 2003 e s.m.i.;

VISTO il regolamento dei contratti approvato dal Consiglio Provinciale con deliberazione n. 56 del 31.07.2003 e s.m.i.;

VISTO il regolamento sull’assetto dirigenziale della Provincia di Imperia approvato con deliberazione di Giunta Provinciale n. 191 del 14 giugno 2001 e s.m.i.;

DETERMINA

1. di procedere, per le motivazioni di cui in premessa che si intendono integralmente richiamate, all’affidamento diretto, ai sensi dell’art. 50, comma 1, lett. b) del D. Lgs. n. 36/2023, del servizio di assistenza e supporto tecnico al Dirigente del Settore Servizio Idrico Integrato–Patrimonio–Parchi in materia di valutazione delle piante poste nel parco della Provincia, al Dott. Fabrizio Ferrari dello Studio Tecnico Agronomi Associati Ferrari Salvi, con sede in Sanremo (IM), Via Martiri della Libertà n. 450, Partita IVA: 10348380014, iscritto all’Albo Regionale dei Dott. Agronomi e Dott. Forestali della Liguria al n. 112, per l’importo netto di € 4.000,00 per onorario, oltre € 160,00 per contributo cassa professionale (4%) ed € 915,20 per I.V.A. (22%), per una spesa complessiva di € 5.075,20;
2. di approvare a tal fine lo schema del relativo disciplinare di incarico redatto dal Settore Servizio Idrico Integrato – Patrimonio – Parchi, allegato alla presente determinazione per farne parte integrante e sostanziale, al quale si rimanda per quanto concerne la formalizzazione dell’affidamento, le modalità, il termine e le clausole essenziali per l’espletamento del servizio in parola, nonché per la successiva liquidazione;
3. di impegnare l’importo di € 5.075,20 che trova capienza nel Peg 2024/2026 missione 09 programma 05 titolo 1 macroaggregato 03 capitolo 7056, con imputazione all’annualità 2024, in quanto esigibile;
4. di dare atto che, ai sensi di quanto previsto dall’art. 192 del D. Lgs. n. 267/2000, il fine da perseguire, l’oggetto del contratto, le forme e le clausole essenziali dello stesso sono evincibili dalla presente determinazione nonché dal relativo disciplinare di incarico;
5. di stabilire che:
 - il presente provvedimento assume valore sinallagmatico, sicché il contratto si intende perfezionato mediante sottoscrizione, per accettazione, del presente provvedimento e del disciplinare da parte del Professionista incaricato;
 - il pagamento del servizio avverrà previa presentazione di regolare fattura elettronica, ai sensi del D.M. 55 del 03/04/2013, nelle modalità e nei tempi indicati all’art. 5 del disciplinare di incarico approvato col presente atto;

- verrà ottemperato a quanto disposto dalla vigente normativa in materia di obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni ai sensi del D. Lgs n. 33/2013 e s.m.i.;

6. di rendere noto che il RUP per l'intervento in oggetto è il Dirigente del Settore 5 Servizio Idrico Integrato Patrimonio Parchi, Ing. Michele Russo.

MR/gl/mm

Il Dirigente
Michele Russo / ArubaPEC S.p.A.

Documento prodotto e conservato in originale informatico e firmato digitalmente art. 20 D.lgs. 82/2005