



PROVINCIA DI IMPERIA

PROVVEDIMENTO DIRIGENZIALE N. 559 DEL 25/02/2026

SETTORE SEGRETARIO GENERALE

SERVIZIO S.1.1 SEGRETERIA GENERALE

OGGETTO:

INCARICO DI ELEVATA QUALIFICAZIONE NR. 17 “SEGRETERIA GENERALE – CONTROLLI - ANTICORRUZIONE” – ASSEGNAZIONE.

IL SEGRETARIO GENERALE

Visti:

- il vigente Regolamento per l’istituzione e la valutazione degli incarichi di Elevata Qualificazione (EQ) della Provincia di Imperia approvato con Decreto Deliberativo del Presidente nr. 149 del 19.10.2023, modificato con Decreto Deliberativo del Presidente nr. 178 del 13.12.2023;
- il Decreto Deliberativo del Presidente nr. 20 del 14.03.2025 con il quale è stata approvata la nuova macrostruttura entrata in vigore dal 01.05.2025 come stabilito con Decreto Deliberativo nr. 27 del 26.03.2025;
- i Decreti Deliberativi del Presidente nr. 44 del 18.06.2025, nr. 69 del 15.09.2025 e Nr. 72 del 06.10.2025 di modifica e aggiornamento della macrostruttura e del funzionigramma dell’Ente;
- il Decreto Deliberativo del Presidente nr. 46 del 25.06.2025 e Nr. 69 del 15.09.2025 con i quali sono stati individuati i posti di Elevata Qualificazione della Provincia di Imperia ed è stata effettuata la relativa pesatura secondo quanto stabilito dal succitato Regolamento;
- il Decreto Deliberativo nr. 1 del 21/01/2026 con il quale, tra l’altro, è stata rivalutato l’incarico di Elevata Qualificazione nr. 17 “Segreteria Generale – Controlli - Anticorruzione”;

Richiamato il vigente Regolamento per l’istituzione e la valutazione degli incarichi di Elevata Qualificazione (EQ) della Provincia di Imperia approvato con Decreto Deliberativo del Presidente nr. 149 del 19.10.2023, modificato con Decreto Deliberativo del Presidente nr. 178 del 13.12.2023;

Dato atto che nel Settore Segreteria Generale risulta istituita la E.Q. “SEGRETERIA GENERALE – CONTROLLI - ANTICORRUZIONE” del valore annuo di Euro 9.000,00 oltre a oneri e irap;

Visto l’art. 4 del Regolamento per l’istituzione e la valutazione delle posizioni organizzative della Provincia di Imperia in materia di retribuzione di risultato;

Dato atto che al sopracitato incarico di Elevata Qualificazione fanno capo le seguenti funzioni/responsabilità:

- Assistenza Organi Collegiali, in particolare responsabilità del procedimento amministrativo ed organizzativo complesso delle sedute degli Organi Collegiali (Consiglio Provinciale ed Assemblea dei Sindaci);
- Attività amministrativa di gestione dell'Ufficio Consiglio;
- Redazione atti di Consiglio, ex Giunta e Deliberazioni;
- Assistenza e supporto al Segretario Generale, al Presidente, all'Assemblea dei Sindaci e al Consiglio Provinciale per tutte le funzioni attribuite dalla legge, dallo statuto e dai regolamenti;
- Organizzazione e Gestione del Tavolo Tecnico di coordinamento di Fondazione CARIGE, in merito alle domande di contribuzione presentate dai soggetti interessati. Svolgimento di ogni attività connessa alle necessità del Tavolo stesso;
- Attività di controllo successivo di regolarità amministrativa, mediante l'organizzazione ed il coordinamento delle sedute della Struttura di AUDIT della Provincia di Imperia;
- Attività di controllo inerente all'attuazione delle misure PNRR-PNC;
- Supporto all'attività del Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza;
- Supporto al Segretario Generale nella redazione ed aggiornamento del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza;
- Procedimento di accesso, formale ed informale, agli atti di competenza.

Considerato che in ottemperanza a quanto stabilito all'art. 2 del sopracitato Regolamento, è stata avviata una procedura di affidamento degli incarichi improntata a criteri di trasparenza e selettività, atta a consentire a tutti i dipendenti, in possesso dei requisiti richiesti negli avvisi di selezione, di poter presentare la propria candidatura;

Appurato sulla Intranet provinciale è stato pubblicato l'AVVISO per l'invio delle candidature a ricoprire il posto di Elevata Qualificazione dell'Ente con termine per la presentazione fissato nel giorno 19 febbraio 2026;

Considerato che il dipendente incaricato di elevata qualificazione viene individuato quale "preposto" ai sensi dell'art. 19 del D.Lgs 81/2008;

Dato atto che è pervenuta nr. 1 domanda di partecipazione per l'assegnazione della E.Q. di che trattasi;

Valutato il curriculum della dipendente Dott.ssa Martina Camurati quale unico candidato per l'Incarico di Elevata Qualificazione "SEGRETERIA GENERALE – CONTROLLI - ANTICORRUZIONE";

Dato atto che la spesa trova capienza sugli appositi capitoli di spesa del personale del Bilancio di Previsione 2026/2028 esercizio 2026 in quanto esigibile;

Vista la deliberazione del Consiglio Provinciale n. 10 in data 02.02.2026 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione per il triennio 2026/2028;

Visto il Dlgs. N.267 del 18.08.2000;

Visto il D.Lgs. n. 165/2001 e smi;

Visto lo Statuto approvato con Deliberazione nr. 13 dell'Assemblea dei Sindaci del 29.11.2022;

Visto il vigente Regolamento di Contabilità;

Visti gli artt. da 1 a 18 del D.Lgs. 118/2011 e s.m.i.;

Dato atto che è stato esercitato il controllo preventivo di regolarità e correttezza amministrativa ai sensi dell'art. 147 bis del TUEL 267/2000 s.m.i.;

Visti i CCNL vigenti;

Visto il Regolamento di Organizzazione - stralcio del Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi - approvato con deliberazione di Giunta Provinciale n. 54 del 09.03.2011 nonché il vigente Regolamento sull'assetto dirigenziale della Provincia di Imperia;

STABILISCE

1. **Di assegnare**, a conclusione della procedura di affidamento espletata dal sottoscritto Segretario Direttore Generale, l'incarico di Elevata Qualificazione nr. 17 “**SEGRETERIA GENERALE – CONTROLLI - ANTICORRUZIONE**” alla dipendente Dott.ssa Martina CAMURATI per il periodo **1.03.2026 – 31.12.2026**, salvo quanto previsto al punto 5;
2. **di dare atto** che l'incarico di Elevata Qualificazione in oggetto ha un valore economico di Euro 9.000,00 annui oltre oneri ed irap, eventualmente modificabile ai sensi dell'Art. 3 del Regolamento per l'istituzione e la valutazione degli incarichi di Elevata Qualificazione della Provincia di Imperia, e che in materia di Retribuzione di risultato verrà applicato quanto stabilito dall'art. 4 del citato Regolamento e dai CCDI vigenti;
3. **di dare atto** che il dipendente incaricato di Elevata Qualificazione viene individuato quale “preposto” ai sensi dell'art. 19 del D.Lgs 81/2008;
4. **di dare atto** che la relativa spesa trova capienza negli appositi capitoli del personale del Bilancio 2026/2028 annualità 2026 in quanto esigibile;
5. **di prendere atto** che gli incarichi di Elevata Qualificazione possono essere revocati, con atto scritto e motivato, in relazione alle ipotesi previste dal contratto e dal Regolamento;
6. **di trasmettere** copia del presente provvedimento al Dirigente del Settore Amministrazione Finanziaria Risorse Umane.

Il Direttore/Segretario Generale
Rosa Puglia / ArubaPEC S.p.A.

Documento prodotto e conservato in originale informatico e firmato digitalmente art. 20 D.lgs. 82/2005