

PROVVEDIMENTO DIRIGENZIALE N 2225 DEL 01/08/2025

SETTORE 3 SERVIZI AMMINISTRATIVI SISTEMI INFORMATIVI

SERVIZIO 3.2 SVILUPPO ECONOMICO

OGGETTO: INCARICO DI ELEVATA QUALIFICAZIONE NR. 7 UFFICIO EUROPA – CONFERIMENTO.

IL DIRIGENTE

VISTA:

- la procedura di selezione interna indetta ai sensi del CCNL del 16/11/2022 per il conferimento dell'incarico di Elevata Qualificazione denominato "Ufficio EUROPA" nell'ambito del Settore Servizi Amministrativi Sistemi Informativi;
- la comunicazione in data 21/07/2025 dell'Ufficio Gestione Giuridica Relazioni Sindacali Formazione, con cui sono state inoltrate alla scrivente le candidature presentate, in riferimento a tale incarico, dalle dipendenti Silvia Gavotto e Gloria Gerbaudo, entro il termine stabilito del 16/07/2025;

RICHIAMATO il vigente Regolamento per l'istituzione e la valutazione degli incarichi di Elevata Qualificazione (EQ) della Provincia di Imperia e, in particolare, l'art 2 Soggetti competenti all'individuazione dei dipendenti – Procedura-Durata-Revoca;

DATO ATTO che:

- la titolarità dell'incarico di E.Q. dell'Ufficio Europa dà diritto al percepimento di una indennità di posizione determinata con Decreto Deliberativo del Presidente nr.46 del 25.06.2025 in € 7.000,00, oltre la corresponsione di una retribuzione di risultato calcolata in base al sistema di valutazione delle Performance, ai sensi dell'art 4 del regolamento di cui sopra;
- l'incarico ha durata dal 01.08.2025 con scadenza 31.12.2026;

CONSIDERATO che il titolare dell'incarico di Elevata Qualificazione assume anche il ruolo di "preposto" ai sensi dell'art. 19 del D.Lgs. 81/2008;

DATO ATTO che in data 28/07/2025 e 01.08.2025 si sono svolti i colloqui con le candidate sopra menzionate e che, sulla base della valutazione effettuata, la sottoscritta dirigente ha redatto apposita relazione, acquisita agli atti d'ufficio, dalla quale risulta individuato la dipendente Gloria Gerbaudo quale assegnataria dell'incarico di Elevata Qualificazione "Ufficio Europa";

PRESO ATTO che la spesa trova capienza sugli appositi capitoli di spesa del personale del Peg 2025/2027 annualità 2025 in quanto esigibile;

VISTA la deliberazione del Consiglio Provinciale n. 7 in data 24.01.2025 con la quale è stato

approvato il Bilancio di Previsione per il triennio 2025/2027;

VISTO il Decreto del Presidente nr. 4 in data 31.01.2025 con il quale è stato approvato il Peg per il triennio 2025/2027;

VISTI:

- il Dlgs. N.267 del 18.08.2000;
- il D.Lgs. n. 165/2001 e smi;
- lo Statuto approvato con Deliberazione nr. 13 dell'Assemblea dei Sindaci del 29.11.2022
- il vigente Regolamento di Contabilità;
- gli artt. da 1 a 18 del D.Lgs. 118/2011 e s.m.i.;
- i CCNL vigenti;
- il Regolamento di Organizzazione stralcio del Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi approvato con deliberazione di Giunta Provinciale n. 54 del 09.03.2011 nonché il vigente Regolamento sull'assetto dirigenziale della Provincia di Imperia;

DATO ATTO che è stato esercitato il controllo preventivo di regolarità e correttezza amministrativa ai sensi dell'art. 147 bis del TUEL 267/2000 s.m.i.;

STABILISCE

- 1. Di conferire, a conclusione della procedura di selezione espletata dalla sottoscritta dirigente, l'incarico di Elevata Qualificazione nr.7 Ufficio Europa alla dipendente Gloria Gerbaudo per il periodo 01/08/2025 31.12.2026, salvo quanto previsto al punto 5;
- 2. di dare atto che l'incarico comporta una indennità annua pari a € 7.000, oltre oneri e IRAP, importo eventualmente modificabile ai sensi dell'art. 3 del Regolamento per gli incarichi EQ della Provincia di Imperia. Per la retribuzione di risultato si applicano le disposizioni di cui all'art. 4 dello stesso Regolamento e ai CCDI vigenti;
- 3. di dare atto che il dipendente incaricato di Elevata Qualificazione viene individuato quale "preposto" ai sensi dell'art. 19 del D.Lgs 81/2008;
- 4. di dare atto che la relativa spesa trova capienza negli appositi capitoli del personale del Peg 2025/2027 annualità 2025 in in quanto esigibile;
- 5. di prendere atto che gli incarichi di Elevata Qualificazione possono essere revocati, con atto scritto e motivato, in relazione alle ipotesi previste dal contratto e dal Regolamento;
- 6. di trasmettere copia del presente provvedimento al Direttore/Segretario Generale ed al Dirigente del Settore Amministrazione Finanziaria Risorse Umane.

Il Dirigente Francesca Mangiapan / ArubaPEC S.p.A.

Documento prodotto e conservato in originale informatico e firmato digitalmente art. 20 D.lgs. 82/2005