



PROVINCIA DI IMPERIA

VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO PROVINCIALE DEL 12/02/2025

N° 11

OGGETTO: RIVIERA TRASPORTI – ASSEMBLEA DEI SOCI DEL 17/02/2025 – PIANO INDUSTRIALE 2025/2029 – APPROVAZIONE.

L'anno 2025, addì dodici del mese di Febbraio alle ore 09:30, in Imperia, nella sala delle adunanze consiliari, posta nel complesso della Provincia, si è riunito il CONSIGLIO PROVINCIALE, in seduta ordinaria pubblica di prima convocazione, con avvisi scritti e spediti ad ogni singolo Consigliere.

Fatto appello nominale, risultano presenti i contrassegnati:

Nominativo	Presente	Assente
SCAJOLA CLAUDIO	X	
CARLI PAOLA	X	
CONIO MARIO	X	
BALDASSARRE MARZIA	X	
AMARELLA GABRIELE	X	
SASSO MANUELA	X	
FELTRIN BARBARA	X	
BRIZIO ELIANO	X	
VENTIMIGLIA DANIELE		X
QUESADA CRISTIAN	X	
TOTALE	9	1

Assiste alla seduta il Segretario Generale Dott.ssa Rosa PUGLIA.

On. Dott. Claudio SCAJOLA, nella sua qualità di Presidente, assume la presidenza e, riconosciuto legale il numero degli intervenuti, dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto suindicato regolarmente iscritto all'ordine del giorno.

IL PRESIDENTE

Chiama in trattazione la pratica indicata in oggetto posta – nei prescritti termini di legge – a disposizione dei Consiglieri unitamente allo schema del provvedimento deliberativo all'uopo predisposto dall'Ufficio competente, il cui testo risulta essere del seguente tenore:

“Premesso che:

- *la Provincia di Imperia è socia di Riviera Trasporti con una quota pari al 99,917 % del capitale sociale, ammontante a € 4.232.890,88. Alla compagine societaria partecipano altresì il Comune di Imperia (0,22%), il Comune di Sanremo (0,22%) e il Comune di Ventimiglia (0,039%);*
- *come manifestato negli atti di indirizzo contenuti nelle deliberazioni di Consiglio Provinciale n.34 del 20/09/2021 e n. 39 del 17/06/2024, la Provincia di Imperia ha scelto di affidare il servizio di trasporto pubblico locale urbano ed extraurbano relativo all'Ambito Territoriale Ottimale e omogeneo della provincia di Imperia mediante affidamento “in house” a favore della Società;*
- *nella necessità di Riviera Trasporti di acquisire la qualificazione giuridica di società “in house”, il Consiglio provinciale, con deliberazione n. 5 del 24/01/2025, ha espresso parere favorevole in ordine alle modifiche allo Statuto finalizzate ad adeguarlo alla disciplina dell'affidamento in house;*

Dato atto che:

- *l'affidamento in house del servizio di Trasporto Pubblico Locale (TPL) è soggetto a specifici obblighi informativi e motivazionali, in conformità a quanto stabilito dalla delibera n. 154/2019 dell'Autorità di Regolazione dei Trasporti (ART), da ultimo modificata con la delibera n. 64/2024;*
- *l'Autorità, nell'esaminare il Piano concordatario di Riviera Trasporti omologato dal Tribunale di Imperia il 3/08/2023 e finalizzato anche al ripristino dell'equilibrio economico finanziario della Società ai sensi dell'art 14 del D.Lgs. 175/2016, con nota n. 11654 del 4/5/2023, ha rappresentato la necessità che, “nell'ambito del nuovo affidamento in house a RT dei servizi di TPL, la Provincia garantisca l'osservanza di tutti gli adempimenti connessi al quadro legislativo e regolatorio vigente, con riferimento in particolare alla predisposizione di un adeguato Piano Economico- Finanziario (schemi di cui all'Annesso 5 della delibera n. 154/2029), prevedendo opportuni meccanismi di verifica periodica di eventuali scostamenti dei costi e dei ricavi attesi, con relativa revisione del medesimo PEF, al fine di garantire l'effettivo equilibrio economico-finanziario del CdS interessato e mantenerlo/ripristinarlo nel corso della vigenza contrattuale, nonché consentire un'accurata programmazione delle risorse necessarie da parte della Provincia stessa. Il Piano “dovrà, inoltre essere corredato dall'implementazione di uno specifico sistema di monitoraggio delle prestazioni di esercizio, attraverso l'adozione di adeguati indicatori, quantificabili e misurabili nel tempo” (Annesso 7 della citata deliberazione n.154/2019);*

Considerato che:

- *una prima versione del Piano Industriale corredato dal PEF è stata presentata da Riviera Trasporti in data 17.05.2024 prot. 14260. Tuttavia dopo attenta analisi della Provincia, essa è stata respinta in quanto ritenuta non idonea a causa delle criticità riscontrate;*
- *conseguentemente, in data 17.07.2024, con nota di prot. n. 20114, la Provincia di Imperia ha richiesto alla Società, di elaborare una nuova versione del Piano Industriale;*

Tenuto conto che, all'esito di quanto sopra e degli incontri intervenuti con questa Amministrazione e la società T3 S.r.l. Trasporti Tecnologia Traffico, incaricata del “Supporto tecnico al R.U.P. nella procedura di affidamento in house all'azienda Riviera Trasporti S.p.A. del servizio di trasporto pubblico del Bacino I della Provincia di Imperia”, con nota n. 2849 del 30.1.2025, Riviera Trasporti ha fatto pervenire il Piano industriale 2025-2029 approvato dal Consiglio di amministrazione nella seduta del 28/01/2025, e ha convocato per il prossimo 17 febbraio, alle ore 12:00, presso la sede della Società in Imperia, Via Nazionale n. 365, l'Assemblea ordinaria e straordinaria degli azionisti per deliberare sul seguente ordine del giorno:

Parte ordinaria:

Approvazione Piano industriale 2025-2029

Parte straordinaria:

Approvazione nuovo Statuto;

Vista la Relazione sintetica in merito al Piano industriale presentata da RT a gennaio 2025 a firma dell'Ing. Mastretta e dell'Ing Sardi, di T3 S.r.l. di cui si evidenziano, in appresso, i seguenti passaggi fondamentali:

- “il piano presentato prevede una situazione di equilibrio gestionale lungo tutta la durata dell'affidamento, dovuta fundamentalmente alle nuove risorse economiche reperite dalla Provincia e alla riduzione del servizio nella misura nota (da circa 5.900.000 bus km. a 5.372.000 bus km);
- il piano prevede un risultato positivo per tutte la durata del periodo di affidamento, che va gradualmente decrescendo negli anni per via dell'aumento dei costi legati all'inflazione e all'incremento degli ammortamenti legati ai maggiori investimenti nella seconda parte del piano;
- il notevole incremento dei ricavi da contratto di servizio offre all'azienda la possibilità di affrontare i prossimi anni con margini sufficienti per una migliore gestione del servizio e per miglioramenti qualitativi;
- il piano prevede un rilevante incremento dei ricavi da bigliettazione sostenuti, secondo le intenzioni dell'azienda, soprattutto dal miglioramento della regolarità del servizio che si avrebbe con l'incremento della disponibilità di personale; (omissis) qualora esse dovessero rivelarsi eccessivamente ottimiste, il piano presenta comunque margini economici che il management potrà utilizzare per assorbire l'effetto di eventuali minori ricavi;
- anche a livello patrimoniale la situazione dell'azienda va a stabilizzarsi con un patrimonio netto che tende a stabilizzarsi attorno ai 4 M€”;

Preso atto che, secondo quanto evidenziato dai consulenti:

- “complessivamente si può quindi concludere che il piano, così come presentato, non è sfidante e presenta quindi rischi gestionali limitati che non dovrebbero nascondere imprevisti con conseguenti eventuali ripercussioni finanziarie sulla Provincia. Il management avrà a disposizione ampi margini per ammortizzare eventuali scostamenti nei ricavi o nei costi”
- “sussistono le condizioni di stabilità economica e finanziaria per perseguire un affidamento in house”;

Considerando che, nella loro relazione, i consulenti evidenziano anche i limiti del Piano e, di conseguenza, le ulteriori possibilità di miglioramento perseguibili nei prossimi anni, a beneficio sia dell'utenza, con un significativo incremento della qualità del servizio, sia della Provincia, grazie a una riduzione dei costi unitari di produzione che consentirebbe di offrire un servizio maggiore/migliore a parità di spesa, e precisamente:

- assetto gestionale ed economico: il piano non prevede interventi significativi per il miglioramento dell'assetto aziendale o delle prestazioni economiche. I costi aziendali sia complessivi sia unitari (costo chilometrico) aumentano e durante tutta la durata dell'affidamento l'azienda non ipotizza interventi mirati a diminuirne l'incidenza;
- costo del lavoro e produttività: l'eliminazione del salario di ingresso determina un notevole incremento iniziale del costo del lavoro, a cui segue una crescita in linea con l'inflazione negli anni successivi. Tale concessione non trova compensazione in un miglioramento delle condizioni contrattuali per l'azienda. Non si prevedono incrementi di produttività a fronte di un lieve aumento del personale, mirato a migliorare il rapporto forza/turn, anzi, a valle dei subaffidi, la diminuzione del personale prevista non compensa la minore produzione interna e la produttività (km guidati/autista) diminuisce;
- anche gli altri costi operativi si mantengono circa costanti in valore corrente, crescendo con l'inflazione senza significative misure di contenimento
- ricavi da bigliettazione: la previsione di un significativo incremento dei ricavi da bigliettazione non è supportata da interventi strutturali sulla rete e sul servizio né da strategie di comunicazione e promozione volte a incentivare l'uso del trasporto pubblico da parte dell'utenza;
- gli investimenti (circoscritti essenzialmente alla realizzazione di nuovi depositi e all'acquisto di autobus) i sono possibili solo grazie al reperimento di fondi di terzi (Regione, Provincia, Stato). La cautela negli investimenti nei primi anni si giustifica anche alla luce del fabbisogno finanziario

legato alla procedura concordataria, ma superato questo traguardo è necessario attuare una politica di rinnovamento più decisa, sostenuta da investimenti adeguati. Essi non dovranno riguardare solo la flotta ma anche l'innovazione tecnologica, il comfort per l'utenza, i sistemi di controllo e di gestione aziendale;

Dato atto che la presente proposta è corredata dal parere di regolarità tecnica, riportato in calce alla presente proposta, reso ai sensi dell'articolo 49, comma 1, del decreto legislativo n. 267 del 18.8.2000;

Visto che il Responsabile del Settore Finanziario, previo controllo preventivo, ha firmato digitalmente l'allegato parere di regolarità contabile reso ai sensi degli articoli 49, 1° comma e 147 bis, del D. Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.;

Visti:

- il D. Lgs. 18.08.00 n° 267 - "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" e s.m.i.;
- il vigente Statuto Provinciale;
- il D.Lgs. 118/2011;
- il vigente Regolamento di Contabilità;
- la Deliberazione del Consiglio Provinciale n.7 in data 24.01.2025 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione per il triennio 2025/2027;
- il Decreto del Presidente n. 4 in data 31.01.2025 con il quale è stato approvato il PEG per il triennio 2025/2027;

PROPONE

per quanto esposto in parte narrativa

1. Di esprimere parere favorevole al Piano industriale 2025-2029 di Riviera Trasporti approvato dal Consiglio di Amministrazione nella seduta del 28/01/2025;
2. Di dare mandato al Presidente (o suo delegato) che parteciperà all'Assemblea ordinaria di Riviera Trasporti del prossimo 17 febbraio, di esprimere in merito voto favorevole;
3. Di approvare, alla luce criticità sopra evidenziate, il seguente indirizzo per l'azienda per il periodo 2025/2029:
Il management della società, una volta conclusa la procedura concordataria, dovrà procedere all'adeguamento del Piano Industriale attraverso una strategia di rinnovamento che garantisca maggiore sostenibilità economica, efficienza gestionale e qualità del servizio.

A tal fine, dovranno essere adottati interventi concreti nei seguenti ambiti:

a) Sostenibilità economica e razionalizzazione dei costi

Definire un piano di intervento volto a migliorare l'assetto economico e gestionale dell'azienda, con particolare attenzione alla riduzione dell'incidenza dei costi aziendali complessivi e unitari (costo chilometrico).

Introdurre misure di contenimento dei costi operativi, evitando che la loro crescita sia esclusivamente legata all'andamento inflattivo.

b) Efficienza del lavoro e produttività

Equilibrare le dinamiche salariali con l'esigenza di sostenibilità economica, valutando compensazioni contrattuali che garantiscano stabilità finanziaria all'azienda.

Prevedere azioni mirate al miglioramento della produttività del personale, anche in relazione alle dinamiche di subaffidamento, garantendo che la riduzione della forza lavoro non comprometta la produzione interna e il rapporto tra km guidati e numero di autisti.

c) Incremento dei ricavi e sviluppo dell'utenza

Supportare la previsione di aumento dei ricavi da bigliettazione con interventi strutturali sulla rete e sul servizio, volti a migliorare l'attrattività del trasporto pubblico. Implementare strategie di comunicazione e promozione efficaci per incentivare l'utilizzo del servizio da parte dell'utenza.

d) Politica di investimenti e innovazione

Superata la fase di prudenza finanziaria legata alla procedura concordataria, avviare una politica di investimenti più ambiziosa e sostenibile, non limitata all'acquisto di nuovi autobus e alla realizzazione di depositi.

Potenziare l'innovazione tecnologica attraverso l'adozione di sistemi avanzati di controllo e gestione aziendale.

Migliorare il comfort per l'utenza mediante interventi mirati su infrastrutture, mezzi e servizi accessori.

4. *Di dare atto che tale indirizzo costituisce obiettivo pluriennale sulle spese di funzionamento della Società, ivi comprese quelle del personale, ai sensi dell'art 19, comma 5, D.Lgs. n.175/2016;*
5. *Di dare mandato agli uffici competenti per il monitoraggio periodico dell'attuazione del Piano, al fine di individuare tempestivamente eventuali criticità e intervenire con gli opportuni strumenti correttivi;*
6. *Di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi di legge."*

IL CONSIGLIO PROVINCIALE

VISTA la proposta deliberativa in atti;

Il Presidente invita il Consigliere Gabriele AMARELLA, delegato in materia di Pianificazione dei Servizi di Trasporto Pubblico Locale, a relazionare in merito alla proposta deliberativa;

UDITA la relazione resa dal suddetto Consigliere;

UDITO l'intervento del Consigliere Cristian QUESADA, nonché le conclusioni esposte dal Presidente;

DATO ATTO CHE il contenuto dell'illustrazione e degli interventi effettuati è stato registrato con sistema che consente la fedele ed integrale memorizzazione dell'audio, trascritto e conservato agli atti dell'Ente, e che lo stesso deve intendersi qui integralmente richiamato nei relativi contenuti anche se non materialmente e interamente allegato;

Con votazione unanime espressa per alzata di mano da n. 9 Consiglieri presenti e votanti

D E L I B E R A

Per le motivazioni in premessa indicate che qui si intendono integralmente richiamate:

1. di esprimere parere favorevole al Piano industriale 2025-2029 di Riviera Trasporti approvato dal Consiglio di Amministrazione nella seduta del 28/01/2025;
2. di dare mandato al Presidente (o suo delegato) che parteciperà all'Assemblea ordinaria di Riviera Trasporti del prossimo 17 febbraio, di esprimere in merito voto favorevole;
3. di approvare, alla luce criticità sopra evidenziate, il seguente indirizzo per l'azienda per il periodo 2025/2029:

Il management della società, una volta conclusa la procedura concordataria, dovrà procedere all'adeguamento del Piano Industriale attraverso una strategia di rinnovamento che garantisca maggiore sostenibilità economica, efficienza gestionale e qualità del servizio.

A tal fine, dovranno essere adottati interventi concreti nei seguenti ambiti:

- a) Sostenibilità economica e razionalizzazione dei costi

Definire un piano di intervento volto a migliorare l'assetto economico e gestionale dell'azienda, con particolare attenzione alla riduzione dell'incidenza dei costi aziendali complessivi e unitari (costo chilometrico).

Introdurre misure di contenimento dei costi operativi, evitando che la loro crescita sia esclusivamente legata all'andamento inflattivo.

b) Efficienza del lavoro e produttività

Equilibrare le dinamiche salariali con l'esigenza di sostenibilità economica, valutando compensazioni contrattuali che garantiscano stabilità finanziaria all'azienda.

Prevedere azioni mirate al miglioramento della produttività del personale, anche in relazione alle dinamiche di subaffidamento, garantendo che la riduzione della forza lavoro non comprometta la produzione interna e il rapporto tra km guidati e numero di autisti.

c) Incremento dei ricavi e sviluppo dell'utenza

Supportare la previsione di aumento dei ricavi da bigliettazione con interventi strutturali sulla rete e sul servizio, volti a migliorare l'attrattività del trasporto pubblico. Implementare strategie di comunicazione e promozione efficaci per incentivare l'utilizzo del servizio da parte dell'utenza.

d) Politica di investimenti e innovazione

Superata la fase di prudenza finanziaria legata alla procedura concordataria, avviare una politica di investimenti più ambiziosa e sostenibile, non limitata all'acquisto di nuovi autobus e alla realizzazione di depositi.

Potenziare l'innovazione tecnologica attraverso l'adozione di sistemi avanzati di controllo e gestione aziendale.

Migliorare il comfort per l'utenza mediante interventi mirati su infrastrutture, mezzi e servizi accessori.

4. Di dare atto che tale indirizzo costituisce obiettivo pluriennale sulle spese di funzionamento della Società, ivi comprese quelle del personale, ai sensi dell'art 19, comma 5, D.Lgs. n.175/2016;
5. Di dare mandato agli uffici competenti per il monitoraggio periodico dell'attuazione del Piano, al fine di individuare tempestivamente eventuali criticità e intervenire con gli opportuni strumenti correttivi.

Successivamente

IL CONSIGLIO PROVINCIALE

Ritenuta l'urgenza di provvedere;

Visto l'art. 134, comma 4° del D.Lgs. 18.8.2000 n. 267;

Con votazione unanime espressa per alzata di mano da n. 9 Consiglieri presenti e votanti

D I C H I A R A

La presente deliberazione immediatamente eseguibile.

Letto, confermato e sottoscritto.

Il Presidente
ON. DOTT. CLAUDIO SCAJOLA

Il Segretario Generale
DOTT.SSA ROSA PUGLIA